

Cuprins

A) REGULI PRIVIND PROTECTIA, IGIENA SI SECURITATEA IN MUNCA IN CADRUL UNITATII.....	2
Obiectivele securității și sănătății în școală.....	2
Coordonarea și răspunderea asupra întregii activități de protecția muncii.....	2
Formarea personalului cu atribuții SSM.....	2
Directorul.....	2
Angajații și elevii.....	4
Instrucțiunile de protecție a muncii	4
Semnalizarea de securitate	4
Activități în laboratoare	5
a) Înainte de începerea experiențelor.....	5
b) În timpul desfășurării experiențelor:	5
c) La lucrările de laborator unde se folosesc substanțe chimice	6
d) La mânăuirea substanțelor chimice.....	6
e) La mânăuirea recipientelor cu acizi concentrați sau amoniac:.....	7
La întrebuințarea lămpilor sau becurilor în care combustibilul lichid vine sub presiune (bec de spirt, lampa de benzină etc.):.....	8
k) La desfășurarea lucrărilor de disecții și de conservare a materialului biologic	8
Prevenție în domeniul aparaturii electrice	9
Instrucțiuni proprii SSM pentru personalul de pază	11
Reacții în caz de calamități	13
DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANGAJATORULUI ȘI ALE ANGAJAȚILOR.....	13
Drepturile și obligațiile angajatorului	13
Drepturile și obligațiile angajaților	14
Anexe.....	16

Prezentul regulament, actualizat conform OMENCS 5079/2016, conține dispozițiile obligatorii prevăzute la art. 242 din Legea nr. 53/2003 – [Codul muncii](#), precum și prevederile [Legii nr. 213](#) din 30 septembrie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, și în contractele colective de muncă aplicabile și se aprobă prin hotărâre a consiliului de administrație, după consultarea reprezentanților organizațiilor sindicale care au membri în unitatea de învățământ, afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar.

A) REGULI PRIVIND PROTECTIA, IGIENA SI SECURITATEA IN MUNCA IN CADRUL UNITATII

Obiectivele securității și sănătății în școală

- cunoașterea și respectarea normelor de securitate și sănătate a muncii în amenajarea, dotarea și folosirea spațiilor didactice de instruire în scopul evitării producerii accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale ;
- pregătirea sistematică a ucenicilor, elevilor și/sau studenților urmărind ca, odată cu însușirea viitoarei profesii, aceștia să-și formeze deprinderile necesare exercitării corecte a oricăror operații din domeniul specialității, în deplină securitate a muncii;
- aplicarea unor măsuri specifice de protecție a muncii și de prevenire a accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale cu prilejul organizării unor activități școlare și extrașcolare, cu precădere în timpul efectuării practicii de producție în școală sau direct în unitățile economice industriale, de construcții, agricole etc.

Coordonarea și răspunderea asupra întregii activități de protecția muncii

- revin conducerii instituției școlare, sprijinită nemijlocit de persoanele cu atribuții în domeniul protecției muncii.

Formarea personalului cu atribuții SSM

Personalul cu atribuții în domeniul protecției muncii trebuie să urmeze cursuri de formare și/sau perfecționare (din 3 în 3 ani) în domeniul securității și sănătății în muncă.

Directorul

Directorul, în calitate de conducător al unității de învățământ trebuie:

- să asigure evaluarea riscurilor pentru securitatea și sănătatea angajaților în vederea stabilirii măsurilor de prevenire, incluzând alegerea echipamentului tehnic, a substanțelor chimice și a preparatelor utilizate, amenajarea locurilor de muncă etc.;
- să dispună evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională pentru toate locurile de muncă, inclusiv pentru acele grupuri de angajați care sunt expuși la riscuri particulare; în urma acestei evaluări, măsurile preventive și metodele de lucru stabilite de către angajator trebuie să asigure o îmbunătățire a nivelului de protecție a angajaților și să fie integrate în toate activitățile unității respective, la toate nivelurile ierarhice;
- să asigure auditarea de securitate și sănătate în muncă a unității, cu ajutorul instituțiilor abilitate;
- să stabilească măsurile tehnice și organizatorice de protecție a muncii, în concordanță cu mediul de muncă și factorilor de risc evaluați la fiecare loc de muncă, pentru asigurarea securității și sănătății angajaților;
- să stabilească în fișa postului atribuțiile și răspunderea angajaților și a celorlalți participanți la procesul de muncă în domeniul protecției muncii, corespunzător funcțiilor exercitate;

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- să elaboreze instrucțiuni proprii de securitate a muncii, care să detalieze și să particularizeze prezentele norme și normele specifice de securitate a muncii, în raport cu activitatea care se desfășoară;
- să asigure și să controleze, prin personal propriu sau prin personal extern abilitat, cunoașterea și aplicarea de către toți angajații a măsurilor tehnice și organizatorice stabilite, precum și a prevederilor legale în domeniul protecției muncii;
- să ia în considerare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă capacitatea angajaților de a executa sarcinile de muncă repartizate;
- să asigure, pentru angajații care au o relație de muncă cu durată determinată sau cu caracter interimar, același nivel de protecție de care beneficiază ceilalți angajați ai unității;
- să ia măsuri pentru asigurarea de materiale necesare informării și educării angajaților: afișe, filme, cărți, broșuri, pliante, acte normative, manuale, teste, fișe tehnice de securitate etc.;
- să asigure informarea fiecărei persoane, anterior angajării, asupra riscurilor la care aceasta va fi expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor tehnice și organizatorice de prevenire necesare, inclusiv cele referitoare la primul ajutor, prevenirea și stingerea incendiilor și evacuarea personalului în caz de pericol iminent;
- să asigure măsurile necesare pentru informarea angajatorilor din orice unitate exterioară, ai căror angajați lucrează în unitatea sa, referitor la riscurile pentru securitate și sănătate la care aceștia din urmă pot fi expuși, precum și la măsurile de prevenire și protecție adoptate la nivel de unitate și loc de muncă, inclusiv cele referitoare la primul ajutor, prevenirea și stingerea incendiilor și evacuarea în caz de urgență;
- să asigure resurse pentru instruirea, testarea, formarea și perfecționarea personalului cu atribuții în domeniul protecției muncii;
- să ia măsuri pentru autorizarea exercitării meseriilor și a profesiilor conform reglementărilor în vigoare;
- să angajeze numai persoane care, în urma controlului medical și a verificării aptitudinilor psihoprofesionale, corespund sarcinilor de muncă pe care urmează să le execute;
- să se asigure că sunt consultați angajații și/sau reprezentanții lor în problemele referitoare la măsurile și consecințele privind securitatea și sănătatea în muncă la introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentului tehnic, îmbunătățirea condițiilor și a mediului de muncă, la desemnarea persoanelor cu atribuții specifice sau la angajarea, când este cazul, a instituțiilor specializate sau persoanelor juridice și fizice abilitate pentru a presta servicii în domeniul protecției muncii, la desemnarea persoanelor cu atribuții privind primul ajutor, prevenirea și stingerea incendiilor, evacuarea angajaților, precum și la modul de desfășurare a activității de prevenire și protecție împotriva riscurilor profesionale, inclusiv a celei de instruire în domeniu;
- să acorde reprezentanților angajaților cu atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă un timp adecvat, care va fi considerat timp de muncă, și să le furnizeze mijloacele necesare pentru a-și putea exercita drepturile și atribuțiile prevăzute în prezentele norme;
- să ia măsuri corespunzătoare pentru ca numai angajații care au fost instruiți adecvat să poată avea acces la locurile de muncă unde există riscuri pentru securitatea și sănătatea acestora;
- să asigure periodic sau ori de câte ori este cazul, verificarea încadrării nivelului noxelor în limitele admise, prin măsurători efectuate de către organisme abilitate sau laboratoare proprii abilitate;
- să stabilească și să țină evidența locurilor de muncă cu pericol deosebit și să identifice locurile de muncă unde pot apărea stări de pericol iminent;
- să comunice, cerceteze, înregistreze, declare și să țină evidența accidentelor de muncă, a bolilor profesionale, a accidentelor tehnice și a avariilor;
- să asigure funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparatului de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în procesele tehnologice;

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- să prezinte documentele și să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă în timpul controlului sau al cercetării accidentelor de muncă;
- să asigure realizarea măsurilor stabilite de inspectorii de muncă, cu ocazia controalelor și a cercetării accidentelor de muncă;
- să desemneze, din oficiu sau la solicitarea inspectorului de muncă, persoanele care participă la efectuarea controlului sau la cercetarea accidentelor de muncă;
- să ia măsuri pentru a nu se modifica starea de fapt rezultată din producerea unui accident de muncă mortal sau colectiv, în afara cazurilor în care menținerea acestei stări ar genera alte accidente sau avarii cu consecințe grave, sau ar periclita viața accidentaților sau a altor angajați;
- să anunțe imediat producerea unor avarii tehnice, evenimente, accidente de muncă sau îmbolnăviri profesionale la inspectoratul teritorial de muncă și organele de urmărire penală competente, potrivit legii;
- să asigure dotarea, întreținerea, verificarea echipamentelor individuale de protecție și a echipamentelor individuale de lucru și să nu permită desfășurarea nici unei activități de către angajații săi fără utilizarea corectă de către aceștia a echipamentului din dotare;
- să acorde, la recomandarea medicului, materiale igienico-sanitare și alimentație de protecție;
- să asigure supravegherea medicală corespunzătoare a riscurilor pentru sănătate la care angajații sunt expuși în timpul lucrului;
- să asigure întocmirea fișei de expunere la riscuri profesionale pentru fiecare angajat expus și completarea acesteia de fiecare dată când se produc schimbări ale procesului de producție

Angajații și elevii

Angajații și elevii trebuie:

- să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de protecție a muncii și măsurile de aplicare a acestora;
- să utilizeze corect echipamentele tehnice, substanțele periculoase și celelalte mijloace de învățământ, conform protecției muncii semnate semestrial;
- să nu procedeze la deconectarea, schimbarea sau deteriorarea dispozitivelor de securitate ale echipamentelor tehnice și ale clădirilor;
- să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă/administratorului de patrimoniu orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională;
- să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă/responsabilului SSM, în cel mai scurt timp posibil, accidentele de muncă suferite de persoana proprie, de alți angajați sau elevi;
- să oprească activitatea la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să informeze de îndată profesorul de serviciu sau de la curs;
- să utilizeze patrimoniul școlii, corespunzător scopului pentru care a fost acordat să efectueze/să semneze instructajul de protecție a muncii după fiecare instruire;

Instructajul de protecție a muncii

- se efectuează de cei care organizează, controlează și conduc munca și activitățile școlare și extrașcolare. Instructajul de protecție a muncii se efectuează persoanelor care lucrează în spații didactice de instruire sau în alte locuri de muncă unde există pericol de accidente sau îmbolnăviri profesionale, precum și în cazul plecărilor în excursii, vizite, alte activități în afara spațiului școlar.

Semnalezarea de securitate

- reprezintă un ansamblu de reguli și măsuri obligatorii aplicate în vederea atenționării asupra riscurilor existente, care nu pot fi evitate sau limitate suficient prin mijloace tehnice de protecție sau măsuri de organizare a muncii. Se realizează conform

prevederilor Ordinului MMSSF nr. 599/1998 privind prescripțiile minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă.

Activități în laboratoare

a) Înainte de începerea experiențelor

- experiențele la care se utilizează curent electric, la tensiuni ce pot fi periculoase, vor fi efectuate **numai de către profesorul de specialitate**, ajutat eventual de un laborant, cunoscător al lucrărilor de laborator și al normelor de protecție a muncii;
- planul de desfășurare a experiențelor va fi dinainte stabilit iar personalul va fi instruit în prealabil;
- de pe locul unde se desfășoară experiențele se vor îndepărta toate obiectele care nu sunt necesare;
- pardoseala din jurul locului unde **se desfășoară experiențele trebuie să fie uscată sau acoperită cu un covor izolant**;
- masa de lucru trebuie să fie suficient de mare pentru a permite plasarea în bune condiții a întregului aparataj;
- alimentarea de la rețea se va face de la un tablou cu siguranțe fuzibile calibrate sau întrerupătoare **automate; în cazul când se folosește o priză, aceasta va fi în prealabil verificată și asigurată prin siguranțe fuzibile**;
- părțile metalice ale aparatelor care ar putea intra accidental sub tensiune vor fi legate la pământ;
- racordurile dintre părțile componente ale montajului se vor face, în mod obligatoriu, prin cordoane în **bună stare, perfect izolate și corespunzătoare** tensiunilor folosite în experiența respectivă;
- uneltele de lucru (șurubelniță, clește etc.) vor fi prevăzute cu mânere izolante, rezistente la tensiunile care se află în instalație;
- pentru controlul tensiunii și intensității, se vor introduce în circuite aparate de măsurat;
- realizarea montajului sau a oricărei modificări a montajului existent precum și introducerea sau scoaterea instrumentelor de măsurat din circuit se va face cu întregul aparataj scos de sub tensiune;
- înainte de conectarea instalației la sursa de curent electric, se va face o ultimă verificare generală a aparatelor, legăturilor, izolației etc.;
- pentru alimentarea cu energie electrică se va utiliza de preferință un întrerupător special al montajului, plasat pe masa de lucru; scoaterea montajului de sub tensiune trebuie să poată fi efectuată cu ușurință printr-o singură manevră;
- dacă se lucrează cu tensiuni periculoase, se va așeza pe masa de lucru, la loc vizibil, o placă avertizoare a pericolului de electrocutare, iar elevii vor fi opriți să se apropie.

b) În timpul desfășurării experiențelor:

- în timpul experiențelor, pe masa de lucru nu se va găsi, în afara părților componente ale montajului, nici un obiect care ar putea, accidental, antrena legăturile montajului sau ar putea stabili contactul cu părțile aflate sub tensiune;
- cei care efectuează experiențele vor avea o îmbrăcăminte adecvată (strânsă pe corp, mâneci bine încheiate), de preferință halate de laborator;
- este interzisă părăsirea sau lăsarea fără supraveghere a montajului de tensiune; - se recomandă ca, la instalația aflată sub tensiune, toate manevrele să se facă cu o singură mână;
- în timpul funcționării montajului, este interzisă atingerea părților neizolate (schimbarea legăturilor, atingerea becurilor, intercalarea aparatelor de măsură);

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- pentru prevenirea accidentelor după terminarea experiențelor, montajul va fi scos obligatoriu de sub tensiune; orice intervenție asupra instalației electrice trebuie să fie făcută de un electrician autorizat iar lucrarea să aibă caracter definitiv.

c) La lucrările de laborator unde se folosesc substanțe chimice

- lucrările de laborator și aplicațiile practice se efectuează cu cantitățile de substanță, cu concentrațiile, cu vasele și aparatele indicate în proceduri, în manuale și în instrucțiunile de folosire a materialelor respective, după ce în prealabil profesorul sau maistrul-instructor a verificat exactitatea datelor;
- efectuarea experiențelor este permisă numai după verificarea prealabilă a aparatului respective;
- efectuarea experiențelor în vase murdare este interzisă; imediat după terminarea experienței, vasele utilizate trebuie să fie spălate;
- vasele de laborator se spală cu amestecuri oxidante sau detergenți și apă distilată fără a se utiliza nisipul, care provoacă fisuri și la încălzire sticla se va sparge ușor;
- vasele care conțin substanțe toxice vor purta etichete avertizoare și vor fi păstrate la locuri sigure, sub cheie. Nu este permisă depozitarea alăturată a vaselor cu substanțe care produc reacții violente prin contact; nu este permisă păstrarea substanțelor în vase neetichetate;
- la identificarea substanțelor pentru experiențe, se citește cu atenție eticheta; dacă există cea mai mică îndoială asupra conținutului unui vas, acesta se va trimite laboratorului de analize chimice, pentru identificare;
- trebuie să existe la îndemână un set de Fișe tehnice de securitate (OUG 200/2000) pentru toate substanțele și preparatele chimice periculoase folosite astfel încât proprietățile fizico-chimice și toxicologice, efectele asupra sănătății, măsurile de protecție necesare la manipularea lor și procedurile în caz de urgență să fie cunoscute;
- elevilor le este interzis să guste sau să miroasă substanțele, să se aplece asupra vaselor fără avizul profesorului de specialitate, deoarece acțiunea multor substanțe este puternic toxică, chiar dacă aceasta nu se manifestă imediat;
- toate substanțele chimice se păstrează în dulapuri încuiate; nu este permisă înstrăinarea substanțelor din laborator;
- purtarea ochelarilor de protecție este obligatorie la toate experiențele cu substanțe chimice agresive.
- eprubeta în care se încălzește un lichid se ține înclinată (nu spre cel care lucrează, sau spre vecin); de asemenea, eprubeta nu trebuie încălzită numai la partea de jos, ci pe toată lungimea ocupată de substanță; susținerea eprubetei se va face cu un suport special construit, nu improvizat;
- rămășițele substanțelor periculoase (metale alcaline, fosfor, baze, substanțe caustice) nu trebuie aruncate la întâmplare, ci separat în vase destinate acestui scop, pentru a fi apoi cât mai repede neutralizate (făcute inofensive prin metode corespunzătoare);
- în cazul efectuării unor experiențe cu aparate în care se pot iniția substanțe gazoase, se va face, în prealabil, verificarea tuburilor de legătură (etanșeitate, îndoire sau lipire), pentru a nu se produce vreo scăpare de gaze din cauza unor suprapresiuni.

d) La mânuirea substanțelor chimice

- experiențele în care se produc substanțe gazoase sau vapori trebuie făcute sub nișă; - fărâmițarea alcaliilor, a calcei sodate, a iodului, a sărurilor acidului cronic, ca și a altor substanțe care dau o pulbere toxică, se va face de asemenea, sub nișă. Totodată, după caz, este obligatorie și folosirea ochelarilor de protecție. e) La depozitarea substanțelor chimice
- depozitarea se face într-o încăpere separată și nu în laborator; depozitul trebuie semnalizat cu semne grafice de avertizare; - magazia trebuie să fie bine ventilată; depozitul trebuie să fie dotat cu mijloace adecvate și suficiente de stingere a incendiilor;

- substanțele/ produsele chimice periculoase trebuie să fie etichetate și ambalate în recipiente corespunzătoare;
- la depozitare se va ține cont de incompatibilitățile la depozitare (Anexa 3 a NSSM 36);
- toate chimicalele împrăștiate accidental trebuie să fie curățate imediat; trebuie să existe la îndemână mijloace de neutralizare, curățare și EIP adecvat;
- instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă trebuie să fie afișate în loc vizibil pentru a avertiza personalul didactic și elevii cu privire la măsurile de securitate necesare.

e) La mânuirea recipientelor cu acizi concentrați sau amoniac:

- vasele mari trebuie ținute în ambalaje integre, etanșe și din materiale rezistente la conținut;
- turnarea lichidelor se face numai prin pâlnie;
- acidul clorhidric concentrat, acidul azotic, soluțiile concentrate amoniac etc. trebuie turnate sub nișă;
- la diluarea acidului sulfuric concentrat, se toarnă încet acidul, apoi apa;
- dacă într-un laborator sau într-o sală de clasă se produce, dintr-o cauză oarecare, o cantitate de substanțe gazoase sau de vapori toxici (ex. spargerea unui vas cu brom, a unei butelii de acid azotic concentrat sau defectarea robinetului la un balon cu clor etc.), concomitent cu evacuarea celor prezenți din încăperea (fără panică), se deschid ferestrele pentru aerisirea completă a încăperii, se închid ușile pentru a preveni împrăștierea gazelor și se întrerup eventualele surse de căldură;
- la începutul și sfârșitul oricărei experiențe, mâinile se spală cu apă și săpun.

f) La folosirea gazelor și a vaporilor inflamabili:

- hidrogenul (ca și gazele sau vaporii inflamabili) nu se aprinde direct la aparatul care îl produce;
- mai întâi se umple o eprubetă cu gaz și numai dacă acesta este pur și se aprinde liniștit, fără explozie, se așază eprubeta la robinetul de ieșire din aparat pentru aprinderea gazului produs;
- rețeaua de gaze combustibile a laboratorului trebuie să aibă un robinet central, care să permită oprirea simultană a alimentării cu gaze a tuturor sălilor iar locul robinetului va a fi cunoscut de toți cei care lucrează în laborator;
- verificarea și repararea conductelor, robinetelor și becurilor de gaz trebuie să fie făcută cel puțin o dată pe lună, de personal calificat.

g) La manevrarea aparatelor de încălzire (sursele de căldură)

- la plecarea din laborator, chiar și pentru scurt timp, este interzis să se lase aprinse becuri de gaz, lămpi cu spirt sau alte aparate de încălzire;
- în cazul în care se descoperă pierderi de gaze combustibile (cu miros specific) sau vapori de benzină, se procedează astfel:
- se sting toate becurile de gaz de la ventilul principal precum și celelalte surse de încălzire;
- concomitent cu evacuarea persoanelor din cameră, se deschid ferestrele sau gurile de ventilație și apoi se închid ușile; se aerisește încăperea pâna la dispariția completă a mirosului de gaz;
- nu se aprinde și nici nu se stinge lumina electrică;
- se caută sursele de scurgere a gazului sau vaporilor (garnituri defecte, robinete deschise, tuburi de cauciuc sau conducte perforate etc.) și se iau măsurile necesare pentru îndepărtarea defectelor;

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- la întrebuințarea becurilor de gaz se urmărește ca aprinderea să se facă treptat și flacăra să nu pătrundă în interiorul becului; dacă flacăra totuși pătrunde, se închide robinetul, se lasă becul să se răcească complet și numai după aceea se aprinde din nou, micșorând în prealabil curentul de aer.

La întrebuințarea lămpilor sau becurilor în care combustibilul lichid vine sub presiune (bec de spirt, lampa de benzină etc.):

- să nu se întrebuințeze benzina pentru aparatele care funcționează cu alcool sau petrol lampant;
- să se mențină aparatul de încălzit în ordine și curățenie; înainte de fiecare aprindere, duzele (orificiile) pentru trecerea vaporilor inflamabili vor fi curățate, controlându-se dacă aparatul conține o cantitate suficientă de combustibil;
- să nu facă arderea completă a combustibilului, deoarece dacă întreaga cantitate de lichid este epuizată, din duze iese un amestec explozibil, format din vaporii combustibilului cu aer care provoacă o explozie periculoasă;
- să se observe dacă ventilul (supapa) de siguranță funcționează astfel încât presiunea din rezervorul aparatului să nu se ridice peste cea normală și totodată să se controleze ca rezervorul să nu fie prea încălzit.

i) La experiențele care pot provoca explozii, stropiri sau împrăstieri violente de substanțe:

- în cazul experiențelor cu vase în care se pot dezvolta presiuni periculoase, trebuie luate măsuri de protecție speciale contra împrăstierii cioburilor în caz de spargere, prin îngrădirea cu plase metalice sau cu paravane de sticlă armată;
- la pregătirea amestecurilor oxidante se fărâmițează oxidanții în stare pură, frecându-se cu precauție doze mici într-un mojar absolut curat; amestecarea oxidanților cu alte substanțe fărâmițate nu se face niciodată prin frecare în mojar, ci prin agitare într-un balon sau prin amestecare cu o spatulă sau o linguriță de os pe o foaie de hârtie velină cretată; - la experiențele executate în vid (distilare) se vor folosi ochelari de protecție; de asemenea, se vor utiliza numai baloane mici cu fund rotund, din sticlă rezistentă la flacăra; - buteliile (baloanele, tuburile, recipientele) cu gaze lichefiate sau comprimate trebuie ferite de surse de încălzire; în laborator nu este permis să se afle mai mult de o butelie încărcată cu același gaz; buteliile trebuie ferite de căderi și lovituri; robinetele buteliilor de oxigen vor fi păstrate curate (nu vor fi unse cu grăsimi) iar în timpul transportului și depozitării, buteliile vor fi prevăzute cu capac de protecție; este obligatorie dotarea buteliilor cu manometre, prevăzute cu plombă de verificare metrologică și având marcată cu culoare roșie diviziunea de pe scală care indică presiunea maximă de folosire a buteliei; consumarea gazelor lichefiate sau comprimate **se va face exclusiv prin reductoare** de presiune; robinetele trebuie deschise și închise încet, fără a fi bruscate, chiar dacă ele funcționează greu.

j) La folosirea sticlăriei de laborator:

- introducerea unui dop de plută sau de cauciuc într-un tub de sticlă se face ținându-se tubul cu mâna cât mai aproape de capătul de introdus (mâna înfășurată într-o batistă și fără a se forța tubul);
- atunci când se introduce un dop într-un vas cu pereți subțiri, vasul nu se ține pe masă, ci de gât și cât mai aproape de locul de introducere a dopului;
- încălzirea substanțelor în vase de laborator cu pereți subțiri se face pe o sită sub agitare continuă;
- baloanele, paharele și celelalte vase în care se află lichid fierbinte nu se pun direct pe masă, ci pe o placă din material termoizolant;
- paharele mari cu lichid se ridică numai cu ambele mâini și se țin în așa fel, ca marginile răsfrânte ale paharului să se sprijine pe degetele mari și pe degetele arătătoare; - prinderea în stative a baloanelor de distilare, a biuretelor și a refrigerentelor se efectuează cu ajutorul clemelor prevăzute cu apărători de plută sau cauciuc.

k) La desfășurarea lucrărilor de disecții și de conservare a materialului biologic

Este necesar ca:

- instrumentarul trusei de disecție și microscopie să fie folosit corect, sub directa îndrumare și supraveghere a profesorului;
- protecție sau cu o bucată de pânză;
- după terminarea lucrărilor elevii să se spele pe mâini și să se dezinfecteze cu alcool; - instrumentele de disecție să se sterilizeze, după care vor fi uscate pe o bucată de tifon, reșezarea în cutia trusei făcându-se numai după o uscare completă;
- lucrările de conservare a materialului biologic și de folosire a substanțelor chimice se vor desfășura sub directa îndrumare a profesorului.

l) In laborator trebuie să se găsească, la loc vizibil, **mijloacele de prim ajutor**

In caz de accidente (răniri, arsuri, otrăviri etc.) se vor lua următoarele măsuri: - accidentele de natură mecanică pot avea ca efect tăieturi, zgârieturi, înțepături, zdrobiri și striviri; în cazul leziunilor grave este necesară chemarea medicului, iar când rănilor sunt ușoare, se spală cu apă curată, se dezinfectează cu apă oxigenată și se bandajează cu tifon sterilizat; când se produc hemoragii, se procedează de urgență la oprirea sângelui, dezinfectarea și bandajarea rănilor și transportarea accidentatului la spital;

- accidentele termice (arsuri, opăriri) se tratează după gravitatea lor; arsurile profunde și pe suprafețe mari (de gradul II și III) necesită internarea de urgență în spital;
- accidentele chimice (arsuri chimice, intoxicații și sufocări) pot avea loc la orice lucrare de laborator, dacă nu se respectă măsurile de protecție; este totuși necesar ca în timpul experiențelor să fie la îndemână o cantitate suficientă de soluții de carbonat de sodiu, amoniac, acid acetic, acid boric etc. pentru neutralizarea acizilor sau bazelor care ar putea ajunge pe corp sau pe haine;
- manipularea substanțelor chimice agresive se va face folosind echipamentul de protecție corespunzător (șorțuri de protecție, mănuși, ochelari etc.);
- în fiecare laborator trebuie să existe o trusă sanitară cu următoarele materiale: apă oxigenată, alcool sanitar, tinctură de iod, jecolan, acid boric, fiole de cofeină, pense, foarfecă, vată, tifon, leucoplast, o soluție neutralizantă pentru cazul stropirii cu sub-stanțe; medicamentele care au termen de valabilitate vor fi înlocuite periodic;
- dacă vreun reactiv ajunge pe corp, acesta trebuie spălat în primul rând cu o mare cantitate de apă și apoi se șterge locul respectiv sau se aplică substanțe neutralizante;
- când o picătură de reactiv pătrunde **în ochi, este foarte important** ca ochii să fie spălați imediat cu jet de apă și apoi supuși unui examen medical;
- în cazul intoxicațiilor acute sau al sufocărilor cu substanțe gazoase sau cu vapori toxici, până la sosirea medicului, cel în cauză va fi scos din atmosfera toxică și va fi dus într-un loc bine aerisit, i se va desface haina la gât și i se va face respirație artificială.

Prevenție în domeniul aparaturii electrice

Curentul electric are o acțiune complexă și caracteristică asupra tuturor componentelor organismului omenesc producând tulburări interne grave (așa-numitele șocuri electrice) sau leziuni externe (arsuri electrice, electrometalizări și semne electrice). Accidentele electrice se produc din următoarele cauze:

- folosirea curentului electric la tensiuni care depășesc pe cele prevăzute în normele de tehnica securității;
- atingerea conductorilor neizolați sau insuficient izolați aflați sub tensiune.

În vederea evitării unor asemenea accidente se impune ca izolarea conductorilor să fie perfectă și prin poziția acestora să fie exclusă posibilitatea unei atingeri. Pentru evitarea accidentelor prin electrocutare prin contact cu uneltele cu care se lucrează, acestea vor avea mânerele din materiale electroizolante. Elementele sub tensiune vor fi protejate de carcase, împiedicându-se astfel atingerea acestora. Carcasarea sau îngrădirea se va executa cu plase metalice sau table perforate cu rezistență metalică suficientă și bine fixată.

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- contactul direct cu anumite părți metalice ale instalațiilor care au intrat sub tensiune în mod întâmplător;

Pentru a se evita o astfel de accidentare, se va asigura legarea la pământ sau legarea la nul a aparatelor (de exemplu, mașini-unelte), conform normelor de electrosecuritate. Periodic (STAS 12604/5-90) se va verifica instalația de legare la pământ, lucrările efectuându-se de către persoane de specialitate, autorizate în acest scop;

- pătrunderea curentului de înaltă tensiune în instalațiile de joasă tensiune. Ca măsuri de protecție în acest caz, este necesar să se folosească siguranțe fuzibile calibrate sau întrerupătoare de protecție automate și să se interzică folosirea sârmelor groase, a cuielor etc., în locul siguranțelor calibrate;
- apropierea de instalațiile sub tensiune înaltă se impune afișarea plăcilor avertizoare și îngrădirea locurilor respective iar elevii care vizitează întreprinderile trebuie să fie sub stricta supraveghere a cadrelor didactice și a delegatului întreprinderii;
- alimentarea aparatelor electrice portative de la rețeaua de curent în încăperi umede sau cu gaze, praf etc. și alimentarea aparatelor electrice portative se vor folosi tensiunile reduse prevăzute în normele de electrosecuritate. De asemenea, revizia periodică a întregii instalații electrice și a aparatelor respective se va face de către personal calificat. Stațiile de amplificare, aparatele și utilajele electrice vor fi instalate numai în încăperi uscate și curate; alimentarea acestora, prin derivații provizorii, de la tabloul de distribuție este interzisă. Se interzice utilizarea mașinilor și utilajelor la puteri nominale mai mari decât suportă rețeaua.

Toate instalațiile electrice de pe întreg teritoriul școlii aflate în locuri de muncă periculoase, unde elevii și personalul școlii ar putea veni în contact cu ele, vor fi prevăzute cu izolațiile și apărătorile reglementare, precum și cu tăblițele avertizoare respective (specifice instalațiilor și locului de muncă).

Încăperile și spațiile școlare în care se află instalații electrice, generatoare, transformatoare, acumulatori etc. vor fi prevăzute cu afișe sugestive, placarde și instrucțiuni referitoare la electrosecuritate.

În caz de electrocutare, măsurile de prim ajutor trebuie luate în funcție de starea în care se găsește accidentatul, astfel:

- scoaterea rapidă a accidentatului de sub tensiune prin întreruperea circuitului respectiv, cu respectarea tuturor prevederilor din normele în vigoare, deoarece, dacă accidentatul este atins de o persoană înainte de scoaterea lui de sub tensiune, aceasta poate fi electrocutată;
- cel care oferă ajutorul va folosi obiecte din materiale uscate, rău conducătoare de electricitate (țesături, funii, prăjini, mănuși, covoare și galoși de cauciuc etc.), iar la instalațiile de înaltă tensiune este obligatorie folosirea mănușilor și a cizmelor din cauciuc electroizolant; îndepărtarea conductoarelor căzute la pământ se va face cu o prăjină uscată din lemn, iar ruperea lor se face prin lovirea, de la distanță, cu corpuri rău conducătoare de electricitate;
- în cazul când accidentatul este în stare de leșin, trebuie chemat neîntârziat un medic sau „Salvarea”; până la sosirea acestora, persoana accidentată se va așeza într-o poziție comodă, liniștită, îmbrăcăminte va fi desfăcută pentru facilitarea respirației, accidentatului dându-i-se în același timp să miroasă o soluție de amoniac; dacă accidentatul a încetat să mai respire sau respiră anormal, rar, convulsiv, i se va face imediat respirație artificială.

Pentru reanimarea accidentatului, fiecare secundă este prețioasă. Dacă scoaterea de sub tensiune și începerea respirației artificiale se fac imediat după electrocutare, readucerea la viață reușește de cele mai multe ori. De aceea, primul ajutor trebuie acordat fără întârziere, chiar la locul accidentului.

Instrucțiuni proprii SSM pentru personalul de pază

- ✦ Personalul de paza își indeplinește atribuțiile serviciu conform consemnului general și a celui particular.
 - ✦ Dacă serviciul de paza se efectuează în exterior, paznicii trebuie să aibă posibilitatea de a se feri de intemperii, razele solare sau de a se așeza minim 10 minute la 2 ore.
 - ✦ Paznicii trebuie să poartă uniforma, ecusonul și echipamentul individual de protecție, acordat conform normativului intern.
 - ✦ Utilizarea mijloacelor de aparare din dotare (spray lacrimogen, baston, armament, etc.) se face numai în caz de necesitate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Personalul care desfășoară activitatea ca agent de paza trebuie să îndeplinească următoarele condiții și să respecte măsurile ce se impun:
 - ✦ să fie apt din punct de vedere fizic și psihic;
 - ✦ să nu aibă infirmități care i-ar putea stănjeni activitatea specifică sau care ar putea conduce la accidentarea sa, sau a altor persoane;
 - ✦ să aibă vârsta de 18 ani împliniți;
 - ✦ se va prezenta la examenul medical la angajare care va fi consemnat și în fișa individuală de instructaj de protecția securitate și sănătate în muncă cit și anual;
 - ✦ se va prezenta la examenul medical anual și ori de câte ori conducerea firmei apreciază ca fiind necesar;
 - ✦ să posede calificarea profesională pentru activitatea de agent de paza;
 - ✦ să-și însușească și să respecte normele specifice de securitate și sănătate în muncă și măsurile de aplicare ale acestora;
 - ✦ să-și însușească și să respecte normele sanitare privind acordarea primului ajutor în caz de accident, să-și însușească și să respecte procedeele de acordare a primului ajutor și transportul de urgență a accidentatilor;
 - ✦ să utilizeze echipamentul de protecție și de lucru din dotare. În sensul în care se constată utilizarea echipamentului de protecție și de lucru în alt scop, sau pierderea, instrainarea sub orice formă, persoana care se va face vinovată de prejudiciul cauzat va fi sancționată potrivit legii;
 - ✦ să-și însușească și să respecte normele de P.S.I.;
 - ✦ periodic are obligația să participe la instructajele p.s.i.; ✦ să participe la instructajele și testările periodice.
 - ✦ Instructajul de protecția muncii și p.s.i. se va efectua numai în timpul programului de lucru.
- Obligațiile agentului de paza în timpul exercitării serviciului:
- ✦ Să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
 - ✦ Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unității pazite;
 - ✦ Să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de paza și să asigure integritatea acestora;
 - ✦ Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
 - ✦ Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau obiectele care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- ✦ Sa instiinteze de indata pe seful ierarhic si conducerea unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
- ✦ În caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili, ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- ✦ În caz de incendii sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii conform normelor interne;
- ✦ Sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre conform legislatiei in vigoare;
- ✦ Sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura de a prejudicia patrimonial unitatea si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor, luandu-si toate masurile pentru a nu se expune la accidente;
- ✦ Sa pastreze secretul de serviciu daca prin natura atributiilor sale are acces la asemea date si informatii;
- ✦ Sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare, de protectie si/sau armamentul din dotare si sa faca uz de aceea numai in cazurile si in conditiile prevazute de lege;
- ✦ Sa poarte insemnele distinctive numai in timpul serviciului;
- ✦ Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
- ✦ Sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea despre aceasta;
- ✦ Sa execute si alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit planului de paza;
- ✦ Sa respecte consemnul general si particular al postului de paza;
- ✦ Sa informeze de indata conducerea unitatii si politia despre evenimentele produse pe timpul activitatii de paza si sa tina evidenta acestora;
- ✦ Sa propuna conducerii unitatii masuri pentru perfectionarea activitatii de paza;
- ✦ Sa participe la instructajele de securitate muncii si p.s.i.; sa participe la instructajele de securitate muncii si p.s.i. cu ocazia schimbarii locului de munca corespunzatoare noilor conditii de munca;
- ✦ Pe timpul serviciului sa nu se expuna la riscuri de accidentare si/sau imbolnavire profesionala;
- ✦ Sa nu se urce sub nici un motiv pe scaune, mese, orice alte obiecte improvizate. In cazul in care prin natura sarcinilor de serviciu, functie de cerintele obiectivului de paza, este nevoit sa se urce la inaltime (peste 2 metri de la nivelul talpilor), in mod obligatoriu va avea mentionat in fisa individuala de securitate a muncii avizul doctorului de medicina muncii si a psihologului cu inscrisul – apt lucru la inaltime!
- ✦ În cazul in care prin sarcinile de serviciu, agentului de paza ii revine obligatia sa procedeze la inchiderea/deschiderea anumitor porti, usi, cai de acces, etc., acesta va fi instruit suplimentar de catre seful ierarhic superior de modul in care sa indeplineasca sarcina de serviciu si prin probe practice, astfel incit sa nu fie expus la riscuri de accidentare sau imbolnavire profesionala, atat agentul de paza cat si alte persoane;
- ✦ Sa nu foloseasca echipamente electrice improvizate sau cu defectiuni si sa nu intervina la echipamentele electrice;

In caz de incendiu, catastrofa sau calamitate naturala, paznicul va actiona conform Planului de interventie:

- prima urgenta este anuntarea organelor abilitate (pompierii militari, politia, protectia civila, salvarea, etc.) si a conducerii agentului economic ;
- paznicul va interveni cu mijloacele aflate la indemana pentru lichidarea sau limitarea efectelor incendiului sau pentru acordarea primului ajutor persoanelor accidentate, fara a neglija indeplinirea atributiilor de paza.

În cazul în care nu mai poate continua îndeplinirea sarcinilor de serviciu, din diferite motive (boala, probleme familiale, etc.), va anunța imediat conducerea agentului economic și nu va părăsi postul până nu va fi înlocuit.

Reacții în caz de calamități

În cazul unor calamități sau catastrofe se va acționa astfel:

1. în cazul unui cutremur de magnitudine ridicată, personalul școlii va scoate de sub tensiune echipamentele tehnice, va opri alimentarea cu gaze a centralei termice și va proceda conform instrucțiunilor specifice acestui tip de calamitate;
2. în cazul unei inundații majore a imobilului, personalul școlii va scoate de sub tensiune echipamentele tehnice, va opri alimentarea cu gaze a centralei termice, se va deplasa în zonele protejate împreună cu lucrările și echipamentele care pot fi salvate și va anunța Inspectoratul teritorial pentru situații de urgență;
3. în cazul unui incendiu se vor lua primele măsuri de stingere de către personalul școlii și se va anunța Inspectoratul județean pentru situații de urgență; se va acționa pentru evacuarea elevilor și bunurilor, conform Planului de evacuare în caz de incendii dezbătut și afișat la fiecare clasă;
4. în cazul unei explozii de proporții, indiferent de natura ei, va fi anunțat Inspectoratul județean pentru situații de urgență și se va acționa pentru evacuarea elevilor și bunurilor, conform planului de evacuare în caz de incendii.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANGAJATORULUI ȘI ALE ANGAJAȚILOR

Drepturile și obligațiile angajatorului

Conducerea școlii are următoarele drepturi:

- a) Să stabilească normele generale și normele specifice de organizare a activității și de funcționare a compartimentelor structurale;
- b) Să stabilească prin fișele posturilor atribuții clare și concrete pentru fiecare persoană angajată;
- c) Să dea dispoziții cu caracter obligatoriu și în strictă conformitate cu legea și celelalte norme legale în materie;
- d) Să exercite controlul asupra modului în care sunt îndeplinite sarcinile de serviciu;
- e) Să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și încălcarea deontologiei profesionale și să stabilească măsuri potrivit normelor prevăzute de reglementările legale în vigoare și de prezentul regulament;
- f) Să stabilească răspunderea materială pentru pagubele produse Școlii de către personalul salariat și de către elevi;
- g) Să solicite organelor competente efectuarea cercetărilor în vederea stabilirii răspunderii pentru faptele penale săvârșite de personalul salariat al instituției în exercitarea sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Conducerea școlii are și alte drepturi prevăzute de lege sau de normele interne, precum și cele prevăzute de ROFUIP și ROF-Șc. 59

Conducerea școlii are în principal următoarele obligații:

- a) să asigure condițiile necesare pentru desfășurarea normală a activității în toate sectoarele;

- b) să acorde salariaților toate drepturile ce decurg din lege, din contractul colectiv de muncă unic la nivel de ramură – învățământ și contractele individuale de muncă¹;
 - c) să informeze periodic salariații cu privire la situația economică și financiară a instituției;
 - d) să plătească toate contribuțiile și impozitele aflate în sarcina angajatorului, precum și să rețină și să vireze contribuțiile și impozitele datorate de salariați, în condițiile legii;
 - e) să înființeze registrul general de evidență a salariaților și să opereze la timp toate înscrisurile prevăzute de lege;
 - f) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariaților;
 - g) să elibereze legitimații salariaților Școlii, cu indicarea funcției și locului de muncă în cadrul instituției;
 - h) să asigure condiții necesare privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor și să facă instruirea salariaților cu aceste condiții;
 - i) să ia în considerare, în funcție de posibilitățile concrete, solicitările salariaților pentru schimbarea locului sau condițiilor de muncă, în cazuri temeinic justificate.
- Conducerii Școlii îi revin și alte obligații, potrivit legii și altor norme juridice, precum și contractului colectiv de muncă.

Drepturile și obligațiile angajaților

Personalul didactic are drepturile și obligațiile prevăzute de legislația în vigoare, de contractul colectiv de muncă, de contractele individuale de muncă și de prezentul regulament.

Personalul didactic are obligații și răspunderi de natură profesională, materială și morală, care garantează desfășurarea procesului instructiv-educativ, conform legii.

Personalul didactic are următoarele drepturi și libertăți profesionale:

- a) libertatea de a concepe activitatea profesională și realizarea obiectivelor instructiv-educative ale disciplinelor de învățământ, prin metodologii care respectă principiile psihopedagogice;
- b) dreptul de a utiliza baza materială și resursele puse la dispoziție, în scopul realizării obligațiilor profesionale;
- c) dreptul de a pune în practică ideile novatoare pentru modernizarea procesului de învățământ;
- d) dreptul de a nu fi perturbat pe timpul desfășurării activității didactice;
- e) dreptul de a fi protejat de autoritățile responsabile cu ordinea publică în spațiul școlar, împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduce atingere demnității umane și profesionale, sau care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor ale cadrului didactic;
- f) dreptul de a participa la viața socială și publică, în beneficiul propriu, în interesul învățământului și al societății;
- g) dreptul de a face parte din asociații sau organizații sindicale, profesionale și culturale naționale și internaționale precum legal constituite;
- h) libertatea de a-și exprima liber opinii profesionale în spațiul școlar și de a întreprinde acțiuni în nume propriu în afara acestor spații, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului, unității de învățământ și demnitatea profesiei;
- j) dreptul de rezervare a postului didactic în cazurile și în condițiile prevăzute de lege.

(2) Personalul didactic are și alte drepturi și libertăți profesionale prevăzute de Statutul personalului didactic.

Personalul didactic are obligații și răspunderi :

¹ (6) La negocierea, încheierea sau modificarea contractului individual de muncă ori pe durata concilierii unui conflict individual de muncă, oricare dintre părți poate fi asistată de către un consultant extern specializat în legislația muncii sau de către un reprezentant al sindicatului al cărui membru este, conform propriei opțiuni, cu respectarea prevederilor alin. (7) din L213.

(7) Cu privire la informațiile furnizate, prealabil încheierii contractului individual de muncă sau pe parcursul executării acestuia, inclusiv pe durata concilierii, între părți poate interveni un contract de confidențialitate.

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

- a) De natură profesională, materială și morală pentru realizarea unui proces instructiv-educativ de calitate și în conformitate cu legea. El este sprijinit în acest demers de conducerea școlii.
 - b) Este interzis personalului didactic să condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la părinți.
 - c) Să consemneze imediat nota în carnetul de elev, s-o motiveze, după ce în prealabil i-a acordat elevului șanse.
 - d) Cadrele didactice au obligația de a concepe activitatea profesională și de a realiza obiectivele instructiv-educative ale disciplinelor de învățământ, prin metodologii care respectă principiile psihopedagogice.
 - e) Este interzis oricărui angajat al unității să denigreze în mass media, în fața părinților, a altor reprezentanți ai ISMB etc., instituția în care este angajat sau persoanele care sunt angajate în Șc 59. Abaterile de la un astfel de comportament se sancționează conform Codului Muncii.
 - f) Personalul didactic are obligația de a realiza norma de muncă conform normelor în vigoare.
 - g) Este interzisă înregistrarea magnetică sau prin procedee echivalente a activității didactice de către elevi sau alte persoane, fără acordul celui care o conduce. De asemenea multiplicarea de orice fel.
 - h) Este interzisă utilizarea telefonului mobil în timpul orelor de curs atât de către elevi cât și de către cadrele didactice.
 - i) Este interzisă aplicarea de pedepse corporale, precum și agresarea verbală sau fizică a elevilor și colegilor. Este interzis să se desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială, a acestuia. Acest lucru este valabil și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic.
 - j) Cadrele didactice nu au voie să sancționeze un elev prin eliminarea lui de la oră.
 - k) Dirigintelui/învățătorului îi este interzis să opereze cu fondurile comitetului de părinți.
 - l) Fiecare cadru didactic va verifica dacă elevii poartă uniforma școlii.
 - m) Să se prezinte la școală cu 15 minute înainte de începerea programului.
 - n) Nu sunt permise orele de pregătire suplimentară, contra cost, efectuate de cadrele didactice cu elevii școlii.
 - o) Să semneze zilnic condica cadrelor didactice.
 - p) Să completeze cu atenție documentele școlare și să le păstreze într-o bună stare.
 - r) Să respecte programul profesorului de serviciu pe școală conform planificării.
 - s) Sunt interzise comentariile, discuțiile neprincipiale între cadrele didactice, personalul didactic și cel didactic auxiliar precum și nedidactic. Sub nici o formă nu sunt permise discuții neprincipiale, cu ton ridicat, cu cuvinte jignitoare între personalul școlii și părinți, elevi, vizitatori. Aceeași obligativitate și pentru personalul care desfășoară activitatea la semiinternat.
 - ș) În spațiile școlare întreg personalul este protejat de către agenții de pază, polițistul de proximitate arondat. Protecția se asigură împotriva persoanei sau a grupului de persoane care aduce atingere demnității umane și profesionale, sau care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor personalului Școlii 59.
- (2) Obligațiile profesorului de serviciu:
- a) Să se prezinte la serviciul pe școală la ora indicată.
 - b) Să supravegheze cu ajutorul sistemului de camere holurile, curtea școlii, scările, intrarea principală și cea a elevilor și să intervină în rezolvarea diferitelor probleme.
 - c) Să supravegheze intrarea elevilor, în intervalul orar 7,45-8,00 și 12,50-13,00.
 - d) În calitate de profesor de serviciu pe școală va asigura accesul în școală a cadrelor didactice și personalul școlii, părinților sau tutorilor legali, distribuitorilor de lapte și corn, inspectorilor școlari, directorilor sau profesorilor altor școli. Alți vizitatori au acces în școală numai cu acordul conducerii.
 - f) Profesorul de serviciu nu va permite ieșirea elevilor din școală și nici intrarea lor pe ușa principală. Elevii pot părăsi în mod excepțional școala, dacă au bilet de învoire de la diriginte,

REGULAMENT INTERN – ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59, 2020 - 2021

sau profesorul clasei la momentul învoirii. Profesorul de serviciu și personalul de pază specializat vor solicita aceste învoiri.

g) Pe parcursul programului, în școală nu au acces persoane din anturajul elevilor, persoane aflate sub influența alcoolului, persoane turbulente sau cu intenție vădită de a tulbura ordinea și liniștea publică, persoane cu obiecte contondente, substanțe toxice, explozive, iritante, lacrimogene. De asemenea este interzisă introducerea în școală a publicațiilor cu caracter obscen sau instigator, stupefiante sau alcool;

i) Se va asigura ca poarta școlii să fie încuiată, conform ROFUIP.

j) Asigurarea cataloagelor se va face de către ultimul profesor de serviciu al zilei respective
Personalul de toate categoriile, angajat cu contract de muncă la Școlii Gimnaziale Nr. 59, are potrivit Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, următoarele drepturi: a) dreptul la salarizare pentru munca depusă

b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal

c) dreptul la zile libere de sărbătorile legale și la concediu de odihnă anual

d) dreptul la egalitatea de șanse și tratament

e) dreptul la demnitatea în muncă

f) dreptul la securitatea și sănătatea în muncă

g) dreptul la acces la formarea profesională

h) dreptul la consultare și informare

i) dreptul la protecție în caz de concediere

j) dreptul la negociere colectivă și individuală

k) dreptul de a constitui sau de a adera la un sindicat

l) dreptul de a participa la acțiunile colective organizate în condițiile legii.

Personalul are și alte drepturi prevăzute de contractul colectiv de muncă.

Personalului de toate categoriile, angajat la Școala Gimnazială Nr. 59, îi revin potrivit Codului Muncii, Statutului personalului didactic și contractului colectiv de muncă, următoarele obligații:

a) să respecte programul de lucru

b) să realizeze norma de muncă sau, după caz, să îndeplinească întocmai și la timp atribuțiile ce îi revin, conform fișei postului și a dispozițiilor de serviciu transmise pe cale ierarhică

c) să respecte disciplina muncii, ordinea și curățenia la locul de muncă

d) să apere integritatea bunurilor din unitate

e) să promoveze raporturi colegiale și comportări corecte în cadrul relațiilor de muncă

f) să folosească aparatura, instalațiile și alte bunuri încredințate, la parametrii normali și în condiții de deplină siguranță

g) să anunțe conducătorul direct imediat ce apare o cauză de perturbare a cursului normal al activității și când este în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile

h) să respecte cu strictețe normele de protecție a muncii, cele privind folosirea echipamentului de lucru și de protecție, de prevenire a incendiilor sau oricăror situații care ar putea pune în primejdie clădirile, instalațiile Școlii ori viața, integritatea corporală sau sănătatea unei persoane

i) să respecte prevederile Regulamentului intern, precum și cele din contractul individual și contractul colectiv de muncă

j) să fie fidel față de Școala Gimnazială Nr. 59, în exercitarea atribuțiilor și în orice alte situații

k) să răspundă disciplinar și patrimonial pentru abaterile săvârșite sau pagubele produse școlii, din vina și în legătură cu munca sa.

Anexe

Drepturile și îndatoririle elevilor – Statutul elevilor

Fișa postului pentru categoriile de personal , cu specificații pentru activitatea on-line sau cod roșu/galben/verde

Fișa de evidență a activităților pentru plata cu ora
Formatul contractelor de muncă(actualizate)
Evaluarea personalului școlii – fișe, indicatori