

Avizat,
ISMB-SECTOR 6

Inspector școlar pentru management
instituțional sector 6,
prof. Bădescu Daniela



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59

Str. Vlădeasa Nr. 9, Sector 6, București

www.scoala59.ro

E-mail: scoala_59@yahoo.com

Telefon/Fax: 0214900160

Nr. _____/_____._____.2019

Preambul

Anul școlar 2018-2019 a fost hotărâtor pentru atingerea obiectivelor de performanță, așa cum am stabilit încă din septembrie 2017. Efectul a fost creșterea populației școlare și numărului de clase, ca urmare a unei imagini organizaționale îmbunătățite.

Colaborarea cu diferite organizații nonguvernamentale, cu primăriile, cu Național TV, DigiTV, cu Universitatea Populară "I. Dalles" și cu Drumul Taberelor – Auchan înseamnă, pentru noi un spor de interes din partea comunității, concretizat în susținerea școlii și în investiții în dezvoltarea patrimoniului școlar. Poliția Locală a Sectorului 6 și Secția 22 Poliție au continuat colaborările cu unitatea noastră și cu beneficiarii direcți și indirecti, pentru a spori gradul de siguranță.

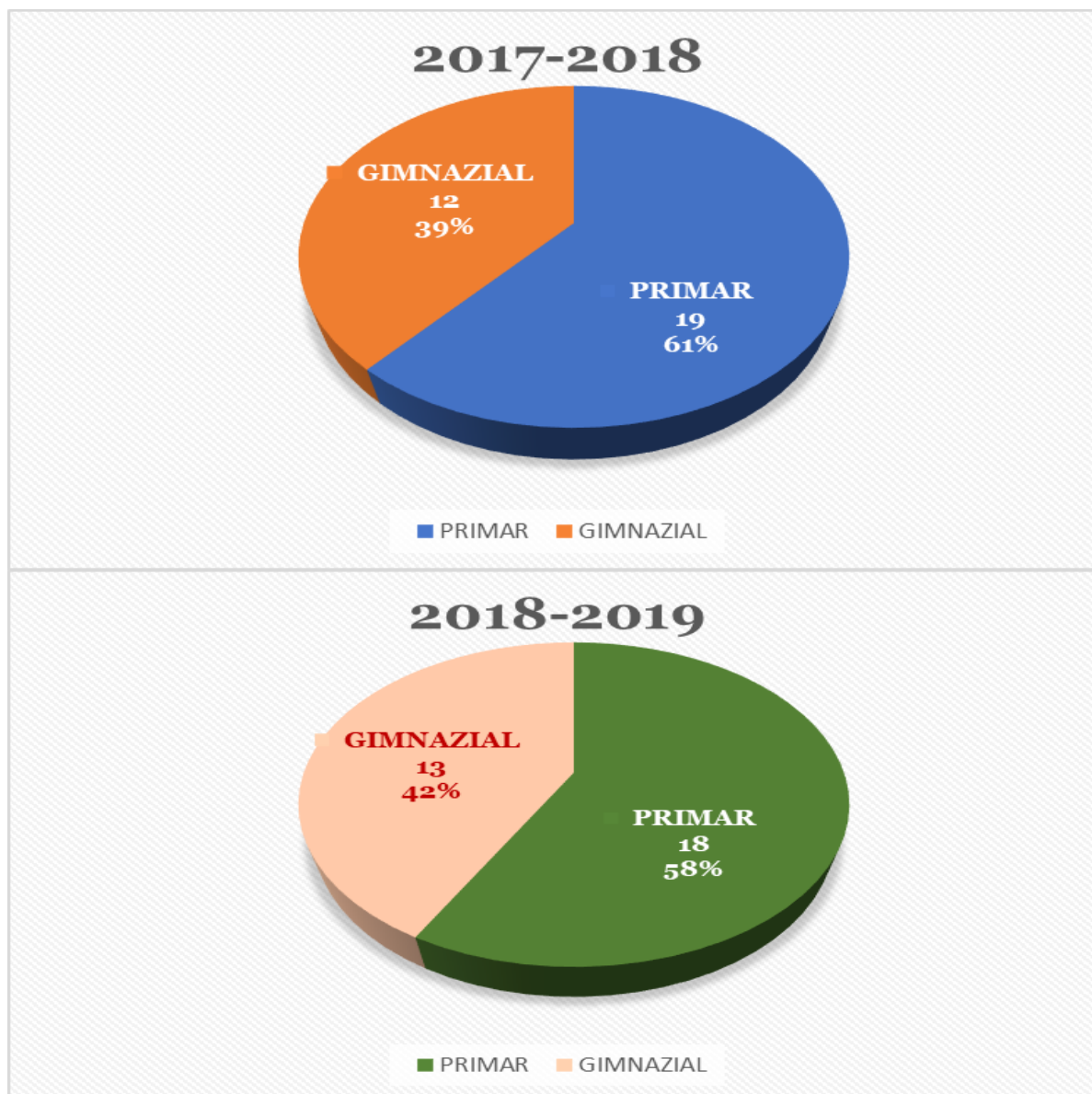
Administrația Școlilor și Primăria Sectorului 6 au sprijinit efortul de menținere unui climat educațional relevant pentru formarea tinerei generații, iar Asociația de Părinți s-a implicat în demersul de a performa, indiferent de domeniul ales de elevi și profesori pentru a atinge acest scop.

Planurile operaționale au urmărit, ca și anul trecut, cele 6 coordonate (*curriculum, management școlar, resurse umane-formare-perfecționare, resurse materiale, parteneriate și programe, relații cu publicul-imagine*), din perspectiva metodei de îmbunătățire Lean Six Sigma. Nevoia de raportare la standardele de calitate și dorința de a scăpa de formalismul inutil au fost cele două aspecte care au evidențiat direcția de schimbare a organizației noastre de învățare.

Statistici

În acest an școlar, preocuparea noastră a fost să menținem populația școlară la gimnaziu și să asigurăm un număr echilibrat de elevi la fiecare clasă, pe fiecare nivel.

Număr de clase

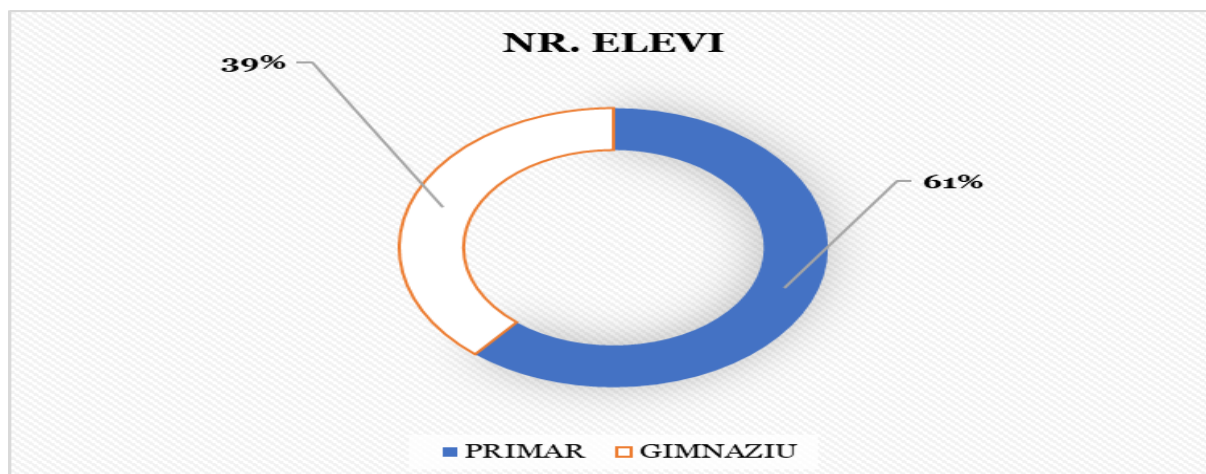


Populație școlară

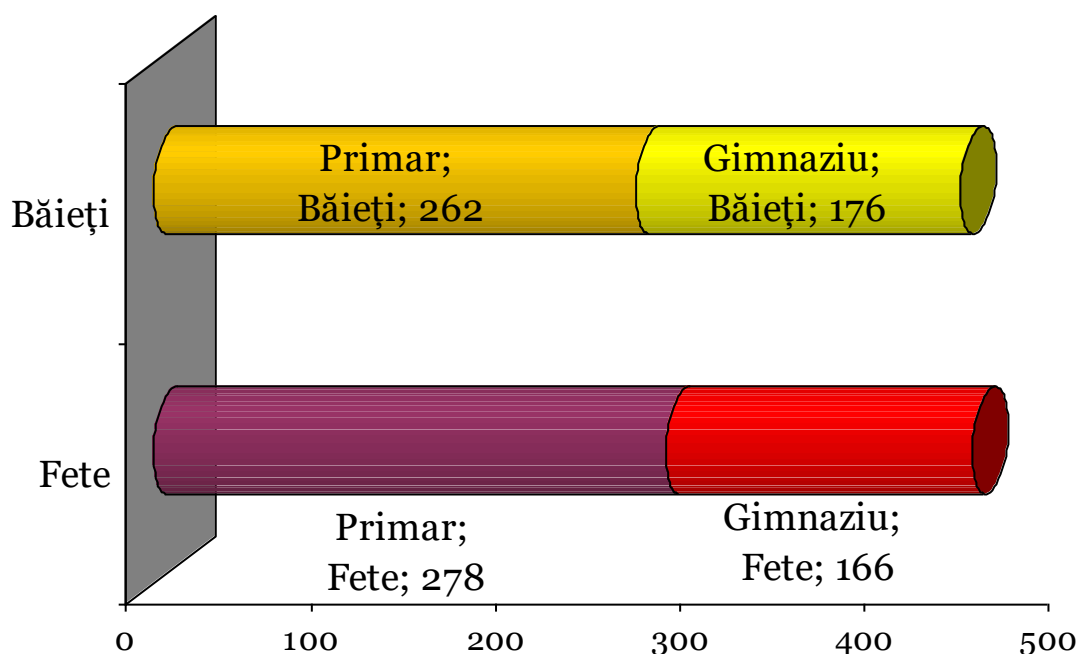
CLASA	ELEVI LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR	ELEVI LA FINALUL ANULUI ȘCOLAR	CREȘTEREA POPULAȚIEI
CP A	36	37	2.8%
CP B	34	33	-2.9%
CP C	32	31	-3.1%
CP	102	101	-1.0%
1A	31	32	3.2%
1B	33	34	3.0%

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

CLASA	ELEVI LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR	ELEVI LA FINALUL ANULUI ȘCOLAR	CREȘTEREA POPULAȚIEI
1C	32	32	0.0%
1D	16	16	0.0%
CLS 1	112	113	0.9%
2A	30	30	0.0%
2B	26	25	-3.8%
2C	31	31	0.0%
2D	29	30	3.4%
CLS 2	116	116	0.0%
3A	25	26	4.0%
3B	25	25	0.0%
3C	29	29	0.0%
3D	28	28	0.0%
CLS 3	107	108	0.9%
4A	34	34	0.0%
4B	32	32	0.0%
4C	34	35	2.9%
CLS 4	100	101	1.0%
TOT PRIMAR	537	540	1.0%
5A	32	32	0.0%
5B	27	29	7.4%
5C	31	31	0.0%
5D	16	15	-6.3%
CLS 5	106	107	0.9%
6A	27	27	0.0%
6B	15	15	0.0%
6C	21	21	0.0%
CLS 6	63	63	0.0%
7A	29	30	3.4%
7B	29	29	0.0%
7C	30	31	3.3%
CLS 7	88	90	2.3%
8A	28	29	3.6%
8B	26	26	0.0%
8C	27	27	0.0%
CLS 8	81	82	1.2%
TOT GIMNAZIU	338	342	1.2%
TOTAL	875	882	1.0%



Distribuția populației școlare după GEN



În total, sunt 439 de fete și 432 băieți, deci populația școlară este echilibrată din punct de vedere al genului, însă există și diferențe între colective, unele având între 55 și 65% băieți, iar altele aproximativ 60% fete.

La clasa a V-a, conform planului de școlarizare, au fost aprobate 120 de locuri, în total, pentru cele 4 clase, gradul de ocupare fiind de 89%, în parte din cauza fluctuației mari (estimările privind numărul de sportivi care vor fi școlarizați de unitatea noastră – greu de realizat). Conform datelor din SIIIR, în anul școlar 2018-2019, la gimnaziu erau 362 de locuri aprobate, iar gradul de realizare este de 94%. În cazul în care ar fi fost doar 3 clase a V-a ocupate, acestea ar fi avut un efectiv de 36 de elevi la clasă, deci s-ar fi lucrat în condiții dificile, mai ales că una dintre clase a școlarizat și elev cu ces. În acest caz, statisticile ar fi arătat foarte bine, dar efectul nu ar fi fost cel scontat. Deci, varianta celor 4 clase a fost în avantajul elevilor, deși, din punct de vedere bugetar, am fost la limită cu cheltuielile. Situația statistică din SIIIR arată că populația școlară la nivel primar este în trend ascendent, doar 17% dintre

clasele de nivel primar fiind la limita celor 25 de locuri sau sub aceasta, recordul de elevi școlarizați fiind înregistrat la clasa pregătitoare A, cu 37 de elevi. Pentru toate clasele care au avut un număr mai mare de elevi decât cel prevăzut de L1/2011, s-a cerut acordul cadrelor didactice care predau la aceste clase.

Au fost școlarizați 9 elevi cu ces, dintre care 4 elevi la nivel primar. Alți 2 elevi au obținut certificat la finalul semestrului al II-lea.

Populația școlară a crescut cu aproape un procent, iar mobilitatea prin transferuri se menține crescută față de 2011-2012, ca urmare a dezvoltării noilor cartiere aflate la limita județului Ilfov și schimbării domiciliului elevilor sportivi.

Rezultate: la nivel primar, calificativele sunt în, majoritatea cazurilor, FB, iar la gimnaziu, 32 de medii sunt de 10, 192 de medii sunt între 9.00 și 9.99, și doar 8 medii sub 7.

Se menține obiectivul de optimizare a ofertei educaționale pentru menținerea populației școlare, la nivel ridicat, și la gimnaziu.

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

Din punct de vedere al mobilității și disciplinei, situația se prezintă astfel

Cls	Nr. elevi la început de an	Nr. elevi la sfarsit de an	Nr. Elevi sf de trim/an				Elevi cu note scăzute la purtare			
			Plecati		Veniti din		note intre 9,99-7 (FB, B)	Note sub 7	din care	
			in judet	in alt judet	din judet	din alt judet			pt absente	pt alte motive
preg A	36	37				1	37			
preg B	34	33	1	1		1	33			
preg C	32	31	1				31			
TOTAL preg	102	101	2	1	0	2	101	0	0	0
I A	31	32			1		32			
I B	33	34			1		34			
I C	32	32					32			
I D	16	16	1			1	16			
TOTAL I	112	114	1	0	2	1	114	0	0	0
II A	30	30					30			
II B	26	25	1				25			
II C	31	31					31			
II D	29	30			1		30			
TOTAL II	116	116	1	0	1	0	116	0	0	0
III A	25	26				1	26			
III B	25	25		1		1	25			
III C	29	29					29			
III D	28	28					28			
TOTAL III	107	108	0	1	0	2	108	0	0	0
IV A	34	34	1		1		34			
IV B	32	32					32			
IV C	34	35			1		35			
TOTAL IV	100	101	1	0	2	0	101	0	0	0
TOTAL I-IV	537	540	5	2	5	5	540	0	0	0
V A	32	32					32			
V B	27	29			2		29			
V C	31	31					31			
V D	16	15	1	1	1		15			

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2018/2019

TOTAL V	106	107	1	1	3	0	107	0	0	0
VI A	27	27					27			
VI B	15	15					15			
VI C	20	21			1		21			
TOTAL VI	62	63	0	0	1	0	63	0	0	0
VII A	29	30	1		2		30			
VII B	29	29					29			
VII C	30	31			1		31			
TOTAL VII	88	90	1	0	3	0	90	0	0	0
VIII A	28	29				1	29			
VIII B	26	26					26			
VIII C	27	27					27			
TOTAL VIII	81	82	0	0	0	1	82	0	0	0
TOTAL V-VIII	337	342	2	1	7	1	342	0	0	0
TOTAL I-VIII	874	882	7	3	12	6	882	0	0	0

Se observă că nu există note sau calificative scăzute la purtare sub B sau sub 7, ceea ce denotă efortul constant al Consiliilor claselor pentru menținerea unei atmosfere adecvate. Mobilitatea este scăzută în timpul semestrelor și vacanței semestriale.

Absenteism

Absențele, ca total pe fiecare semestru nu sunt comparabile, pentru că numărul de ore de școală este diferit, însă se poate observa o creștere spectaculoasă de la 577 de absențe(toate clasele) la 2030(total). Din cele 2500 de absențe înregistrate în total, pe an școlar, 93% dintre ele sunt motivate.

Evaluarea națională

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	82	80	0	2	0	0	1	0	2	6	5	12	25	29	0
Matematică	82	80	0	2	0	0	0	3	5	13	9	15	19	12	4
Media						0	0	1	5	5	16	13	19	21	0

Media la Limba și literatura română – 8,13

Media la Matematică – 7,32

Media celor două probe – 7,72

La Limba și literatura română, 96% dintre elevi au luat note cel puțin egale cu 5.00.

La Matematică, 90% dintre elevi au luat note cel puțin egale cu 5.00.

92,5% dintre candidați au media la EN8 cel puțin egală cu 5.00(media la nivel național este de 73,2%).

Burse

Semestrul al II-lea a venit cu surpriza constatării că, în sectorul 6, se folosesc 3 formule de calcul pentru acordarea burselor. Problema nu a fost lămurită nici la MEN, nici la AS6, așa că, în urma consultării mai multor contabili de la școlile din sector și din alte sectoare, s-a ajuns la o formulă legală și avantajoasă pentru elevi, asumată de CA. Bursele s-au dat în tranșe, ceva mai târziu decât în anul școlar anterior.

Aproximativ % dintre elevii școlii au primit burse în semestrul al II-lea pentru mediile din semestrul I:

- ✓ cu venit mic -7;
- ✓ medicale -11;
- ✓ orfani -5;
- ✓ performanță -26;
- ✓ merit - 256;
- ✓ studiu -1;
- ✓ ocazională - 1.

La finalul anului școlar, 34 de elevi vor lua *bursa primarului*, adică aproximativ 4% dintre elevi, peste deviația standard(σ) specifică graficului curbei gaussiene. Totuși, față de primul semestru, numărul mediilor de 10 a scăzut, deși șansele acordate elevilor pentru "mărire de notă" au fost nenumărate. 64% dintre mediile de 10 au fost la clasele a V-a, așa cum ne așteptam, dar, în acest an, am avut și o surpriză plăcută: 10 elevi din clasa a VIII-a au obținut bursa primarului, dintre care 70% din clasa a VIII-a B.

Programul SDS

Activitatea SDS din școala noastră, de care răspunde doamna dir adjunct Georgescu Adriana, a demarat, încă din luna septembrie, pentru un efectiv de 115 elevi de la clasele pregătitoare-IV. Aceștia au fost împărțiți în 8 grupe care și-au desfășurat activitatea în 4 săli de clasă.

Resurse umane implicate, pe categorii

Profesori pentru învățământ primar și învățători:

1. Oproiu Elena
2. Roman Matilda
3. Radu Cristina
4. Popa Constanta
5. Ionita Ana Maria
6. Matei Filica
7. Ivan Iustina
8. Vladu Ana Maria
9. Popa Alina

Profesori

1. Cărnăț Gabriel

În cadrul școlii noastre, la cererea părinților s-a desfășurat, în completarea activității SDS, un program After School (pana la ora 17,30), organizat prin Asociația Părinților din Școala Gimnazială Nr. 59.

În cadrul programului SDS, mâncarea a fost asigurată de Consiliul Local Sector 6, pentru un număr de 115 elevi .

Activitățile cu sprijin specializat, atelierele tematice precum și alte activități de tip recreativ s-au desfășurat în bune condiții și la standarde de eficiență, dat fiind condițiile oferite de spațiul școlar. Pachetele proiectate au fost îmbunătățite pe parcursul desfășurării activității, în conformitate cu nevoile și interesele elevilor și ale părinților acestora.

Pentru cursurile optionale și cercuri s-a colaborat cu profesori de engleză, de teatru, de arhitectură, de dezvoltare personală, de educație fizică.

A existat o legătură permanentă între coordonatorul programului, doamna director adjunct Georgescu Adriana, reprezentantul Consiliului Local Sector 6 și reprezentanții Asociației Părinților, doamnele Neacsu Carmen și Mihail Mariana. De altfel, asociația a sprijinit activitatea SDS și after school prin asigurarea materialelor de birotică, a altor materiale de curățenie, sponsorizări etc.

Putem concluziona spunând că, în anul școlar 2018-2019, a fost o activitate eficient desfășurată în cadrul programului SDS din școala noastră, numărul constant al elevilor rămași înscriși dovedind satisfacția beneficiarilor, fie elevi, fie părinți.

Premii

Elevii noștri s-au calificat la numeroase concursuri și olimpiade, au participat la concursurile organizate **de** școală, în cadrul proiectelor naționale și municipale "Destine la răscruce" și "Culorile Speranței" sau organizate **în** școală, gratuit, ca de exemplu Proful de Mate sau Comper. Personalul didactic a pregătit elevii pentru concursuri, extraprogram școlar și a fost cooptat în comisii, fie la evaluarea lucrărilor, fie la asistență.

Evoluția elevilor noștri la olimpiade a fost foarte bună, 2 elevi și un echipaj calificându-se la faza națională: biologie, engleză și ed socială.

Activități educative formale și non-formale

Se mențin preferințele elevilor de petrecere a timpului liber în locații care oferă posibilitatea de mișcare, de practicare a unui sport, precum și cele care vizează arta ca mod de dezvoltare personală. Nu lipsește interesul pentru studiul limbilor moderne și atestarea nivelului de competență.

Impresionante au fost serile culturale petrecute cu trupa de teatru a școlii. Universitatea Populară "Sala Dalles" ne-a oferit multe clipe de destindere, pentru toate vârstele.

Concursurile de sector, regionale și naționale, derulate în afara programului școlar, au antrenat populația școlară, în funcție de abilități, preferințe și dorințele părinților.

Colaborarea cu Drumul Taberelor Auchan a fost o reușită, din donații fiind acoperite atât nevoile pentru reamenajarea grădinii, cât și achiziția de noi cărți. Un rol important a fost acordat asigurării cu material sportiv din donații.

Numeroasele tabere și excursii au îmbogățit cunoașterea și au fost create contexte noi de învățare.

CURRICULUM

Schemele orare au respectat alocarea conform regulamentelor și recomandărilor MEN. Opționalele aprobate de ISMB, în vara anul trecut, sunt derulate conform planificărilor avizate la începutul anului școlar.

Un loc important, în cerea elevilor îl ocupă opționalele de limba engleză, studiul unei limbi moderne fiind pe primul plan al preocupărilor părinților elevilor noștri.

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

SCHEMA ORARĂ
NIVEL GIMNAZIAL
Anul școlar 2018 – 2019

Anexa OMEN nr. 3371/12.03.2013

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 5 A		CLASA 5 B		CLASA 5 C		CLASA 5 D		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
Limba și comunicare	Limba și literatura română	4		4		4		4		16	
	Limba engleză(1)	2		2		2		2		8	
	Limba franceză(2)							2		2	
	Limba germană(2)	2		2		2				6	
	Opțional lb. engleză		1		1		1		1		4
	Opțional lb. germană		1		1		1				3
	Opțional LLR(Lectura ca abil de viață) Latină								1		1
Total		8	2	8	2	8	2	8	2	32	8
Matematică și științe ale naturii	Matematică	4		4		4		4		16	
	Biologie	1		1		1		1		4	
Total		5		5		5		5		20	
Om și societate	Ed. socială - Gândire critică și drepturile copilului	1		1		1		1		4	
	Istorie	2		2		2		2		8	
	Geografie	1		1		1		1		4	
	Religie	1		1		1		1		4	
Total		5		5		5		5		20	
Arte	Educație plastică	1		1		1		1		4	
	Educație muzicală	1		1		1		1		4	
Total		2		2		2		2		8	
Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică și sport	2		2		2		2		8	
Tehnologii	Educație tehnologică și aplicații practice	1		1		1		1		4	
	Informatică și TIC	1		1		1		1		4	
Total		2		2		2		2		8	
Consiliere și orientare	Consiliere și dezvoltare personală	1		1		1		1		4	
Opțional integrat	JARO						1			0	1
TC+CDȘ		25	2	25	2	25	3	25	2	100	9
Nr ore de raportat prin fișe de pontaj		40 ORE – NR. DE ORE DE PREDARE									

Anexa OMEN nr. 3371/12.03.2013

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 6 A		CLASA 6 B		CLASA 6 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
Limba și comunicare	Limba și literatura română	4		4		4		12	
	Limba engleză(1)	2		2		2		6	
	Limba franceză(2)			2		2		4	

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 6 A		CLASA 6 B		CLASA 6 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
	Limba germană(2)	2						2	
	Opțional lb. engleză		1		1		1	0	3
	Opțional lb. germană							0	
	Opțional LLR							0	
	Latină							0	
Total		8	1	8	1	8	1	24	3
Matematică și științe ale naturii	Matematică	4		4		4		12	
	Fizică	2		2		2		6	
	Biologie	2		2		2		6	
Total		8		8		8		24	
Om și societate	Ed. socială - Educație interculturală	1		1		1		3	
	Istorie	1		1		1		3	
	Geografie	1		1		1		3	
	Religie	1		1		1		3	
Total		4		4		4		12	
Arte	Educație plastică	1		1		1		3	
	Educație muzicală	1		1		1		3	
Total		2		2		2		6	
Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică și sport	2		2		2		6	
Tehnologii	Educație tehnologică și aplicații practice	1		1		1		3	
	Informatică și TIC	1		1		1		3	
Total		2		2		2		6	
Consiliere și orientare	Consiliere și dezvoltare personală	1		1		1		3	
Opțional integrat	Lectura ca abilitate de viață(germană) ¹		1				1	0	1
TC+CDȘ		27	3	27	2	27	2	81	7
Nr ore de raportat prin fișe de pontaj 40-nr. de ore de predare									

Anexa OMEC nr. 3638/2001

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 7 A		CLASA 7 B		CLASA 7 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
Limba și comunicare	Limba și literatura română	4		4		4		12	
	Limba engleză(1)	2		2		2		6	
	Limba franceză(2)	2		2				4	
	Limba germană(2)					2		2	
	Opțional lb. engleză		1		1		1	0	3
	Opțional lb. germană							0	
	Opțional LLR							0	
	Latină							0	
Total		8	1	8	1	8	1	24	3
Matematică și științe ale naturii	Matematică	4		4		4		12	
	Fizică	2		2		2		6	
	Chimie	2		2		2		6	

¹ Aprobata prin O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 7 A		CLASA 7 B		CLASA 7 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
	Biologie	2		2		2		6	
Total		10		10		10		30	
Om și societate	Cultură civică	1		1		1		3	
	Istorie	1		1		1		3	
	Geografie	1		1		1		3	
	Religie	1		1		1		3	
Total		4		4		4		12	
Arte	Educație plastică	1		1		1		3	
	Educație muzicală	1		1		1		3	
Total		2		2		2		6	
Educație fizică și sport	Educație fizică și sport	2		2		2		6	
Tehnologii	Educație tehnologică	1		1		1		3	
	Informatică și TIC							0	
Total		1		1		1		3	
Consiliere și orientare	Consiliere și orientare	1		1		1		3	
Opțional integrat	Lectura ca abilitate de viață(germană) ²						1	0	1
TC+CDȘ	3	28	1	28	1	28	2	84	4
Nr ore de raportat prin fișe de pontaj 40-nr. de ore de predare									

Anexa OMEC nr. 3638/2001

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 8 A		CLASA 8 B		CLASA 8 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
Limba și comunicare	Limba și literatura română	4		4		4		12	
	Limba engleză(1)	2		2		2		6	
	Limba franceză(2)	2						2	
	Limba germană(2)			2		2		4	
	Opțional lb. engleză		1		1		1	0	3
	Opțional lb. germană							0	
	Opțional LLR							0	
	Latină	1		1		1		3	
Total		9	1	9	1	9	1	27	3
Matematică și științe ale naturii	Matematică	4		4		4		12	
	Fizică	2		2		2		6	
	Chimie	2		2		2		6	
	Biologie	1		1		1		3	
Total		9		9		9		27	
Om și societate	Cultură civică	1		1		1		3	
	Istorie	2		2		2		6	
	Geografie	2		2		2		6	
	Religie	1		1		1		3	
Total		6		6		6		18	
Arte	Educație plastică	0.5		0.5		0.5		1.5	
	Educație muzicală	0.5		0.5		0.5		1.5	
Total		1		1		1		3	

² Aprobata prin O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2018/2019

ARII CURRICULARE	DISCIPLINE	CLASA 8 A		CLASA 8 B		CLASA 8 C		TOTAL	
		TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ	TC	CDȘ
Educație fizică și sport	Educație fizică și sport	1		1		1		3	
Tehnologii	Educație tehnologică	1		1		1		3	
	Informatică și TIC							0	
Total		1		1		1		3	
Consiliere și orientare	Consiliere și orientare	1		1		1		3	
Opțional integrat	Lectura ca abilitate de viață ³		1		1		1	0	3
TC+CDȘ		28	2	28	2	28	2	84	6
Nr ore de raportat prin fișe de pontaj 40-nr. de ore de predare									

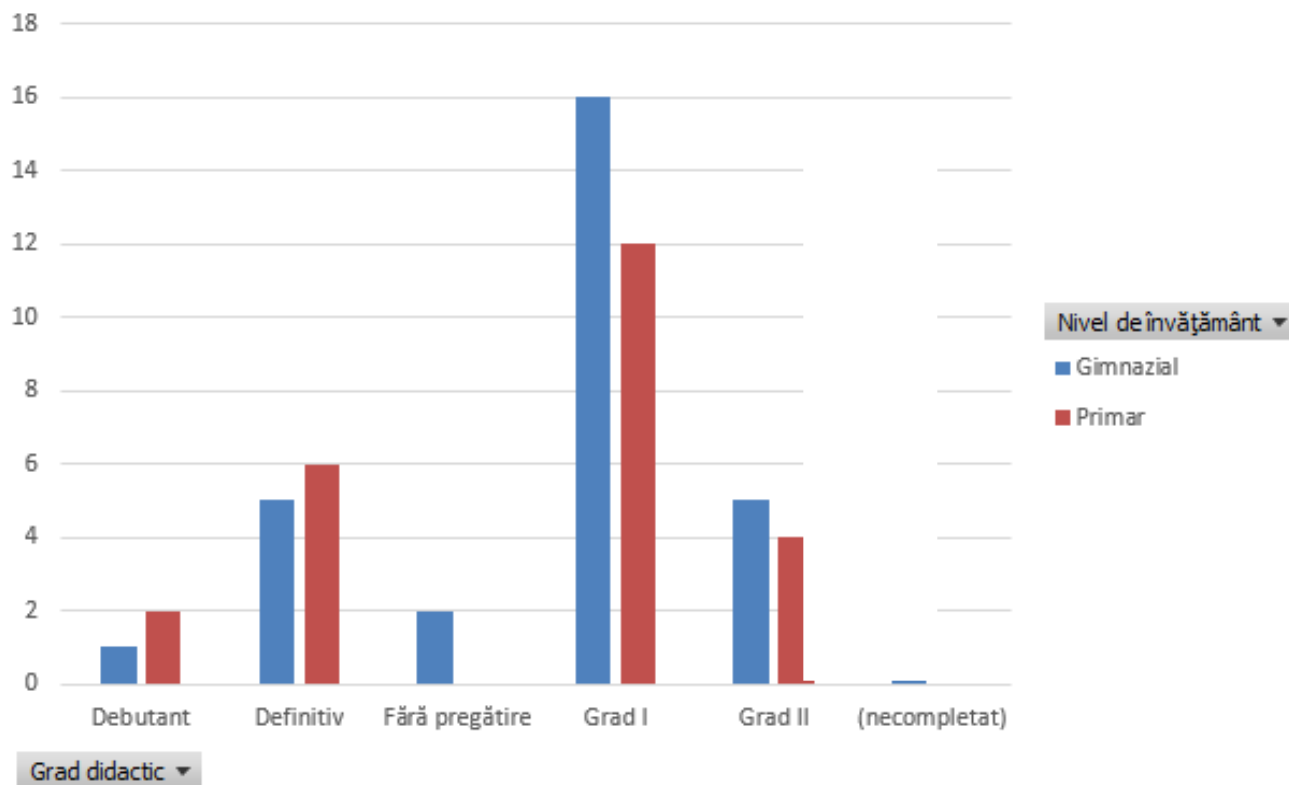
RESURSE UMANE

Conform CEAC, datele statistice privind personalul sunt următoarele:

A. Total persoane încadrate, indiferent de funcție de nivelul studiilor, dintre care:

- Didactic
- Necalificați – 2;
- Debutanți – 3;
- Definitivat – 11;
- Gradul II – 9;
- Gradul I – 28.
 - Didactic auxiliar – 5 persoane, calificate/4.5 posturi;
 - Nedidactic – 8 persoane, calificate.

Contor de Marcă de Grad didactic și Nivel de învățământ



³ Aprobata prin O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012

B. Personalul didactic al unității, după vechimea în muncă

- 1 – 6 ani, 6 persoane;
- 6 – 10 ani, 4 persoane;
- 10 – 14 ani, 9 persoane;
- 14 – 18 ani, 1 persoană;
- 18 – 22 ani, 4 persoane;
- 22 – 25 ani, 2 persoane;
- 25 – 30 ani, 3 persoane;
- 30 – 35 ani, 4 persoane;
- 35 – 40 ani, 6 persoane;
- peste 40 de ani, 8 persoane.

Se menține tendința de colectiv cu două vârful de vârstă, dar acest aspect nu afectează coeziunea la nivel de organizație.

C. Normele didactice s-au modificat cu mai puțin de 1 față de anul școlar anterior, deși populația a crescut din cauza planului-cadru, în mod natural, ceea ce duce la un stres privind asigurarea unui buget echilibrat.

D. La formarea continuă, nu au fost contorizate orele de pregătire în cadrul masteratelor sau cele din comisiile metodice din școală sau la nivel de sector. Preocuparea pentru asigurarea celor 90 de CPT este constantă, iar informarea cadrelor didactice, în acest sens, a fost constantă.

RESURSE MATERIALE

Prin bunăvoința părinților, a Asociației de Părinți, contribuția cadrelor didactice sau din veniturile extrabugetare, școala a fost amenajată pentru începerea cursurilor, apoi pentru menținerea unui aspect plăcut, emulativ.

Din nefericire, am avut două valuri de răceli, iar o parte din banii noștri s-au dus pe dezinfecții repetate. Au fost asigurate trusele sanitare la fiecare clasă și a fost menținută starea de alertă, o preocupare sporită pentru sănătatea elevilor și a cadrelor didactice.

Consiliul Local și Asociația Părinților Școlii Gimnaziale Nr 59 au contribuit la amenajarea spațiilor școlare. Părinții elevilor școlii au contribuit la amenajarea claselor, la achiziționarea de materiale școlare și de videoproiectoare, astfel încât fiecare sală de clasă să poată beneficia de avantajele TIC.

Cadrele didactice au pregătit unele săli de clasă, zugrăvind, parchetând sau pregătind materiale utile procesului de învățământ sau ambientului sălii de curs.

Au fost achiziționate computere și imprimante pentru partea tehnică, bibliotecă, dar a fost dotată și anexa de la cancelarie.

d) Parteneriate și programe

Anexa raportului coordonatorului de proiecte și programe; Anexa consilierului școlar

Alte colaborări agreeate de ISMB-S6 au fost încheiate cu ISU, Jandarmeria, ONG „Salvați copiii!”, Centrul Social Ghencea, Secția 22 Poliție, Poliția Rutieră, Kaufland, acțiunile de informare și prevenire fiind binevenite pentru populația școlară și pentru adulți.

e) Relații cu publicul și imaginea școlii

Primul semestru din anul școlar 2018-2019 a fost benefic pentru imaginea școlii. Resursa umană, sprijinul părinților și implicarea elevilor au permis inițierea unor proiecte interesante și premiarea elevilor.

Pentru calitatea resursei umane, școala este căutată în sector și trebuie să se adapteze rapid condițiilor noi și cerințelor elevilor și ale părinților.

PREOCUPAREA PENTRU CALITATE; MANAGEMENT

Comisia SCIM a făcut eforturi să armonizeze cadrul proceduralii specific CEAC cu cel al SCIM. Dintre aceste documente, 80 la sută există, dar nu au forma cerută, recent, de legislație, iar 20% nu se potrivesc cu mediul școlar dar trebuie să fie implementate urgent.

CEAC a aplicat chestionare, a discutat în focus-grupuri și a completat rapoartele standard(**anexă** Raportare CEAC)

Detalii la nivel de comisii metodice - anexe

Pentru a avea o evidență clară a activității Școlii Gimnaziale Nr. 59, fiecare comisie și catedră, prin responsabilul său, prezintă raportul de activitate. Acestea devin anexe la raport.

CONCLUZIE

Primul semestru al acestui an a fost impresionant prin volumul de muncă, prin calitatea relațiilor de parteneriat derulate în școală și în afara școlarii și prin preocuparea pentru performanță, atât în plan profesional, cât și pentru elev, ca reușită personală, dorită, asumată și trudită.

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59 - BUCURESTI

COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR clasele pregatitoare si intai

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN

ANUL SCOLAR

2018/2019

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ:

PROF. Radu Cristina-Gabriela

Motto:”Cea ai buna scoala este scoala care te invata sa inveti”.

In anul scolar 2018-2019, Comisia metodică a claselor pregatitoare si intai a avut urmatoarea componenta:

-prof. Georgescu Adriana –clasa pregatitoare A

-prof. Vladu Ana Maria – clasa pregatitoare B

-prof. Roman Florica – clasa pregatitoare C

-prof. Patru Sinica –clasa I A

-prof. Radu Cristina – clasa I B

-prof. Tomescu Liliana – clasa I C

-prof. Ionescu Aurora – clasa I D

Intreaga activitate a comisiei metodice a urmarit ridicarea calitatii actului didactic si s-a axat pe activitati specifice pentru realizarea obiectivelor propuse prin planul managerial al scolii si al comisiei.

Pentru anul scolar 2018-2019 ,comisia metodică a învățătorilor și-a propus următoarele:

- asigurarea calitatii actului educational (intocmirea planificarilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup);
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare , utilizarea de strategii activ-participative;
- sustinerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- asigurarea unui sistem coerent și eficient de perfecționare a membrilor comisiei;
- procurarea și confecționarea unor materiale didactice;
- creșterea eficienței activității de formare continuă prin prisma promovării noului în activitatea de predare-învățare (metode alternative de predare-învățare-evaluare);
- Sustinerea unor referate la Cercul pedagogic și la Comisia metodică;
- organizarea de activități extracurriculare;
- menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia;
- promovarea imaginii școlii și a comisiei metodice.

Un obiectiv principal a fost acela de a asigura condițiile optime de desfășurare a procesului de învățământ . Astfel, cadrele didactice s-au mobilizat , realizându-se următoarele aspecte:

- s-au asigurat documentele privind Planul Cadru și Curriculum-ul;
- s-au întocmit planificarile și proiectările unităților de învățare în conformitate cu noul curriculum;
- s-a realizat o bază de date privind documentele curriculare, oferta de manuale alternative, auxiliare și softuri educationale;
- s-au amenajat salile de clasă;
- s-au procurat materialele și mijloacele auxiliare;
- completarea corectă a cataloagelor și a documentelor școlare.

Toate cadrele didactice ce predau la clasele pregătitoare și întâi au realizat scopurile și obiectivele stabilite în conformitate cu cerințele curriculum-ului școlar și au parcurs integral conținuturile de învățare proiectate pe semestrul I, înregistrându-se la finele acestuia o promovabilitate de 100%.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Pentru a demara acțiunile de formare și instruire la nivelul corespunzător, o atenție deosebită s-a acordat probelor de evaluare inițială la toate clasele. Evaluările sumative dar și formative au fost concepute, aplicate, și analizate cu mare responsabilitate la nivelul fiecărui grup și la nivelul comisiei. Analiza comparativă, dar și concluziile ne-au ajutat în stabilirea unui set de acțiuni privind demersul didactic ulterior la nivel de colectiv și individual, stabilindu-se programe și conținuturi pentru dezvoltare, ameliorare și recuperare.

Fiecare membru al comisiei metodice s-a străduit individual și în colectiv să realizeze la parametri cât mai ridicați, cât mai mulți dintre indicatorii de performanță din cadrul fiecărui compartiment.

ACTIVITATI METODICE

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MECS.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependente care există între obiectivele operaționale, conținutul științific, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

Fiecare învățător a elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă). În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. S-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și participări la cercuri pedagogice.

Ridicarea calității procesului de învățământ s-a datorat și întâlnirilor cadrelor didactice în cadrul comisiei metodice unde au fost dezbătute teme ca:

-„**Familia si scoala – factori importanti in dezvoltarea personalitatii elevilor**”, referat sustinut de d-na prof. Patru Sinica;

-dezbatere cu privire la educarea adultilor prin activitati special organizate de scoala –d-na prof. Patru Sinica;

-„**Metode interactive utilizate in invatamantul primar**”, referat sustinut de d-na prof. Georgescu Adriana;

-„**Educatia ecologica a scolarului mic**”, referat sustinut de d-na prof. Tomescu Liliana;

-Prezentare: Aspectul interdisciplinar al lectiilor de limba romana- mijloc de educare a elevilor din ciclul primar – d-na prof. Roman Florica;

-„**Succesul si insuccesul scolar**”, referat sustinut de d-na prof. Ionescu Aurora;

-prezentare: Atentia – particularitate psihologica la copiii de varsta scolară mica – sustinut de d-na prof. Vladu Ana Maria;

-„**Metode si procedee de educare a comportamentului moral**”, referat sustinut de d-na prof. Radu Cristina.

-informare privind frecventa elevilor.

Membrii comisiei metodice a claselor pregatitoare si intai au participat la cercul pedagogic organizat la nivel de sector.

S-au valorificat spatiile de invatare, realizandu-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de invatare. Au fost utilizate si auxiliarele scolare curriculare la diferite discipline de invatamant. Au fost elaborate o multitudine de fise de lucru, de evaluare, de reinvatare. Elevii au fost implicati in alcatuirea de portofolii tematice.

Pentru a facilita comunicarea elev/ elev au fost utilizate metode interactive , activitati pe grupe si echipe de elevi.

Evaluarea a fost gandita intr-o viziune integrata pentru a avea o imagine cat mai autentica asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacitatilor si realizarilor lor.

Doamnele profesoare Vladu Ana Maria si Radu Cristina au supravegheat elevii si au efectuat activitati extracurriculare in cadrul programului „Scoala dupa scoala”.

a). TESTE SUMATIVE

La finele anului scolar, au fost date teste de evaluare sumativa la comunicare in limba romana si matematica.

Testul sumativ la comunicare in limba romana clasa I si-a propus :

O1-sa desprinda informatii dintr-un text dat.

O2-sa transcrie o propozitie dintr-un text dat ;

O3-sa formuleze o propozitie interogativa dupa un raspuns dat;

O4-sa completeze spatiile lacunare cu cuvinte potrivite din textul dat ;

O5-sa scrie cuvinte cu sens opus celor date;

O6-sa desparta cuvinte in silabe;

O7-sa alcatuiasca enunturi in care sa foloseasca semnele de punctuatie date .

Au fost prezenti 109 elevi care au obtinut urmatoarele rezultate:

Obiective	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7
Nr. elevi care au realizat obiectivul	99	100	101	94	90	95	99
Elevi care nu au realizat obiectivul	10	9	8	15	19	14	10

Se constata ca majoritatea elevilor au realizat obiectivele propuse la testul de evaluare. Pentru cei care au intampinat dificultati , s-au intocmit fise remediale.

La matematica, testul sumativ de la sfarsitul clasei I a avut urmatoarele obiective:

O1-sa compare numere naturale in concentrul 0-100;

O2-sa ordoneze crescator si descrescator numerele naturale in concentrul 0-100;

O3-sa efectueze adunari si scaderi in concentrul 0-100.

O4-sa recunoasca numerele pare si impare in concentrul 0-100;

O5-sa mareasca / micsoreze suma sau diferenta dintre doua numere naturale.

O6-sa identifice organele interne la animale si partile componente ale plantelor;

O7-sa rezolve probleme in care intervin operatii de adunare sau de scadere in concentrul 0-100.

Au fost prezenti 109 elevi si s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Obiective	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7
Nr. elevi care au realizat obiectivul	101	99	100	106	95	96	101
Nr. elevi care nu au realizat obiectivul	8	10	9	3	14	13	8

Majoritatea elevilor efectueaza operatii de adunare si scadere in concentrul 0-100. De asemenea stiu sa identifice numerele pare si impare. Unii dintre elevi au intampinat greutati in a recunoaste organelor interne la animale si pentru a rezolva probleme cu doua operatii. Pentru acestia s-au intocmit fise remediale.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Cadrele didactice au întocmit la sfârșitul clasei pregătitoare „Raportul de evaluare” pentru fiecare elev.

CONCURSURI SCOLARE

S-au obținut rezultate deosebite la concursul COMPER COMUNICARE, COMPER MATEMATICA etapa națională, Cangurasul matematician, Concursul Național „Amintiri din Copilarie”.

Toate clasele pregătitoare și întâi au participat la proiectul „Si eu traiesc sanatos!”, „Școala sigurantei TEDI, concursul de desene „Ziua Pamantului (20 aprilie).

ACTIVITATI EXTRASCOLARE SI EXTRACURRICULARE

În deplină concordanță cu nevoile și interesele elevilor s-au desfășurat multe activități extracurriculare și extrascolare, contribuind astfel la dezvoltarea personalității elevilor:

- „Educație=Viață!”, Ziua Internațională a Educației;
- 1 decembrie-toate cadrele didactice(programe artistice, montaje literar artistice)
- Împreună pentru o viață mai bună-daruri pentru copiii nevoiași
- Serbare de Crăciun- toate cadrele didactice
- „PRIETENIE...RESPECT!” activitate antiviolență, „Mai bine ne jucăm, decât să ne certăm!”.
- „15 ianuarie Mihai Eminescu”
- „24 ianuarie-Mica Unire”
- „9 mai -Ziua Europei”
- „1 iunie -Ziua Copilului”

-„**Iepurasul de Paste**”- atelier de pictură;

-Expoziție de marisoare

-„Jack și vrejul de fasole, Veronica, Crăciunul poveștilor” –vizionarea unor spectacole de teatru pentru copii –toate clasele;

-Cinema în școală „Ferdinand”.

-„**Excursii semestriale**”(Bran, Cosesți, Argeș, Pitești-Pietrosani, Salina Slanic Prahova, Valea Sîpotului,Rasnov)- toate clasele participante;

-Vizionare de spectacole de circ, magie, film, concursuri- în cadrul săptămânii „Școala Altfel”;

-Taina Sfintei Împărtășanii – Paste;

-Serbări de 8 Martie , de Paste și de sfârșit de an școlar – Serbarea Abecedarului.

LEGATURA SCOLII CU FAMILIA

Doamnele invatatoare si-au propus atragerea familiilor intr-un parteneriat educational eficient. Triunghiul educational scoala-elev-familie si-a definit dimensiunile reale in cadrul unor activitati comune la care parintii au avut o participare directa, o ocazie propice in sensul constientizarii si implicarii in formarea si dezvoltarea profilului personalitatii propriului copil.

Cadrele didactice de la clasele pregatitoare au tinut o stransa legatura cu parintii elevilor prin organizarea de sedinte (lunar) si consultatii (saptamanal) cu acestia.

Pentru obtinerea unor rezultate deosebite la invatatura si disciplina s-a mentinut o relatie permanenta intre parinti si cadrele didactice, intre cadre didactice si echipa manageriala.

In cadrul comisiei metodice a invatatorilor din scoala, colaborarea a fost eficienta impartasindu-ne reciproc din experienta didactica.

A fost promovata egalitatea de sanse intre toti membrii comisiei, realizandu-se o comunicare si o colaborare eficienta cu celelalte comisii metodice.

Pe parcursul intregului an scolar, toate cadrele didactice din comisie au dovedit daruire, implicare si dorinta de a participa la diferite activitati atat cu elevii, cat si pentru propria formare. In toate activitatile desfasurate, membrii comisiei metodice au dovedit seriozitate, responsabilitate si competenta profesionala.

Resp. comisie metodică: prof. RADU CRISTINA

COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR clasele pregatitoare si intai

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN SEMESTRUL al II-lea

ANUL SCOLAR

2018/2019

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ:

PROF. Radu Cristina-Gabriela

În semestrul al II-lea, la nivelul comisiei metodice a învățătorilor claselor pregatitoare, conținuturile demersului didactic și în egală măsură al activităților de perfecționare continuă sub diverse forme, au fost structurate în deplin acord cu parametrii corespunzători asigurării calității în învățământ.

Un obiectiv principal a fost acela de a asigura condițiile optime de desfășurare a procesului de învățământ . Astfel, cadrele didactice s-au mobilizat , realizandu-se următoarele aspecte:

- s-au întocmit proiectările unitatilor de invatare in conformitate cu noul curriculum;
- s-a realizat o baza de date privind documentele curriculare, oferta de manuale alternative, auxiliare si softuri educationale;
- s-au amenajat salile de clasa;
- s-au procurat materialele si mijloacele auxiliare;

Toate cadrele didactice ce predau la clasele pregatitoare si intai au realizat scopurile si obiectivele stabilite in conformitate cu cerintele curriculum-ului scolar si au parcurs integral continuturile de invatare proiectate pe semestrul al II-lea , inregistrandu-se la finele acestuia o promovabilitate de 100%.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Evaluările sumative dar și formative au fost concepute, aplicate, și analizate cu mare responsabilitate la nivelul fiecărui grup și la nivelul comisiei. Analiza comparativă, dar și concluziile ne-au ajutat în stabilirea unui set de acțiuni privind demersul didactic ulterior la nivel de colectiv și individual, stabilindu-se programe și conținuturi pentru dezvoltare, ameliorare și recuperare.

I.COMUNICARE

În vederea realizării unei comunicări interpersonale elevi - învățător, fiecare dintre noi a selectat modalități de comunicare adecvate diverselor situații. În activitatea de formare și educare au fost stabilite obiective foarte clare, care au fost operaționalizate, concretizându-le în:

- activități de formare
- de informare
- experimentare
- interpretare
- aplicare în diverse situații.

Totodată elevii claselor au fost implicați în activități de evaluare, folosindu-se modalități alternative.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

II. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru a menține relația familie - școală, am oferit în cadrul ședințelor cu părinții dar și a celor de consiliere informații periodice și chiar zilnice până la acest moment semnalându-se orice neregulă de ambele părți. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, dotarea spațiului de lucru prin donații voluntare, acțiuni de gospodărire sau autofinanțare.

Chestionarele aplicate părinților și completate cu responsabilitate de către aceștia au reliefat faptul că se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi .

III. CURRICULUM

Problematica specifica claselor pregătitoare ne-a preocupat în mod deosebit pe învățătorii de la aceste clase. Împreună am conceput, aplicat și analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învățarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem și să desfășurăm activități de învățare în concordanță cu particularitățile individuale, dar și cu cerințele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar și nevoia de reînvățare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învățării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conținuturilor proiectate cu cele realizate și replanificarea unora dintre ele, conform unor situații concrete, astfel încât fiecare elev să învețe în ritmul său propriu de învățare.

Formarea deprinderilor practice s-a realizat prin folosirea de metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de originalitate și independență în rezolvarea sarcinilor de lucru, accentuându-se metoda experimentului.

IV. FORMAREA ELEVILOR

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare învățătoare a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale .

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, am consolidat deprinderi de citit-scris, socotit, explorare / investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală .

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

În acest fel, elevii claselor pregătitoare si intai au dovedit în urma aplicării probelor de evaluare formative însușirea competențelor corespunzătoare perioadei de studiu.

V. EVALUAREA

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternativă.

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță,

stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare.

VI. FORMAREA PROFESIONALĂ/PERFECTIONAREA

Formarea noastră continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective , dar și subiective .

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic si integral, aplicandu-se metode si procedee activ-participative, la fiecare disciplina de invatamant, conform planificarilor calendaristice proiectate pe unitati de invatare. Proiectarea didactica la nivelul fiecarei clase s-a realizat tinand cont de sistemul de relatii si dependente care exista intre obiectivele operationale , continutul stiintific, strategii de predare, invatare si evaluare precum si standardele de competenta . S-a incercat relationarea si interrelationarea acestor concepte in planificarea materiei la fiecare disciplina de invatamant pentru ca activitatea de instruire si autoinstruire sa fie centrata pe elev.

In vederea mobilizarii elevilor la un efort sustinut in procesul invatarii, invatatorii au adoptat strategii de provocare si dirijare a gandirii, strategii ce ofera conditii optime pentru exersarea intelectului elevilor in directia flexibilitatii, creativitatii, inventivitatii, conducand la formarea unei gandiri moderne , algoritmice, modelatoare, problematice.

Fiecare invatator a elaborat teste de evaluare(formativa si sumativa). In urma evaluarilor s-a constatat ca elevii detin cunostintele prevazute de programa scolara si dau dovada de receptivitate in ceea ce priveste invatarea.

S-au intreprins activitati de observare a elevilor, fiecare invatator a incercat construirea unei comunicari didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor castigand astfel in eficienta si calitate. Permanent s-a tinut cont de particularitatile individuale ale fiecarui elev. S-au derulat programe de pregatire suplimentara, discutii cu parintii, copiii au fost implicati in situatii de evaluare centrate pe obiectivele curriculare, analizandu-se ulterior nivelul de performanta realizat, dar si natura dificultatilor de invatare si adaptare.

De evidentiat si faptul ca doamnele profesoare Vladu Ana Maria si Radu Cristina au supravegheat elevii si au efectuat activitati extracurriculare in cadrul programului „Scoala dupa scoala”.

La **finele semestrului al II-lea** , au fost date teste de evaluare la romana si matematica.

La clasa intai, testul de la comunicare in limba romana a avut ca obiective:

O1-sa desprinda informatii dintr-un text dat.

O2-sa transcrie o propozitie dintr-un text dat ;

O3-sa formuleze o propozitie interogativa dupa un raspuns dat;

O4-sa completeze spatiile lacunare cu cuvinte potrivite din textul dat ;

O5-sa scrie cuvinte cu sens opus celor date;

O6-sa desparta cuvinte in silabe;

O7-sa alcatuiasca enunturi in care sa foloseasca semnele de punctuatie date .

Au fost prezenti 109 elevi care au obtinut urmatoarele rezultate:

Obiective	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7
Nr. elevi care au realizat obiectivul	99	100	101	94	90	95	99
Elevi care nu au realizat obiectivul	10	9	8	15	19	14	10

Se constata ca majoritatea elevilor au realizat obiectivele propuse la testul de evaluare. Pentru cei care au intampinat dificultati , s-au intocmit fise remediale.

La matematica, testul sumativ de la sfarsitul clasei I a avut urmatoarele obiective:

O1-sa compare numere naturale in concentrul 0-100;

O2-sa ordoneze crescator si descrescator numerele naturale in concentrul 0-100;

O3-sa efectueze adunari si scaderi in concentrul 0-100.

O4-sa recunoasca numerele pare si impare in concentrul 0-100;

O5-sa mareasca / micsoreze suma sau diferenta dintre doua numere naturale.

O6-sa identifice organele interne la animale si partile componente ale plantelor;

O7-sa rezolve probleme in care intervin operatii de adunare sau de scadere in concentrul 0-100.

Au fost prezenti 109 elevi si s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Obiective	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7
Nr. elevi care au realizat obiectivul	101	99	100	106	95	96	101
Nr. elevi care nu au realizat obiectivul	8	10	9	3	14	13	8

Majoritatea elevilor efectueaza operatii de adunare si scadere in concentrul 0-100. De asemenea stiu sa identifice numerele pare si impare.Unii dintre elevi au intampinat greutati in a recunoaste organelor interne la animale si in a rezolva probleme cu doua operatii. Pentru acestia s-au intocmit fise remediale.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice. Cadrele didactice au întocmit la sfarsitul clasei pregatitoare „Raportul de evaluare” pentru fiecare elev.

Ridicarea calitatii procesului de invatamant s-a datorat si intalnirilor cadrelor didactice in cadrul comisiei metodice unde au fost dezbatute teme ca:

-„**Familia si scoala – factori importanti in dezvoltarea personalitatii elevilor**”, referat sustinut de d-na prof. Patru Sinica;

-dezbatere cu privire la educarea adultilor prin activitati special organizate de scoala –d-na prof. Patru Sinica;

-„**Metode interactive utilizate in invatamantul primar**”, referat sustinut de d-na prof. Georgescu Adriana;

-„**Educatia ecologica a scolarului mic**”, referat sustinut de d-na prof. Tomescu Liliana;

-Prezentare: Aspectul interdisciplinar al lectiilor de limba romana- mijloc de educare a elevilor din ciclul primar – d-na prof. Roman Florica;

-„**Succesul si insuccesul scolar**”, referat sustinut de d-na prof. Ionescu Aurora;

-prezentare: Atentie – particularitate psihologica la copiii de varsta scolara mica – sustinut de d-na prof. Vladu Ana Maria;

-„**Metode si procedee de educare a comportamentului moral**”, referat sustinut de d-na prof. Radu Cristina.

-informare privind frecventa elevilor.

Membrii comisiei metodice a claselor pregatitoare si intai au participat la cercul pedagogic organizat la nivel de sector.

CONCURSURI SCOLARE

S-au obtinut rezultate deosebite la concursul COMPER COMUNICARE, COMPER MATEMATICA etapa nationala, Cangurasul matematician, Concursul National „Amintiri din Copilarie”.

Toate clasele pregatitoare si intai au participat la proiectul „Si eu traiesc sanatos!”, „Scoala sigurantei TEDI, concursul de desene „Ziua Pamantului (20 aprilie).

ACTIVITATI EXTRASCOLARE SI EXTRACURRICULARE

In deplina concordanta cu nevoile si interesele elevilor s-au desfasurat multe activitati extracurriculare si extrascolare, contribuind astfel la dezvoltarea personalitatii elevilor:

- „Educatie=Viata!”, Ziua Internationala a Educatiei;
- Împreună pentru o viață mai bună-daruri pentru copiii nevoiași
- „PRIETENIE...RESPECT!” activitate antiviolenta, „Mai bine ne jucam, decat sa ne certam!”.
- „9 mai -Ziua Europei”
- „1 iunie -Ziua Copilului”

-„**Iepurasul de Paste**”- atelier de pictura;

-Expozitie de martisoare

-„Jack si vrejul de fasole, Veronica” –vizionarea unor spectacole de teatru pentru copii –toate clasele;

-Cinema in scoala „Ferdinand”.

-„Excursii semestriale”(Bran, Cosesti, Arges, Pitesti-Pietrosani, Salina Slanic Prahova)- toate clasele participante;

-Taina Sfintei Impartasanii – Paste;

-Serbari de 8 Martie , de Paste si de sfarsit de an scolar – Serbarea Abecedarului.

LEGATURA SCOLII CU FAMILIA

Doamnele invatatoare si-au propus atragerea familiilor intr-un parteneriat educational eficient. Triunghiul educational scoala-elev-familie si-a definit dimensiunile reale in cadrul unor activitati comune la care parintii au avut o participare directa, o ocazie propice in sensul constientizarii si implicarii in formarea si dezvoltarea profilului personalitatii propriului copil.

Cadrele didactice de la clasele pregatitoare au tinut o stransa legatura cu parintii elevilor prin organizarea de sedinte (lunar) si consultatii (saptamanal) cu acestia.

Pentru obtinerea unor rezultate deosebite la invatatura si disciplina s-a mentinut o relatie permanenta intre parinti si cadrele didactice, intre cadre didactice si echipa manageriala.

In cadrul comisiei metodice a invatatorilor din scoala, colaborarea a fost eficienta impartasindu-ne reciproc din experienta didactica.

A fost promovata egalitatea de sanse intre toti membrii comisiei, realizandu-se o comunicare si o colaborare eficienta cu celelalte comisii metodice.

Pe parcursul intregului an scolar, toate cadrele didactice din comisie au dovedit daruire, implicare si dorinta de a participa la diferite activitati atat cu elevii, cat si pentru propria formare. In toate activitatile desfasurate, membrii comisiei metodice au dovedit seriozitate, responsabilitate si competenta profesionala.

Resp. comisie metodică: prof. RADU CRISTINA

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN COMISIA METODICĂ A CLASELOR a II-a AN ȘCOLAR 2018-2019

În anul școlar 2018-2019 Comisia metodică a claselor a II-a a avut următoarea componență:

- prof. înv. primar **VOICU AURORA** – **clasa a II-a A**
- prof. înv. primar **LUPU GABRIELA** – **clasa a II-a B**
- înv. **PREDESCU-MOROAICĂ ADRIANA CARMEN** – **clasa a II-a C**
- prof. înv. primar **PANTALACHE VALENTINA**- **clasa a II-a D**

Întreaga activitate a comisiei a urmărit ridicarea calității actului didactic și s-a axat pe activități specifice pentru realizarea obiectivelor propuse prin planul managerial al școlii și al comisiei.

Pentru anul școlar 2018– 2019, comisia metodică a învățătorilor și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; învățarea muncii cu calculatorul);
- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- Asigurarea unui sistem coerent și eficient de perfecționare a membrilor comisiei;
- Procurarea sau confecționarea unor materiale didactice;
- Creșterea eficienței activității de formare continuă prin prisma promovării noului în activitatea de predare-învățare (metode alternative de predare-învățare-evaluare);
- Susținerea unor referate la Cercul pedagogic și Comisia metodică;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia;
- Promovarea imaginii școlii și a comisiei metodice.

Un obiectiv principal a fost acela de a asigura condițiile optime de desfășurare a procesului de învățământ. Astfel, cadrele didactice s-au mobilizat, realizându-se următoarele aspecte:

- s-au asigurat documentele privind Planul Cadru și Curriculum-ul;
- s-au întocmit planificările și proiectările unităților de învățare;
- s-a realizat o bază de date privind documentele curriculare, oferta de manuale alternative, auxiliare și softuri educaționale;
- s-au amenajat sălile de clasă;
- s-au procurat materialele și mijloacele auxiliare;
- completarea corectă a cataloagelor și a documentelor școlare.

Toate cadrele didactice ce predau la clasele a II-a au realizat scopurile și obiectivele stabilite în conformitate cu cerințele curriculumului școlar și au parcurs integral conținuturile de învățare proiectate.

FORMARE

a) ACTIVITĂȚI METODICE

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MECTS, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui copil.

Au fost folosite mijloace audio-video în cadrul procesului instructiv-educativ. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de reînvățare.

Copiii claselor a II-a au realizat diferite proiecte cum ar fi; Formele de relief, Iubesc animalele, Inventatori celebri.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model. Ridicarea calității procesului de învățământ s-a datorat și întâlnirilor cadrelor didactice în cadrul comisiei metodice unde au fost dezbătute teme ca:

- informări psiho-pedagogice, cu noutăți în domeniu, ale doamnelor, Voicu Aurora și Vali Pantalache

- informări privind frecvența și notarea ritmică-doamna Predescu Carmen;

- „**Optimizarea managementului clasei prin activități de grup-învățarea prin cooperare**” referat susținut de doamna Lupu Gabriela

- „**Copilul și abuzul**”-referat susținut de doamna Predescu Carmen.

- „**Împreună suntem mai buni!-luptăm împotriva violenței**”- ”-referat susținut de doamna Voicu Aurora

- „**Rolul tehnologiilor informatice și comunicaționale în școală**”-referat susținut de doamna Pantalache Valentina

Cadrele didactice ce predau la clasele a II-a au participat la Cercul pedagogic susținut în școala noastră „Joc și legendă”. Doamna Lupu Gabriela a prezentat în cadrul cercului pedagogic referatul **Dezvoltarea gândirii și a inteligenței emoționale prin jocurile de strategie**”-**Programul Mind Lab**.

Responsabilul comisiei metodice a participat la Consfătuirea învățătorilor.

Doamna Predescu Carmen a desfășurat o activitate în comun cu elevi de la Școala specială C. Păunescu.

EVALUARE NAȚIONALĂ II-2019

La EN II din 116 elevi înscriși au participat 111.

S-au obținut următoarele rezultate:

TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "CITIT - LIMBA ROMÂNĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.	108	0	3	0
I. 2.	110	0	1	0
I. 3.	104	0	7	0
I. 4.	102	7	2	0
I. 5.	107	0	4	0
I. 6.	102	0	9	0
I. 7.	98	0	13	0
I. 8.	108	3	0	0

TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "SCRIS":

Numărul itemului din test		Numărul elevilor			
		cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.	conținut	105	3	3	0
	scriere corectă	102	9	0	0
I. 2.	conținut	89	21	1	0
	scriere corectă	98	12	1	0

TABEL CENTRALIZATOR PENTRU TEST "MATEMATICĂ"

Numărul itemului din test	Numărul elevilor			
	cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă
I. 1.	111	0	0	0
I. 2.	95	14	2	0
I. 3.	72	32	7	0
I. 4.	102	0	9	0
I. 5.	72	32	6	1
I. 6.	107	2	2	0
I. 7.	106	0	5	0
I. 8.	107	3	1	0

La nivelul școlii se constată că majoritatea elevilor au rezolvat corect cerințele date.

La matematică se constată un număr mai mare de răspunsuri incorecte la itemi ce nu se regăseau în materia curentă predată la clasă.

Fiecare cadru didactic de la clasa a II-a a prezentat părinților rezultatele obținute de copii și a întocmit fișe individualizate de recuperare.

ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

În deplină concordanță cu nevoile și interesele elevilor s-au desfășurat multe activități extracurriculare și extrașcolare, contribuind astfel la dezvoltarea personalității elevilor:

- ✓ **„Amintiri din vacanță”**-expoziție de desene și de obiecte confecționate din scoici, pietre etc
- ✓ **„Curcubeul toamnei”**-expoziție de obiecte realizate din fructe și legume, desene ale copiilor
- ✓ **„Hai la teatru”**-vizionarea unor spectacole ale Teatrului de păpuși „Easy Play” (*Jack și vrejul de fasole*) și „Crăciunul poveștilor” și a unui spectacol de teatru interactiv al Companiei Pantalone (Veronica)
- ✓ **Vizionarea unui film de animație 4 K „Ferdinand”**
- ✓ **„Sănătoși și voinici, pe potecile țării”**-excursie semestrială la Horezu-atelier de olărit (II A, II D), În atelierele lui Moș Crăciun(II A, II D) Pietroșani-viața la țară și atelier de pizza (IIB), Bughea de Sus (II C)
- ✓ **„100-Centenar”**-participarea la Serbarea dedicată zilei de 1 Decembrie cu dansuri populare-Hora (II D), Brașoveanca (II A, IIB, II C)
- ✓ **„Uite vine Moș Crăciun”**-tradiții și obiceiuri ale românilor prilejuite de Crăciun și Anul Nou
- ✓ **„Hora Unirii”**-activități dedicate Unirii Mici -pictură, colaje, muzică și mișcare
- ✓ **„Bucuria iernii”**-jocuri de iarnă în aer liber.

- ✓ „**Anotimpul hiturilor**”-spectacol de varietăți-**Teatrul Ambasadorii**
- ✓ „**Vrei să fii prietenul meu?**”-desene, colaje de Dragobete
- ✓ „**E ziua ta, mămico!**”-expoziție de felicitări și măștișoare confecționate de copii
- ✓ „**Scăpărătoarea magică**”-teatru interactiv Pantalone
- ✓ „**Vine, vine Iepurașul**”-activitate desfășurată în comun cu Șoala C-tin Păunescu
- ✓ „**Ziua Pământului**”-expoziție de desene /colaje dedicată zilei Pământului (22 aprilie)
- ✓ **Vizionarea unui film de animație 4 K-„Ferdinand”**
În cadrul **Săptămânii Altfel-„Să știi mai multe, să fii mai bun”** s-au desfășurat activități atractive cum ar fi:
 - -vizită la Studiourile de filmare
 - -vizionarea unui spectacol de circ
 - -atelier de ierburi
 - -atelier de robotică
 - -vizită la Național TV
 - -plimbare pe lângă Lacul Morii
 - -ziua jocurilor Mind Lab
- ✓ Opționalul Mind Lab- doamna Lupu Gabriela.

Elevii claselor a II-a au participat la concursurile școlare: Lumina Math, Profu de mate, Comper comunicare și Comper matematică., Cangurașul Matematician. S-au obținut rezultate bune și foarte bune.

În vacanța de vară toate doamnele învățătoare de la clasele a II-a au organizat și însoțit elevii în tabere școlare:

d-na Voicu Aurora-Florești,jud. Cluj,

d-na Lupu Gabriela-Dumbrăveni, jud. Sibiu,

d-na Predescu Carmen-Poiana Mărului, jud. Brașov,

d-na Pantalache Valentina-Albac, jud. Alba.

Toți copiii s-au întors încântați din aceste tabere.

LEGĂTURA ȘCOLII CU FAMILIA

Doamnele învățătoare și-au propus atragerea familiilor într-un parteneriat educațional eficient. Triunghiul educațional școală-elev-familie și-a definit dimensiunile reale în cadrul unor activități comune la care părinții au avut o participare directă, o ocazie propice în sensul conștientizării și implicării în formarea și dezvoltarea profilului personalității propriului copil.

Cadrele didactice de la clasele -pregătitoare au ținut o strânsă legătură cu părinții elevilor prin organizarea de ședințe (lunar) și consultații (săptămânal) cu aceștia.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

Pe parcursul întregului semestru, toate cadrele didactice din comisie au dovedit dăruire, implicare și dorința de a participa la diferite activități atât cu elevii, cât și pentru propria formare. În toate activitățile desfășurate, membrii comisiei metodice au dovedit seriozitate, responsabilitate și competență profesională.

Responsabil comisie metodică:

Prof. Lupu Gabriela

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE LIMBI MODERNE

AN SCOLAR 2018-2019

SEMESTRUL II

În semestrul al II-lea al anului școlar 2018-2019, membrii comisiei de limbi moderne și-au desfășurat activitățile conform graficului întocmit la începutul anului școlar.

Astfel, au fost discutate și analizate rezultatele obținute de elevi în semestrul I și au fost planificate activitățile ulterioare.

S-a avut în vedere pregătirea intensivă și susținută a elevilor claselor a7-a și a8-a în vederea participării la olimpiadele de limba engleză/franceză.

La limba engleză, etapa pe sector a olimpiadei, s-au calificat următorii elevi:

La clasa a 7-a: - Doman Ana Maria – Mențiune (84p)

La clasa a 8-a: -Negara Vlad (8B) - Premiul I (97p)

- Paterau Miruna (8B) –Premiul III (88p)
- Cucu Bianca (8C) – Mențiune (84p)
- Feodot Ecaterina (8C) –Mențiune (83p)
- Girbaci Robert (8A) – Mențiune (82p)

La etapa națională a olimpiadei de limba engleză a participat elevul Negara Vlad și a obținut 90p.

La limba franceză s-au calificat elevii:

- Dinculescu Maria (8A) – Premiul II
- Podasca Andrei (7B) – Mențiune
- Balcan Anisia (8A) – Mențiune

La concursul municipal “Etre francophone ça change tout” elevii îndrumați de d-na profesoara Ungureanu Alina au obținut următoarele premii:

- Premiul I – Opere literare pe scenă
- Premiul II- Cantece pe scenă

Elevii claselor a VIII-a îndrumați de doamnele profesoare de limbi moderne au susținut și promovat examenul Cambridge Ket sau Pet. Ei au obținut echivalarea acestor examene cu examenul de intensiv bilingv clasa a IX-a.

Următorii elevi au promovat acest examen:

8A : -Bartha Alexandru – Ket B1

- Braicu Sebastian- Ket B1
- Balcan Anisia – Ket B1
- Popescu Bianca – Pet B1
- Condeescu Stefan – Ket B1

8 B: - Doandes Maria -Ket B1

Negara Vlad - Pet B2

Popa Stefan – Pet B1

Matei Ioana – Pet B2

8 C: -Mateescu Mihnea – Ket B1

Elevii claselor a VIII-a au sustinut si promovat examenul de intensiv bilingv clasa a IX-a la Colegiul “Elena Cuza”, majoritatea obtinand punctaje foarte bune.

La limba germana au fost urmatoarele rezultate la etapa sectoarelor/municipiului:

A 8-a C – Feodot Ecaterina – Premiul II

A 7-a C: - Dicu Mara- Premiul II

Ifrim Andreea – Mentione

Cristea Bianca – Mentione

Popescu Adriana - Mentione

Elevii indrumati de doamnele profesoare de limbi moderne au prezentat proiecte si au desfasurat diverse activitati: Tea Traditions in Britain-prof. Negoias Carmen, Ziua Francofoniei – prof. Ungureanu Alina, Traditii de primavara in Germania – prof. Coltanel Mihaela, Traditii si Obiceiuri Pascale –prof. Coltanel Mihaela, Ziua Europei, 1 iunie, Ziua copilului – toti profesorii de limbi moderne.

Doamna profesor Ungureanu Alina a intocmit si sustinut referatul cu tema “Educatia copiilor hiperactivi si cu deficit de atentie”, iar d-na profesoara Pirpiliu Angelica, referatul cu tema “ Unitatea de invatare- elementul generator al planificarii calendaristice”.

In luna aprilie a avut loc dezbaterea cu tema “ Utilizarea manualului la clasa I – Avantaje si dezavantaje”. Au participat toti profesorii de limba engleza, coordinator fiind d-na profesor Musat Roxana. D-na profesor Musat Roxana a participat in semestrul II la un parteneriat intre Facultatea de Litere – Universitatea Bucuresti, in cadrul programului de masterat “ Didactica in disciplinele filologice”. Colaborarea dintre d-na prof. Musat Roxana si Adriana Vlagioiu s-a concretizat in intalniri, asistenta la ore, discutii, ajutor in realizarea si desfasurarea unor aplicatii in cadrul orelor de limba engleza la clasele a II-a B si C pe parcursul sem. II. Toate acestea, necesare unei cercetari didactice pentru dizertatia d-nei Vlagioiu.

D-na profesor Pirpiliu Angelica a participat la examenul de intensiv/bilingv clasa a IX-a in calitate de profesor evaluator.

Toti profesorii de limbi moderne au fost implicate in Evaluarea Nationala de la clasele a II-a, a IV-a si a VI-a in calitate de profesori supraveghetori sau evaluatori.

In luna aprilie, elevii indrumati de doamnele profesoare de limba engleza au participat la concursul international "FONIX" 2019 organizat de " English Kids Academy" sub patronajul ambasadorului Marii Britanii.

Finalisti sunt urmatorii elevi:

Clasa a III-a : - Mihaila Denisa

Vamesu Razvan

Clasa a IV-a: Dragan Diana

Dumbrava Diana

Clasa a V-a : Ghica Elena

Clasa a VII-a : Poderoso Fabrizio

Clasa a VIII-a : Matei Ioana

Doamna profesor Coltanel Mihaela (limba germana) a sustinut inspectia curenta I in vederea obtinerii gradului I.

Aspecte pozitive ale activitatii comisiei limbi moderne:

- Utilizarea materialelor auxiliare in vederea optimizarii procesului instructiv educativ.
- Pregatirea elevilor in vederea participarii la concursuri scolare si olimpiade,
- Folosirea unor metode active – participative, transformarea elevului in subiect al propriei invatari.

Responsabil comisie limbi moderne,

Prof. Chitila Ileana

Raport de activitate

An scolar 2018 - 2019

Subsemnata, Andone Ana, profesor titular de istorie la Scoala Nr 59 ,raportez ca in anul scolar 2018-2019 am indeplinit urmatoarele :

- am completat documentele scolare
- am realizat documentele de lucru personale : planificari, proiectarea unitatilor de invatare, actualizarea portofoliului profesorului ,am elaborat teste de evaluare
- am asigurat parcurgerea materiei si evaluarea elevilor
- m am preocupat de imbinarea unor metode active de invatare si de folosirea mijloacelor audio video in actul predarii-invatarii
- am participat la toate activitatile catedrei Om si societate
- am organizat activitati pentru marcarea tuturor evenimentelor de importanta istorica : Ziua Nationala, Centenarul, Mica Unire, Ziua independentei si Ziua Europei
- am organizat vizite la Muzeul National Militar ,excursii la Alba Iulia si la Cetatea Fagarasului
- ca profesor diriginte ,am asigurat desfasurarea atractiva a orelor de dirigentie si a activitatilor extracurriculare
- am tinut sedinte si consultatii saptamanale cu parintii
- am pastrat o buna legatura cu familia elevilor clasei
- am realizat cu clasa a 6a B activitati si proiecte comune cu clasele paralele :activitati antiviolenta cu politia de proximitate, cu doamna consilier, Peretele cu multumiri, Ziua Prieteniei sau campionatul de fotbal de 1 Iunie
- am avut o buna colaborare cu consilierul scolar ,cu cabinetul medical si de stomatologie ,cu politia de proximitate cu care am desfasurat diverse activitati educative
- am trecut notele elevilor in carnete
- am participat la toate activitatile desfasurate in comisia dirigintilor si am completat toate documentele acesteia
- ca si coordonator de proiecte si programe m-am implicat in realizarea unor activitati educative la nivelul scolii

Comisia metodică “ OM ȘI SOCIETATE”

Raport de activitate

Întocmit astăzi 14 iunie 2019, în urma analizei activităților desfășurate de către membrii comisiei pe semestrul II, an școlar 2018/2019.

S-au constatat următoarele :

Toți membrii comisiei au participat cu regularitate la consfătuirile cu profesorii atât la nivel de sector cât și la cele organizate pe municipiu.

Au reușit până la sfârșitul semestrului II, să parcurgă materia conform planificărilor întocmite la începutul anului școlar.

S-au implicat în organizarea și derularea unor activități: educationale, culturale, sportive, social- caritative și de prevenire a conflictelor.

La catedra de **Istorie**, d -na profesoară Ana Andone:

- a desfășurat activități de pregătire suplimentară a elevilor de clasa a VIII-a în vederea susținerii tezei la istorie pe semestrul II

- a condus elevii clasei a VII-a B, în excursia școlară în jud. Prahova (Ploiesti- Muzeul de științe, Campina- Castelul Iulia Hajdeu, Azuga.

- a organizat și condus elevii claselor: a VII-a B și C la Fortul 13, în cadrul închisorii Jilava, vizitând locurile de detenție a foștilor deținuți politici.

- a organizat festivalul de dansuri și tradiții de ziua Europei.

- a organizat alături de dna Oancea Ana Maria întâlniri ale elevilor din clasele a VII-a A,B,C cu poliția de proximitate.

- s-a implicat în organizarea unei zile dedicate prieteniei în școala <*Baloanele prieteniei, peretele cu gânduri pozitive*>, împreună cu colegii diriginti și dna prof. Speranța Cojocaru.

- împreună cu dl. prof. Moldovan a organizat activitatea dedicată Sărbătorilor pascale, <*Ne bucurăm gasind și încondeind oua vestind astfel învierea Domnului*> la care au participat elevii claselor a V- a A,B,C,D.

- a organizat Cupa 1 iunie la fotbal, competiție la care au participat clasele VII B și VII A.

- a însoțit elevii clasei a VII-a B la Plaza România pentru vizionare de film cu ocazia zilei de 5 iunie.

- a promovat activități caritabile implicând elevii să fie alături de persoane aflate în dificultate (sărăcie).

La catedra de **geografie**, d-l profesor Călin Popa:

- s-a implicat în pregătirea suplimentară a elevilor claselor a VIII-a în vederea susținerii tezei la geografie pe semestrul II. Acestea și rezultatele obținute au fost discutate cu numărul mare de elevi care le-au susținut.

- a contribuit la promovarea imaginii Școlii 59 și a activităților desfășurate aici prin intermediul Postului de televiziune Național TV.

- a asigurat ghidajul pentru grupurile de elevi din școala, aflați în vizita la sediul Postului Național.

Dna.profesoară **Manta Eugenia** a făcut pregătire suplimentară cu elevii calificați la etapele superioare ale Concursului Național de Geografie "Terra" pentru clasele V-VI, la care elevul Zaharia Ian din clasa a V-a A,a obținut Premiul special la etapa națională.

- a organizat o excursie în București pentru elevii claselor a V-a în cadrul căreia au fost vizitate Muzeele: Cotroceni, Antipa și de Geologie, dar și Observatorul astronomic "Amiral Vasile Urseanu".

- a organizat și condus alături de dna Paula Copăcel excursia tematică de la Sibiu, Sibiel și Paltinis cu elevii claselor a V-a.

La catedra de **Cultură Civică**, doamna profesoară Ana Maria Oancea a organizat olimpiada, etapa pe școală, la care au participat 4 echipe a câte doi elevi, trei dintre ele calificându-se mai departe.

- a amenajat o expoziție de lucrări despre delictivitatea juvenilă, care au fost expuse la etajul întâi al școlii 59.

Doamna profesoară Paula Copăcel, la **Cultură Civică și Educație socială** a condus activități interesante prin realizarea de proiecte și prezentarea acestora într- un schimb de experiență între generații, foarte apreciate de elevi.

- a organizat expoziții de lucrări.

- a pregătit elevii pentru concursul Democratie și toleranță.

Doamna profesoară Moisoiu Roxana Mihaela a organizat olimpiada de cultură civică etapa pe școală în urma căreia elevele Dumitrache Mihaela și Uteanu Bianca s-au calificat mai departe.

La catedra de **religie**, d-l profesor Ioan Moldovan,

- s-a implicat în pregătirea suplimentară a elevilor pentru olimpiada de religie, etapa pe sector, la care elevele Popescu Bianca și Amza Oana din clasa a VIII-a, au obținut (un premiu I și un premiu III) și punctaj de trecere la etapa superioară. La etapa pe municipiu cele două participante au obținut, fiecare, nota 8,50 respectiv premiul III.

- a pregătit echipele de elevi pentru concursul interdisciplinar „Sfintii- prietenii copiilor”- etapa pe municipiu la care elevii Ioana Filipciuc și Satmare Iustina (clasa a 5-a A) au obținut premiul II cu nota-9,75, iar elevii Caras Amalia Ioana și Biholar Vlad Stefan (clasa a VI-a A) au obținut premiul III cu nota-9,35

- a însoțit elevii premiați pentru a-și ridica premiile.

- a coordonat activitățile caritabile:

1. “Din suflet pentru suflet, daruri pentru copiii din mediul rural” organizată de consiliul elevilor Școlii 59, cu sprijinul colegilor dirigenți care au promovat, încurajat și sensibilizat elevii și părinții, pentru a acorda un mic ajutor – încălțăminte, haine și dulciuri - copiilor care provin din familii cu situație financiară precară.

2. <Un cozonăcel pentru un suflet>, donații pentru bunicii singuri asistați de Centrul Social Ghencea, alături de dna. Ionita Gabriela.

3. <Dinti sanatoși, de „Iepuras,, , pentru copilasi>, aprilie 2019 (daruri pentru copiii din mediul rural loc. Moara Noua, jud. Prahova) cu ocazia Sfințelor Sărbători de Paști.

- a participat în calitate de profesor supraveghetor la evaluarea națională a elevilor de clasă a II-a și a VIII-a.

- a participat la acțiuni de prevenire și gestionare a unor situații care ar pune în pericol viața elevilor în caz de incendiu sau cutremur- în școală.

- a însoțit în repetate rânduri elevi de la diferite clase la activități sociale desfășurate în colaborare cu Asociația Sf. Arhidiacon Stefan, în cadrul Parohiei Ghencea.

- a condus grupuri de elevi de la clasele V- VIII, la Biserica Sf. Mihail și Gavriil pentru a primi Tainele Spovedaniei și a Împărtășaniei.
- împreună cu dna. prof. Gabriela Ioniță, s-a îngrijit de împărtășirea elevilor de la clasele: pregătitoare, întâi- IV, în zilele de 15- 19 aprilie 2019..
- a condus și organizat activitățile sportive în aer liber din localitatea Domnesti, jud. Ilfov, la care au participat elevii clasei a V-a C, cu ocazia zilei învățatorului.
- a întocmit și prezentat raportul de activitate al comisiei pentru semestrul I, an școlar 2018/2019.
- a completat și organizat dosarul comisiei metodice.

Dna profesoară **Ioniță Gabriela**, pe lângă activitățile menționate mai sus, a susținut un referat în cadrul Comisiei metodice cu titlul „Evaluare și motivatie”.

- a susținut inspectia speciala pentru gradul didactic II
- a fost implicată pe tot parcursul anului școlar în diverse activități desfășurate în cadrul programului școală după școală, derulat în cadrul școlii Gimnaziale Nr. 59.

Pe tot parcursul semestrului II, d-l prof. Ioan Moldovan și d-na Ana Andone, au monitorizat notarea ritmică și parcurgerea materiei conform planificărilor.

În concluzie, considerăm că toate obiectivele propuse în planul de activități pe semestrul II, au fost realizate cu succes, mai mult, membrii comisiei s-au implicat cu multă dăruire în desfășurarea unor activități frumoase și interesante pentru elevi, colaborând între ei, cu celelalte cadre didactice, cu părinții elevilor și în mod deosebit, cu elevii, alături de care au obținut rezultate și premii pe măsură.

Responsabil comisie:
Prof. Ioan Moldovan

Raport anual

2018-2020

Comisia OSP

In anul scolar 2018-2019 Comisia OSP a desfasurat urmatoarele activitati:

- ⤴ S-a realizat un **plan OSP al scolii**, care cuprinde activitatile de parcurs in acest an.
- ⤴ S-a completat dosarul Comisiei cu documentele specifice necesare informarii elevilor de la clasa a VIIIA si parintilor lor.
- ⤴ **S-au discutat cu dirigintii claselor a VIII a- *Metodologiile specifice privind evaluarea/testarea nationala a elevilor, admiterea in invatamantul liceal, calendarul desfasurarii testarii nationale.* – Ordin 4797/31 august 2017**
- ⤴ S-au furnizat documentele informative specifice si s-au discutat in cadrul sedintelor metodice. S-au stabilit teme de discutie OSP in cadrul intalnirilor cu elevii si parintii.
- ⤴ **S-au desfasurat activitati de informare a părintilor in cadrul sedintelor cu parintii, la clasa a VIIIA, privind metodologia de admitere in invatamantul liceal si metodologia de examen/testare nationala.**
- ⤴ La doua sedinte de informare a parintilor, alaturi de profesorii dirigini, **a participat si consilierul scolar Oancea Ana Maria.**
- ⤴ S-au desfasurat activitati de informare si consiliere a elevilor claselor a VIIIA A, B si C in parteneriat, diriginte-consilier scolar: **Temele discutate: Autocunoasterea, Cariera profesionala si rolul ei.**
- ⤴ In luna noiembrie 2018- s-a realizat un **studiu complex** privind optiunile scolare ale elevilor de clasas a VIIIA, necesar fundamentarii planului de scolarizare al ISMB pentru anul scolar 2018-2019. Studiul a fost realizat cu ajutorul platformei www.amn.ro, in cadrul unui parteneriat ISMB, CMBRAE, Primaria Sect.2. Toti elevii claselor a VIIIA au participat la aceasta cercetare. Datele obtinute au fost transmise ISMB.

In vederea consilierii si orientarii elevilor de la clasa a VIIIA, in cursul semestrului II al anului scolar curent, s-au efectuat urmatoarele activitati:

- activitati de consiliere a carierei la Cabinetul de Asistenta Psihopedagogica, pentru elevi (consiliere individuala, informare, testarea aptitudinala) si parinti
- activitati de **informare si consiliere la clasa**, realizate de consilierul scolar in parteneriat cu dirigintii si cu **invitati din partea urmatoarelor licee/scoli profesionale**:
 - o Colegiul Economic C. Kiritescu (8 mai 2019)
 - o Colegiul Tehnic Anghel Saligny
 - o Colegiul Tehnic Petru Poni (sapt 27-31 mai 2019)
 - o Elevi liceeni-Voicu Maria, Colegiul National Cantemir Voda

In data de 14.05.2019, consilierul scolar Oancea Ana Maria s-a deplasat la **Colegiul Tehnic Carol I**, impreuna cu un grup de elevi de la clasele a VIIIA, pentru desfasurarea activitatii de informare privind **invatamantul dual/profesional** (intalnire cu Insp Sc. Florina Pisleaga). Informatiile au fost diseminate profesorilor diriginti, elevilor si parintilor interesati.

In cadrul Saptamanii Scoala Altfel – s-au **vizitat licee de interes** pentru elevi- Colegiul National Elena Cuza, Colegiul National Sf Sava- clasele participante 8A,8B, 8C. Discutarea aspectelor observate.

- ^ S-au realizat **activitati de consiliere/** discutii individuale si de grup la Cabinetul de Asistenta Psihopedagogica – cu elevii de clasa a VIIIA doritori, cu acordul parintilor. Temele discutate- Autocunoasterea si rolul ei in construirea si alegerea carierei, Optiunile educationale ale elevilor.

Responsabil Comisie OSP,

Prof. Oancea Ana Maria

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

Responsabil Prof. cons. Oancea Ana Maria

COMISIA PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI SCOLARE, a faptelor de coruptie si discriminarii, promovarea interculturalitatii - RAPORT ANUAL 2018-2019

Prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar constituie o premisa importanta pentru crearea unui climat propice desfasurarii activitatilor instructiv-educative.

Obiective:

- ⤴ Prevenirea si combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de alta natura care pot aparea in cadrul scolii
- ⤴ Constientizarea existentei problemei violentei in societate si mediul scolar de catre elevi, parinti, cadre didactice
- ⤴ Oferirea de alternative educationale pentru petrecerea timpului liber prin activitati extracurriculare
- ⤴ Consilierea psihopedagogica a elevilor
- ⤴ Organizarea unor activitati pe teme de Managementul conflictelor si Comunicare eficienta
- ⤴ Cunoasterea si aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violenta in mediul scolar si cresterea sigurantei in unitatile de invatamant

In anul scolar 2018-2019, Comisia PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI SCOLARE din Scoala Nr. 59 a desfasurat urmatoarele activitati:

ACTIVITATI	Responsabili/ perioada realizarii
PROIECTARE/PARTENERIATE	
S-a realizat planul operational de prevenirea violentei scolare, in cadrul comisiei de specialitate	Responsabil Comisie/sept.2018
S-au realizat si semnat Acorduri de	Responsabil Comisie/oct.2018

colaborare/parteneriat cu actorii importanti in activitatea de prevenire si combatere a violentei, respectiv

- ⤴ Politia de proximitate
- ⤴ Primaria/Consiliul local
- ⤴ Comitetul de parinti pe scoala

Prelucrarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar(O.M.E.C. Nr 4925/8.09.2005), a **Regulamentului de ordine interioara al scolii** -in vederea cunoasterii sanctiunilor prevazute.

Director, diriginti, inavatori/sept-oct.2018

ACTIVITATI DESFASURATE cu elevii

Activitate de prevenire a violentei scolare realizate conform planificarilor la Consiliere si orientare/ dirigentie/dezvoltare personala- la toate clasele p-VIII

Sem I si sem II
Profesori diriginti si invatatori

Proiect ABILITATI PENTRU VIATA SI STAREA DE BINE, Fundatia Tineri pentru tineri, Kaufland
Proiectul a format 4 cadre didactice din scoala care au desfasurat activitati de prevenire a violentei scolare pe baza resurselor dezvoltate in proiect.

Clase 6A, 6B, 6C, 7B

S-au desfasurat activitati de **dirigentie la clasa/dezvoltare personala** cu teme din sfera prevenirii violentei scolare_ la toate clasele p_VIII

Diriginti, invatatori, permanent in cursul sem.I

Colaborare cu consilierul scolar si desfasurare de lectii de dirigentie cu teme anti-violenta-clasa a -6 A, 6 C, 7 C, 7A,7B,7C in cadrul Proiectului Antiviolenta organizat la nivelul scolii.

Consilier scolar,
diriginti

Prevenire consum droguri/fumat (cu partener Agenția Națională Antidrog) – activitati de prevenire si de dezvoltare a unui stil de viata sanatos, evitand comportamentele de risc/violente

Clase 6C.7B, 7C,8 A-sem II

Parteneriat cu Scoala Moara Noua- PH- activitate de dezvoltare a abiltatilor empaticice

Toata scoala implicata, prof coordonator Moldovan Ioan, dec 2018

Consiliere individuala si de grup realizata in cabinetul de consiliere scolar, in functie de nevoile scolii/elevilor/parintilor pentru prevenirea violentei sau interventia in situatii de violenta scolar.

Permanent/sem I si II

Dezvoltarea preocuparilor sportive prin participarea la activitati si concursuri cu caracter sportiv (fotbal,baschet etc.)

Permanent/prof. de educatie fizica

Monitorizarea elevilor cu numar mare de absente si consilierea acestora pentru a nu

Permanent/prof. diriginti si invatatori

dezvolta activitati si comportamente cu potential violent.

Baza de date cu elevii cu parinti plecati in strainatate

Activitati de prevenire a violentei scolare desfasurate in cadrul *Saptamanii Sa stii mai multe, sa fii mai bun!* (*colaborare cu jandarmeria, cu politia de proximitate etc.*)

Activitati la nivelul scolii:

Ziua Prieteniei

Peretele cu mulumiri

Expozitii anti-violenta

Zua Baloanelor

Colaborare cu Politia de proximitate-Sectia 22, sem I, dec. 2018

Activitate prevenirea violentei cu specialisti Salvati Copiii- 6B, 4A

Diriginti, invatatori, consilier scolar -sem II, feb. 2019

34 activitati de prevenire a violentei scolare

Grup de elevi -18 elevi din scoala ce au diseminat informatia anti-violenta la nivelul claselor

Clasa 4A, clasa 6B, psiholog Salvati Copiii - 22.02.2019

ACTIVITATI DESFASURATE cu parintii

In cadrul **sedintelor cu parintii**, toti invatatorii si dirigintii au dezbatut problematica prevenirii violentei scolare (comunicare eficienta cu elevul, relatia parinte-copil-scoala).

Permanent/prof. diriginti si invatatori

Sedinte cu parintii –cu participarea consilierului scolar pentru discutarea prevenirii problemelor de comportament ale elevilor.

Consilier scolar, diriginti- cls a 5A, 5B, 5C, 4A

Consilierea individuala si de grup a parintilor

Consilier scolar
Consilierea individuala a doi parinti, in doua situatii de violenta scolara (7B, 7C)

Concluzii finale:

- ▲ In cursul anului scolar 2018-2019, Scoala Gimnaziala nr. 59 a acordat o atentie deosebita fenomenului violentei scolare si a organizat *activitati de prevenire* a acestuia, atat la nivel primar cat si la nivel gimnazial. In scoala nu s-au inregistrat acte de violenta scolara care sa necesite interentia ISMB sau a altor foruri partenere.

Responsabil Comisie,

consilier scolar Oancea Ana Maria

**RAPORT DE ACTIVITATE A COMISIEI
DE FORMARE PROFESIONALĂ
ANUL ȘCOLAR: 2018/2019**

CURSURI DE FORMARE

COPĂCEL PAULA, prof. director și **GEORGESCU ADRIANA**, prof. înv. primar, dir.adj. .au urmat cursurile: „Leadership și management educațional”- **24 CT**, dec.2018, organizate de Asociația **START PENTRU FORMARE**, București.

MUȘAT ROXANA, **NEGOIAȘ GABRIELA**, prof. de lb. engleză și **ANDONE ANA**, prof. de istorie au participat la workshop-ul din cadrul PROIECTULUI INTERNAȚIONAL „**PROJECTS FOR SCHOOL, PROJECTS FOR US**”, cu durata de 12 ore, derulat de Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive, din cadrul Primăriei Municipiului București, în parteneriat F.S.E. „SPIRU HARET”și F.S.L.I. în perioada 24.06. - 03.07. 2019.

VLADU ANA-MARIA și **BORHAN ADELINA**, prof. înv. primar au urmat cursurile: „**PROFESOR ȘI PĂRINTE AZI**” - **20 CT**, cu durata de 60 ore + 20 ore evaluare, organizate de PROACTA EDU, în locația COLEGIULUI NAȚIONAL „MATEI BASARAB”.

Responsabil al Comisiei de Formare,
Prof.în.v.primar SINICA PĂTRU



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de de către CEAC având următoarea componență:

Membrii comisiei CEAC

Persoana	Calitate Ceac	Grad	Specializare
----------	---------------	------	--------------

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	SCOALA GIMNAZIALA NR. 59	1279385	BUCUREȘTI	SECTORUL 6

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)	Nu
Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Nu

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de finanțare:
	buget

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3122.00	3421.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	antepreșcolar		
	preșcolar		
	primar	Da	
	gimnazial	Da	
	liceal		
	profesional		
	postliceal		

D12	În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:
------------	---

D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate	
	Real	
	Uman	

D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:	
	Tehnic	
	Resurse naturale și protecția mediului	
	Servicii	

D12c	În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocaționala din unitate sunt:	
	Militar	
	Arte vizuale	
	Sportiv	
	Coregrafie	
	Muzică	
	Artistic	
	Teatru	
	Teologic	
	Patrimoniu cultural	
	Pedagogic	

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
------------	--

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri)	
	limba română	Da
	limba maghiară	
	limba germană	
	alte limbi	

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri) :	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da
	alte limbi	

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul antepreșcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul primar (I-IV)	15.00	0.00				15.00

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	13.00	0.00				13.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	0.00	0.00				0.00
Total	28.00	0.00				28.00

D17b	Numărul de clase pregătitoare din învățământul de zi (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:				
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație
Numarul de clase pregatitoare	3.00	0.00			

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0.00	0.00	0.00
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	438.00	0.00	438.00

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	342.00	0.00	342.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a	0.00	0.00	0.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0.00	0.00	0.00
Total	780.00	0.00	780.00
Total grădiniță	0.00	0.00	0.00
Total niveluri școală	780.00	0.00	780.00

D18b	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent, pentru clasa pregătitoare	
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate
Numarul de copii	102.00	0.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0.00
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	4.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a	0.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0.00
Total	9.00

D19b	Numărul copiilor /elevilor cu CES, din clasa pregătitoare:
	Unitate Coodonatoare
Numarul de copii	0.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	18	540
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	13	342
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		31	882

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0
Profil umanist	Științe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică–informatică	0.00	0
Profil real	Științe ale naturii	0.00	0

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0
Profil umanist	Științe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică–informatică	0.00	0
Profil real	Științe ale naturii	0.00	0

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
economic	0.00	0
comerț	0.00	0

estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22c	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerț	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0

producție media	0.00	0
economic	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22e	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol și gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

D22f	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
economic	0.00	0
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22g	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerț	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
producție media	0.00	0
economic	0.00	0

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22h	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol și gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil artistic	Arhitectură	0.00	0
Profil artistic	Arte ambientale și design	0.00	0
Profil artistic	Arte plastice și decorative	0.00	0
Profil artistic	Muzică	0.00	0
Profil artistic	Coregrafie	0.00	0
Profil artistic	Arta actorului	0.00	0
	Total	0.00	0

D23b	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil pedagogic	Învățător-educatoare	0.00	0
Profil pedagogic	Bibliotecar-documentarist	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor-animator	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor pentru activități extrașcolare	0.00	0
Profil pedagogic	Pedagog școlar	0.00	0
	Total	0.00	0

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Sportiv	Profil sportiv	0.00	0

D23d	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil teologic	teologic ortodox	0.00	0
Profil teologic	patrimoniul cultural	0.00	0
Profil teologic	alte culte teologice	0.00	0
	Total	0.00	0

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil militar	Științe sociale	0.00	0
Profil militar	Matematică–informatică	0.00	0
	Total	0.00	0

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană		

D25	Dacă unitatea a organizat clasa pregătitoare, numărul de clase și de elevi cuprinși în acest nivel de studiu și locația, pe unitate (coordonatoare și structuri) este:	
	Număr Clase	Număr Elevi
organizate în grădiniță	0.00	0
organizate în școală	4.00	101

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	869	0	98.53
Alte Etnii	0	11	0	1.25
Rromi	0	2	0	0.23
Maghiară/Secui	0	0	0	0
Total	0	882	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	2.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	4	0	0.45
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	178	0	20.18
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	700	0	79.37
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	882	0	100
Număr mediu ani studiu	0	15.16		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	765	0	86.73
intre 30 si 60 de minute	0	110	0	12.47
peste 60 de minute	0	7	0	0.79
Total	0	882	0	100
Timp mediu	0	19.34		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	795	90.14
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	87	9.86
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	882	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)		
Fără mijloace de transport în comun		

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	18	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	1	0	0	0	0	0
atelieri școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

Închiriată altor unități de învățământ	
Închiriată pt. beneficiari externi	Da

D35 Informații suplimentare privind clasa pregătitoare

D35a	Numărul de clase pregătitoare care funcționează în:
	Număr clase
săli de clasă proprii	3
săli cu altă destinație (săli de clasă, laboratoare , sală de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare	0

D35b	Numărul sălilor de clasă utilizate exclusiv pentru activitățile cu clasa pregătitoare
numărul sălilor de clasă	2

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	
Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school”	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	47	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	0	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	
Servicii de catering	Da
Combinat: bucătărie proprie și catering	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Da	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	
Apă curentă	
Telefon	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
-------------	---

D43	Numărul de clase pentru care a fost achiziționat mobilierul necesar clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012) este:
3	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D46	Numărul de clase pentru care au fost achiziționate materialele didactice necesare clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012) este:
3	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:
fabricarea produselor din lemn	
electronică automatizări	
producție media	
construcții instalații și lucrări publice	
mecanică	
electric	
industrie textilă și pielărie	
materiale de construcții	
electromecanică	
chimie industrială	
tehnici poligrafice	
turism și alimentație	
economic	
comerț	
estetică și igiena corpului omenesc	
agricultură	
silvicultură	
protecția mediului	
industrie alimentară	

D48	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente destinate formării inițiale din școală, specifice profilului vocațional organizat în unitate este:
profil artistic	
profil pedagogic	
profil sportiv	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de computere din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de calculatoare utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de calculatoare utilizate exclusiv de cadrele didactice	1	0	1
Număr de calculatoare utilizate în activități cu elevii și de către elevi	32	0	32
Număr de calculatoare cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	32	0	32
Total	38	0	38

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.92
Număr cadre didactice cu gradul I	29	55.77
Număr cadre didactice cu gradul II	10	19.23
Număr cadre didactice cu definitivat	7	13.46
Număr cadre didactice fără definitivat	4	7.69
Număr personal didactic necalificat	1	1.92
Total	52	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	52	100
Numărul de cadre didactice calificate	51	98.08
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	4	7.69

Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	4	7.69
Numărul de cadre didactice colaboratori	1	1.92

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		44.60
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		42.49
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		1.34
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.77

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte		
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală	
Chimie	Acoperire integrală	
Consiliere	Acoperire integrală	
Cultură civică	Acoperire parțială	
Discipline de specialitate	Acoperire integrală	
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație fizică	Acoperire parțială	
Educație muzicală	Acoperire integrală	
Educație plastică	Acoperire parțială	
Educație tehnologică	Acoperire integrală	
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Fizică	Acoperire integrală	
Geografie	Acoperire parțială	

Informatică, IT	Acoperire parțială
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invățător / institutor	Gradul I	36	Da
Director Adjunct	Invățător / institutor	Gradul I	36	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	174	3.35	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	1	0	1

D66	Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare) este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare	3	0	3

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	425
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	330
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a X-a	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0
Total	755
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	755
Total liceu	0
Total profesional	0

D67b	Efective școlare pentru învățământul de zi, pentru clasa pregătitoare
	Număr Elevi
Numarul de copii	120

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ	0

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	0
numărul de absențe nemotivate	0
Total absențe pe an	0
Număr mediu absențe pe copil	0

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	6090
numărul de absențe nemotivate	1560
Total absențe pe an	7650
Număr mediu absențe pe copil	10.13

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0	0	0	0	0	0
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	392	394	4	2	0	394
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	321	318	2	4	0	319
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0	0	0	0	0	0
Total	713	712	6	6	0	713
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	713	712	6	6	0	713

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	2	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0	0	0	0	0
Total	0	2	0	0	0

D70b	Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	0	0	0	0	0

D70c	Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar clase pregătitoare, numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior grădinița este:
	104

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	5	58	331	394
Matematică	0	6	62	326	394

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	0	0	0	0	0
Învățământul liceal	0	0	0	0	0	0	0
Învățământul postliceal	0	0	0	0	0	0	0
Învățământul profesional	0	0	0	0	0	0	0

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	74	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	80	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	0	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	0	0
Numărul absolvenților stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0
Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durată de 3 ani după clasa a X-a	0	0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	0	0
Numarul de elevi	0	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	0	0	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	7-7,99
clasa a X-a	
clasa a XI-a	
clasa a XII-a	

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor care au promovat testele naționale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	
Elevii din clasa a X-a	
Elevii din clasa a XI-a	
Elevii din clasa a XII-a	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultate la tezele naționale cu subiect unic (testarea națională); informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	0	0	0	0
Limba română	2	6	5	13	26	27	79
Matematică	12	6	8	8	13	32	79

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învățământ "cu frecvență-zi"	0	0
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme	0	0
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învățământ "cu frecvență-zi"	0	0

Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme	0	0
Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învățământ "cu frecvență-zi"	0	0
Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme	0	0

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la grădiniță	0	0
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa I	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	74	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	74	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	0	0
Numărul absolvenților clasei a IX-a ai școlii din anul școlar anterior care continuă studiile în învățământul profesional în anul școlar curent în diferite unități de învățământ	0	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni	0	0

Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	0	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	0	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	0	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior	0	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	
TIMSS	
PISA	
D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D81	Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
preșcolar	0	0
primar	0	0
gimnazial	0	0
liceu	0	0

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

395

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

4

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

7

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

16

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

0

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

29

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	BZD	6	Asigurarea comunicării interne/externe eficiente; Extragerea datelor de către fiecare departament, pentru rezolvarea punctuală a unor probleme, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor	26.06.2019	29.08.2019

Responsabilități: - fiecare departament, în urma raportării, completează bază de date privind inputuri, proces și rezultat;
- responsabilii de departamente centralizează raportările individuale și, împreună cu informaticianul, completează baza de date care include indicatori prevăzuți de ARACIP;
- membrii CA analizează baza de date și stabilesc strategia exploatării acesteia

Indicatori realizare: - 48 rapoarte individuale;
- 20 rapoarte departamentale;
- 1 bază de date pentru activitatea curriculară;
- 1 bază de date pentru activitatea extracurriculară;
- 1 bază de date pentru resursa umană, inclusiv contracte individuale de muncă;
- actualizarea inventarului - patrimoniul școlii

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporție de 70 %**
- **Lecții învățate:** - numeroase schimbări

2	Lean Six Sigma ca modele manageriale - adaptarea la mediul intern	6, 1	- îmbunătățirea modalităților de colectare a datelor pentru fundamentarea deciziilor manageriale	01.11.2018	04.12.2018
Responsabilități: - directorul și membrii CA - obținerea aprobărilor legale pentru aplicare; - directorul - obținerea informațiilor cantitative și calitative și analiza datelor - directorul adjunct - verificarea statisticilor și a informațiilor - membrii CA - decizia privind îmbunătățirea managementului la nivel de CA și SCIM					
Indicatori realizare: - un model din cele două aplicat în proporție de min 80%					
Comentarii:					
• Concluzii: - continuarea aplicării în anul școlar 2019-2020					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: - controlul și remedierea rapidă a discontinuităților/neconformităților au generat îmbunătățirea activității manageriale interne și eficacitatea departamentală, dar timpul alocat pentru aceasta este prea mare, ca atare este necesară delegarea, mai ales când îmbunătățirea se referă la planul curricular și extracurricular					
3	Rezult IN-OUT pentru EN8	1, 4	Listarea erorilor de pregătire și de proiectare didactică; Prioritizarea elementelor din listă ca elemente de risc în pregătirea pentru EN8	26.06.2019	28.06.2019
Responsabilități: Profesorii și diriginții claselor a VIII-a - investigarea, prin dialog cu beneficiarii direcți și indirecti a cauzelor care au dus la obținerea rezultatelor sub nivelul așteptat Directorii și membrii CA, analiza listei și stabilirea ierarhiei de motive/cauze Directorul - includerea în raportul final al CEx a elementelor care reprezintă risc în valorizarea eficientă și eficace a potențialului elevilor					
Indicatori realizare: - o listă cu cel puțin 5 elemente; - un raport CEx care să includă elementele analizate					
Comentarii:					
• Concluzii: - toate concluziile CEx să fie implementate în programe de îmbunătățire pentru anul școlar viitor					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: - aspectele emoționale au fost cele care au dus la rezultate cu 30-40% mai mici decât cele preconizate (elevii au spus că s-au pierdut la Matematică, în momentul când au citit subiectul și s-au blocat; elevii s-au speriat când au tăiat eronat greșelile și au fost nevoiți să refacă o parte din lucrare); - aspecte de înțelegere a cerinței sau textului- rezultă că elevii au întâmpinat probleme de descifrare a cerinței sau a conflictului în textul literar (lectura trebuie diversificată și exercitată capacitatea de analiză a cerinței din contexte cât mai variate)					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Diferit, dar am aceleași drepturi!	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	- informarea elevilor cu privire la discriminarea pozitivă în școli și efectele sale în plan individual și social; - creșterea gradului de adaptabilitate pentru elevii care au curricula adaptată	19.12.2018	12.02.2019
Responsabilități: - consilierul școlar și profesorii de sprijin - realizarea curriculei adaptate, împreună cu profesorii; - părintele - reluarea activităților educaționale acasă, pentru relaurea efectelor pozitive;					
Indicatori realizare: - 100% elevi cu ces incluși în activități adaptate; - 100% elevi informați la clase(gimnaziu) privind adaptarea școlară a elevilor cu ces;					
Comentarii:					
Concluzii: - trebuie să crească numărul activităților cu părinții privind informarea, iar aspectele discutate să fie extrase și din materialele ATCA pentru aplicarea mai ușoară a METODOLOGIEI PENTRU ASIGURAREA SUPORTULUI NECESAR ELEVILOR CU TULBURĂRI DE ÎNVĂȚARE					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: -elevii cu ces au nevoie de sprijin mai ales la școală; -acasă, o parte dintre ei nu beneficiază de suport pentru dezvoltare personală sau rezolvare de sarcini adaptate curricular; -adaptarea curriculară îi ajută foarte mult pe elevi, dar avem și cazuri de copii pe care părinții nu doresc să îi ducă la psiholog sau la consilier, iar regresul lor este vizibil, pentru că nu mai fac față cerințelor și devin din ce în ce mai revoltați sau mai retrași.					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spațiilor școlare				X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X	
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare				X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	

DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz					
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X
2	Activitatea științifică				X
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului școlii				X
2	Execuția bugetară				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității				X
3	Proiectarea curriculumul-ui				X
4	Realizarea curriculumul-ui				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Evaluarea rezultatelor școlare				X
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X

2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X	
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spațiilor școlare				X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X	
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare				X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	

5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
2	Activitatea științifică				X	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului școlii				X	
2	Execuția bugetară				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Evaluarea rezultatelor școlare				X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit

Director,

Responsabil CEAC,