



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59

Str. Vlădeasa Nr. 9, Sector 6, București

www.scoala59.ro

E-mail: scoala_59@yahoo.com

Telefon/Fax: 0214900160

Nr. _____/20.10.2020

Preambul

La începutul anului școlar 2019-2020, nimic nu părea să ne tulbure rutina și să ne facă să ne simțim sub asediu permanent. Din luna martie până acum suntem în permanentă adaptare la condiții din ce în ce mai dure de spațiu și dotare, luna iunie fiind cea care a marcat începutul mutării noastre în alte spații școlare, școala intrând într-un lung proces de reabilitare termică și modernizare.

Șocul a fost atât de puternic, încât serbările lunii decembrie, Ziua Națională cu toate activitățile organizate și desfășurate în școală și în alte spații culturale, Mica Unire, Zilele eminesciene, toate s-au topit sub șocul emoțional al epidemiei.

Școala s-a mutat on-line, prin efortul tuturor cadrelor didactice și didactic auxiliare, colegii învățători și profesori s-au adaptat în ritmuri diferite, au folosit resurse personale pentru a asigura transmiterea on-line a lecțiilor și evaluarea efortului depus de elev/familie.

Evaluarea elevilor s-a transformat după notificările și apariția unui [Ghid informativ MEC în contextul COVID-19](#), activitățile extracurriculare s-au mutat tot on-line, iar distanțarea socială a afectat sentimentul apartenenței la o organizația școlii noastre, care, până atunci, era ca o mare familie, cu bune și cu mai puțin bune. Până și evaluarea cadrelor didactice a suferit o schimbare prin modificarea fișei postului și a fișei de evaluare în timpul anului școlar prin [OMEC nr. 4247/2020](#).

Administrația Școlilor și Primăria Sectorului 6 au negociat posibilitatea relocării unității noastre în alte spații, în luna august. Întregul colectiv și Asociația de Părinți erau în așteptare, pentru că fiecare final de an însemna și premiarea festivă urmată de pregătirea noului an școlar. Din nefericire, pe 31.08.2020, nu puteam să proiectăm nimic pentru 2020-2021, iar festivitățile la Sala I. Dalles au rămas doar o amintire. Singurii care s-au bucurat de o despărțire emoționantă de profesori și colegi au fost elevii claselor a VIII-a.

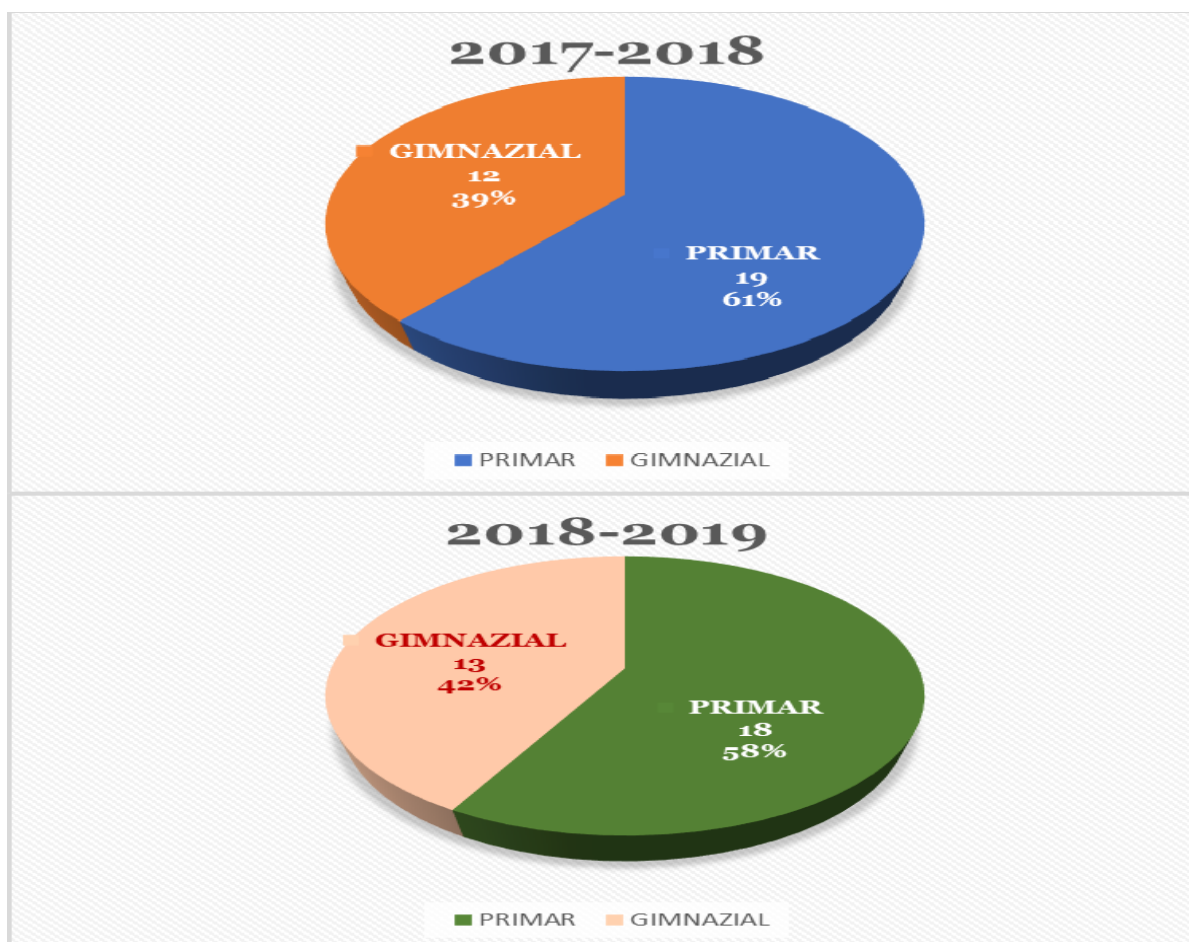
Planurile operaționale au urmărit, ca și anul trecut, cele 6 coordonate (*curriculum, management școlar, resurse umane-formare-perfecționare, resurse materiale, parteneriate și programe, relații cu publicul-imagine*), din perspectiva metodei de îmbunătățire Lean Six Sigma, doar că planurile au fost date peste cap de o situație pe care nimeni nu avea cum să o anticipeze ca fiind atât de dură în plan uman și organizațional. Norocul nostru a fost că bătălia pentru calitate s-a mutat pe două platforme gratuite, Kinderpedia și Teams, cu posibilitatea de monitorizare a activității și de intervenție, acolo unde a fost cazul.

Practic, acest an școlar trebuie privit pe două paliere: zona cursurilor desfășurate în spațiul real și perioada Covid19, cu activități on-line și activități față-în-față cu clasa a VIII-a, urmată de Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și Admiterea la liceu/școală profesională în multe etape, inclusiv cu teleconferințe de repartiție.

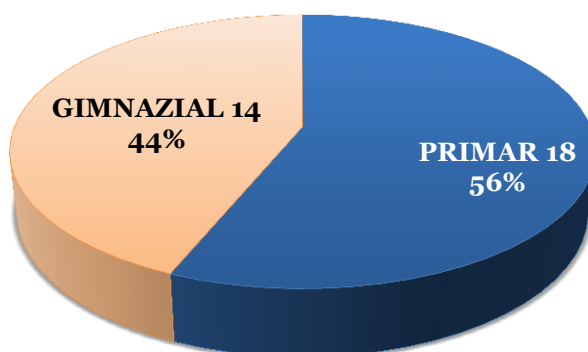
Statistici

Și în acest an școlar, preocuparea noastră a fost să menținem populația școlară la gimnaziu și să asigurăm un număr echilibrat de elevi la fiecare clasă, pe fiecare nivel. În fiecare an, la gimnaziu, s-a mai adăugat o clasă.

Număr de clase/an școlar



Număr clase 2019-2020

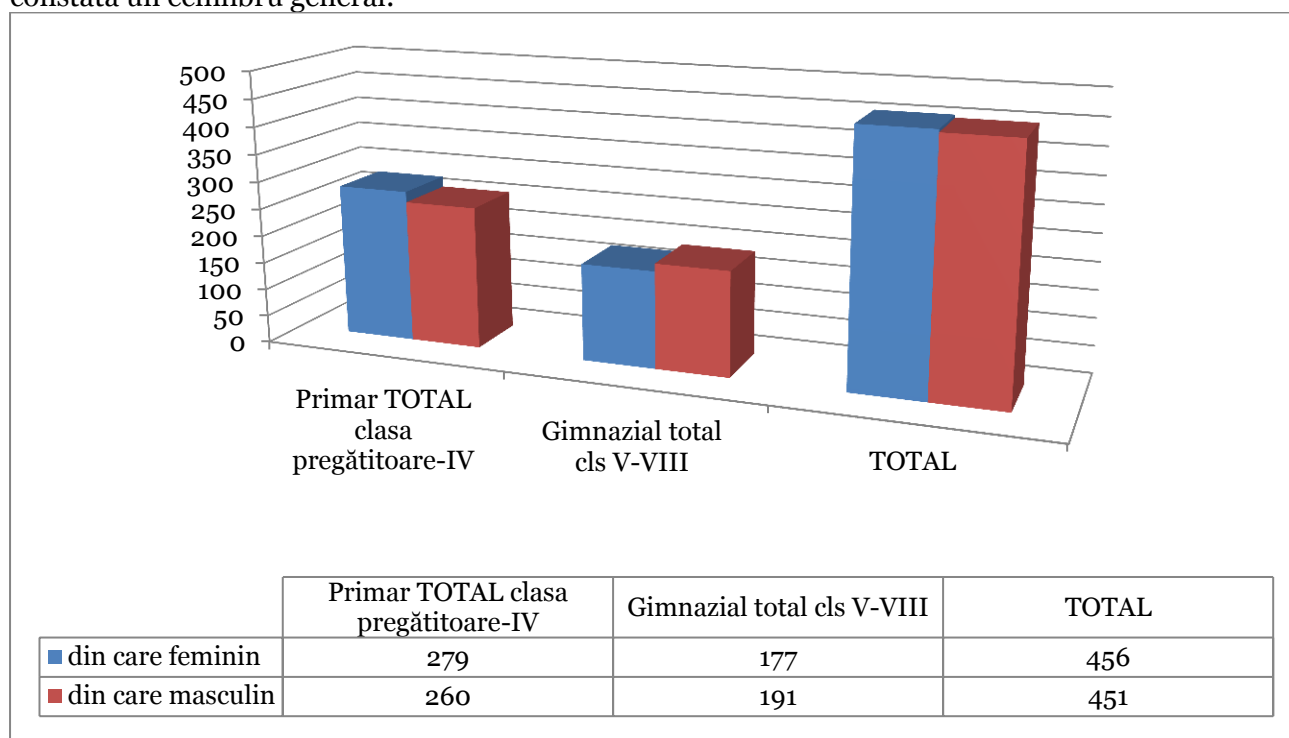


RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2019/2020

Populație școlară

Tipul formațiunii de studiu	2018-2019			2019-2020		
	Clase	Nr. elevi în plan	Elevi existenți	Clase	Nr. elevi în plan	Nr. elevi realizat
Clasa pregătitoare	3	105	101	3	97	98
Clasa I	4	120	114	3	101	102
Clasa a II-a	4	109	116	4	112	120
Clasa a III-a	4	104	108	4	116	113
Clasa a IV-a	3	98	101	4	106	106
Clasa a V-a	4	120	107	4	120	110
Clasa a VI-a	3	69	63	4	105	107
Clasa a VII-a	3	92	90	3	62	61
Clasa a VIII-a	3	81	82	3	88	87
TOTAL	31	898	882	32	907	904

Din punct de vedere al distribuției de gen, din evidența elevilor pentru anul școlar anterior, se constată un echilibru general:



Promovabilitate și mobilitate

Conform datelor din SIIIR, promovabilitatea a fost 100% pentru cei care au rămas înscriși în unitate):

AN	NIVEL	NR. ELEVI DISTINCTI	PROMOVAȚI	REPETENȚI	TRANSF. PLECAȚI	SITUAȚIE DESCHISĂ	EXMATRICULAȚI	SITUAȚIE NEÎNCHEIATĂ	EXMATRICULAȚI DREPT REÎNS.	CORIGENȚI	VENIȚI - PROMOVAȚI
2019-2020	P	542	539	0	4	0	0	0	0	0	1
	G	371	365	0	9	0	0	0	0	0	3

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2019/2020

AN	NIVEL	NR. ELEVI DISTINCTI	PROMOVAȚI	REPETENȚI	TRANSF. PLECAȚI	SITUAȚIE DESCHISĂ	EXMATRICU- LAȚI	SITUAȚIE NEÎNCHEIAT Ă	EXMATRICU- LAȚI DREPT REÎNS.	CORIGENȚI	VENIȚI - PROMOVAȚI
	T	913	904	0	13	0	0	0	0	0	4

Prezentarea populației școlare din anii de debut și finali

...	Total(1.1)	din care feminin(1.2):	Total(2.1)	din care feminin(2.2):	Total(3.1)	din care feminin(3.2):	% Promovabilitate	5-6.99(5.1)/S	7-8.99(5.2)/B	9-10(5.3)/FB	1 obiect(6.1)	2 obiecte(6.2)	3 obiecte(6.3)
Primar TOTAL clasa pregătitoare-IV	539	279	541	281	539	281	99.63	3	54	482	1	1	
Primar URBAN	539	279	541	281	539	281	99.63	3	54	482	1	1	
Primar clasa pregătitoare	100	48	99	48									
Primar clasa pregătitoare URBAN	100	48	99	48									
Primar clasa I	99	53	101	54	101	54	100		1	100			
Primar clasa I URBAN	99	53	101	54	101	54	100		1	100			
Primar clasa IV	107	62	107	62	106	62	99.07	2	19	85	1		
Primar clasa IV URBAN	107	62	107	62	106	62	99.07	2	19	85	1		
Gimnazial total cls V- VIII	368	177	364	175	360	173	98.9	2	107	251	3	1	
Gimnazial URBAN	368	177	364	175	360	173	98.9	2	107	251	3	1	
Gimnazial cls V	110	56	110	56	110	56	100		32	78			
Gimnazial cls V URBAN	110	56	110	56	110	56	100		32	78			
Gimnazial cls VIII	89	41	88	40	85	39	96.59	1	37	47	3		
Gimnazial cls VIII URBAN	89	41	88	40	85	39	96.59	1	37	47	3		

Elevi cu cerințe educaționale speciale

...	TOTAL	Număr elevi cu predare în lb română		Număr elevi predare lb minorități	
	Nivel învățământ	Rural	Urban	Rural	Urban
...	TOTAL GENERAL		906		906
1	Preșcolar cu program normal - zi				
2	Preșcolar cu program prelungit/săptămânal - zi				
3	Primar - zi		535		535
3,1	Primar - integrat - zi		6		6
4	Primar "step-by-step" -zi				
5	Primar "A doua șansă"				
6	Primar vocațional(altul decât specializarea muzică) - zi				
7	Primar cu specializarea muzică - zi				
8	Gimnazial - zi		362		362
8,1	Gimnazial - integrat - zi		3		3

Numărul elevilor integrați în învățământul de masă, în unitatea noastră este sub 1%, însă avem și situații de elevi care ar putea fi ajutați de profesor de sprijin, doar că părinții nu acceptă acest timp de intervenție, iar legislația nu ne permite o altfel de acțiune decât de consilierea familiei.

Prezența elevilor la ore

Nu se poate face comparație între promovabilitatea pe primul semestru și al doilea semestru, date fiind condițiile diferite de studiu, și lipsa dispozitivelor electronice pentru conectarea la platformelor de învățare sau izolarea familiilor în zone fără acces la Internet, în primele două luni ale pandemiei. Prin toate mijloacele, cadrele didactice și personalul didactic auxiliar au încercat să țină legătura cu elevii și să trimită materiale pentru continuarea studiului.

Rezultate, burse, concursuri

La nivel primar, calificativele sunt în, majoritatea cazurilor, FB, iar la gimnaziu, 39 de medii sunt de 10, 192 de medii sunt între 9.00 și 9.99, și doar 8 medii sub 7.

Față de anul trecut școlar au fost cu 21% mai mulți elevi care au obținut 10 pe linie. Nu putem vorbi de o eficacitate mai mare, ci de faptul că situația școlară s-a putut încheia, pe semestrul al II-lea, cu o notă sau prin dublarea notelor anterior obținute. Au crescut, în acest fel și mediile tuturor elevilor.

Nu au fost elevi cu note sub 7 la purtare, la finalul anului școlar.

Din nefericire, participarea la olimpiade și concursuri s-a oprit la faza locală, pandemia anulând probele ulterioare. Efortul depus de elevi, profesori și organizatori nu a fost încununat de rezultatele atât de așteptate.

Inclusiv premiarea finală a elevilor, devenită tradiție în școala noastră, a fost amânată pentru anul școlar viitor.

Burse

Au fost alocate, de la Consiliul local, sume pentru plata unui număr de 235 de burse pe semestrul I și 335 de burse pe semestrul al II-lea.

	Semestrul I	Semestrul al II-lea	Total
Sociale	22	19	41
Studiu	2	2	4
Ocazionale	2	0	2
Merit	198	303	501
Performanță	11	11	22
Total	235	335	570

Resursa umană alocată

Forma de învățământ	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Posturi	Personal	Posturi	Personal	Posturi	Personal
TOTAL	32	907		100		209		230		172		196	46.05	46	4.5	4	8	8
Primar - Zi	18	539	3	100	3	99	4	121	4	112	4	107	22.92	21				

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2019/2020

Forma de învățământ	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Posturi	Personal	Posturi	Personal	Posturi	Personal
Gimnazial - Zi	14	368			4	110	4	109	3	60	3	89	23.13	25	4.5	4	8	8

Fiecărui cadru didactic i-ar fi fost alocați aproximativ 20 de elevi, ceea ce a asigurat o repartizare adecvată a cheltuielilor cu resursa umană la nivel de unitate.

Structura cadrelor didactice – grade didactice

	Fără def	Definitivat	Gradul 2	Gradul 1	Doctorat	Total
Titulari	0	8	10	16	1	35
Angajați pe perioadă determinată	3	1	0	0	0	4
Pensionari	0	0	0	5	0	5

	Cu studii superioare, în alt domeniu diferit de cel corespunzător postului didactic	Studenti, în curs de calificare	Cu studii medii
Angajați pe perioada determinată necalificați	0	2	0

Titularii reprezintă 76% din resursa de predare-învățare-evaluare. 48% dintre titulari au gradul I sau doctorat. Dintre cele 46 de cadre didactice, 45% au gradul I și 22% gradul 2. Cei doi studenți (pentru Informatică și Fizică) au fost profesori de care elevii își vor aminti cu plăcere, semn că există speranțe pentru viitorul învățământului.

Structura pe vârste se schimbă, anual, cu câte 5 procente, în avantajul tinereții, pensionarea cadrelor didactice, rezervarea posturilor sau sporul general de norme generând un influx de profesori tineri, dornici să devină profesioniști în educație.

Resurse curriculare

Planuri-cadru

La clasele CP-IV, s-au aplicat prevederile OMEN 3371 din 2013¹, iar la gimnaziu – OMEN 4838/2018, OMENCȘ 3590/2016 și OMEC 3638/2001 (pentru clasa a VIII-a). La nivel primar, numărul de ore variază între 19 și 22 de ore, iar la gimnaziu – între 25 și 34 de ore.

Programe școlare

Conform programe.ise.ro, "Programele școlare pentru clasa a V-a, cuprinse în Anexa 2 a OMEN nr. 3393/28.02.2017 se aplică în sistemul de învățământ începând cu anul școlar 2017-2018. Programele școlare pentru celelalte clase se vor aplica în sistemul de învățământ astfel:

- programele școlare pentru clasa a VI-a începând cu anul școlar 2018-2019,
- programele școlare pentru clasa a VII-a începând cu anul școlar 2019-2020,
- programele școlare pentru clasa a VIII-a începând cu anul școlar 2020-2021."

La nivel primar, se aplică prevederile programelor școlare conform OMEN nr.

¹ http://programe.ise.ro/Portals/1/Curriculum/PI_cadru-actuale/Primar/1_OMEN_3.371_12.03.2%20013%20%20privind%20aprobarea%20planurilor-cadru%20in_v_primar%20si%20a%20Metodologiei%20privind%20aplicarea%20planurilor-cadru%20de%20in_vatamant.pdf

5001/2014, OMEN nr. 5003/2014 și OMEN nr. 5004/2014.

Resurse curriculare – CDȘ

În oferta educațională, studiul limbilor moderne ocupă un loc important. La clasele a III-a și a IV-a, elevii au un opțional de limba engleză inclus în schema orară, iar la gimnaziu, în afară de opționalul de limba engleză, elevii au și un opțional de franceză sau germană, astfel încât elevii să beneficieze de 3 ore de limba modernă 1 și 3 ore de limba modernă 2.

Opțiunile integrate de limbi moderne, *Lectura ca abilitate de viață* și *Matematică și științe în societatea cunoașterii* au ca rol pregătirea elevilor pentru EN6, probele de competențe lingvistice de la admiterea în liceu și examenele de final de ciclu.

Resurse extracurriculare

Chiar dacă semestrul al II-lea ne-a ținut departe de scene sau biblioteci clasice, elevii și profesorii au explorat, mai ales în Săptămâna "Școala altfel", resursele de turism virtual, fiind vizitatori ai marilor palate, descărcând cărți în format digital sau fiind programatori în Ora de cod.

Informare privind dreptul la protecția datelor personale în rețelele de socializare, pe platformele de învățare sau ca beneficiar de servicii on-line, a fost un punct cheie al preocupărilor unității noastre; acestea au continuat activitățile realizate în parteneriat cu ONG-uri sau fundații, pentru o mai bună înțelegere a responsabilităților beneficiarilor.

Studiul Religiei

SITUAȚIA SINTETICĂ A CERERILOR PRIVIND STUDIAREA RELIGIEI

Nr. Crt.	Confesiunea	Număr total solicitări depuse
1	<<< TOTAL >>>	857
2	BISERICA ORTODOXĂ ROMÂNĂ	848
3	UNIUNEA PENTECOSTALĂ - BISERICA LUI DUMNEZEU APOSTOLICĂ DIN ROMÂNIA	3
4	BISERICA ROMANO-CATOLICĂ	3
5	UNIUNEA BISERICILOR CREȘTINE BAPTISTE DIN ROMÂNIA	1
6	BISERICA ROMÂNĂ UNITĂ CU ROMA, GRECO-CATOLICĂ	1
7	CULTUL MUSULMAN	1

Procentual, 94% dintre elevi participă la orele de religie și alți 4% sunt audienți. 2% dintre elevi fie merg acasă (dacă ora de religie este ultima în program) sau au avut alte activități de la bibliotecă.

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
AN ȘCOLAR 2019/2020

Evaluarea națională

SITUAȚIA STATISTICĂ, 2018-2019

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	82	80	0	2	0	0	1	0	2	6	5	12	25	29	0
Matematică	82	80	0	2	0	0	0	3	5	13	9	15	19	12	4
Media						0	0	1	5	5	16	13	19	21	0

Media la *Limba și literatura română* – 8,13 Media la *Matematică* – 7,32 Media celor două probe – 7,72

La *Limba și literatura română*, 96% dintre elevi au luat note cel puțin egale cu 5.00.

La *Matematică*, 90% dintre elevi au luat note cel puțin egale cu 5.00.

92,5% dintre candidați au media la EN8 cel puțin egală cu 5.00(media la nivel național este de 73,2%).

SITUAȚIA STATISTICĂ, 2019-2020

- înainte de contestații

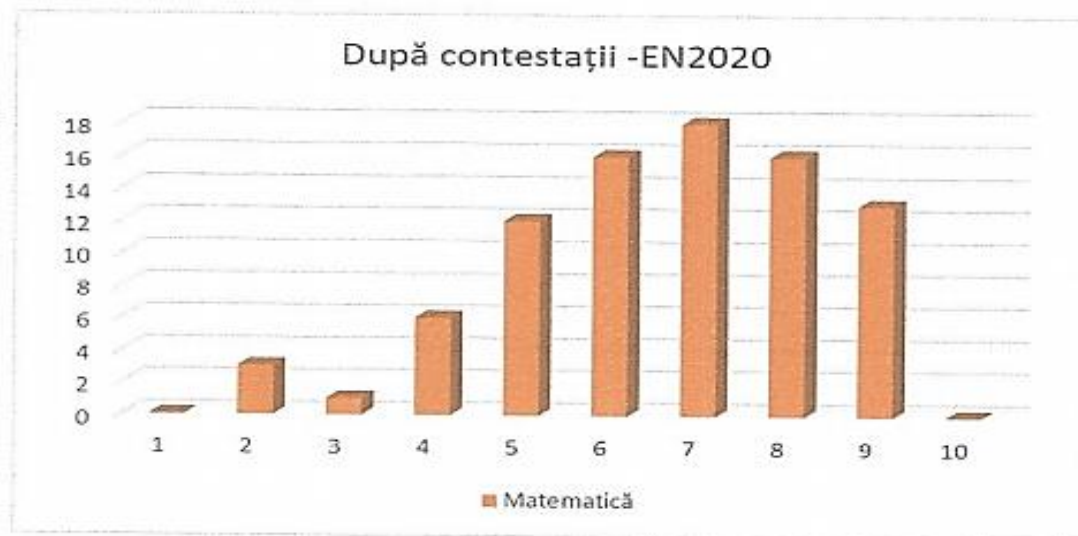
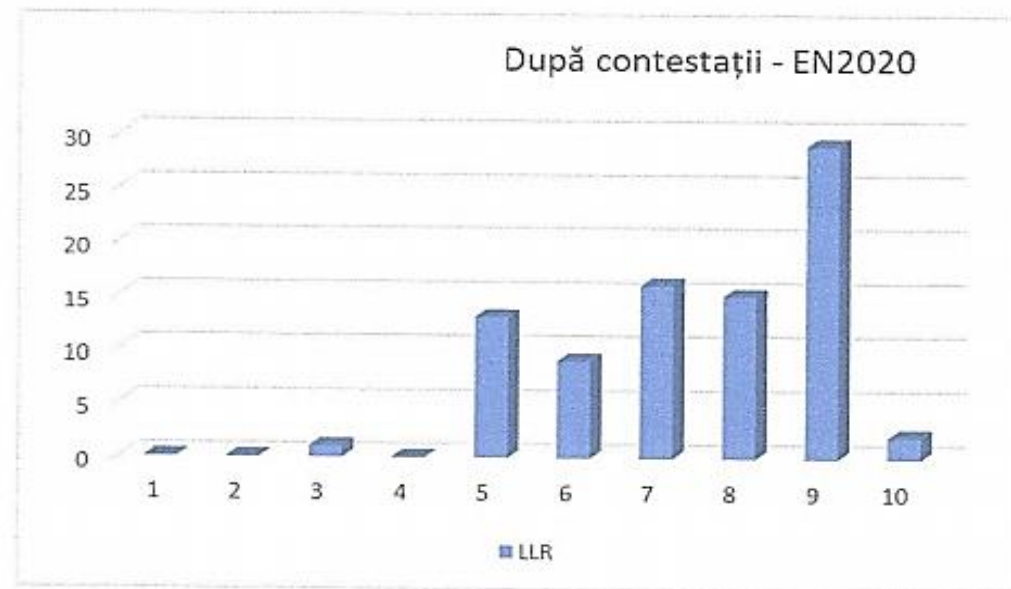
Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
<i>Limba și literatura română</i>	87	85	0	2	1	0	0	1	0	13	8	17	15	29	2
<i>Matematică</i>	87	85	0	2	1	0	2	2	6	13	15	18	16	13	0
<i>General</i>	87	85	0	2	1	0	0	2	4	14	12	14	20	19	0

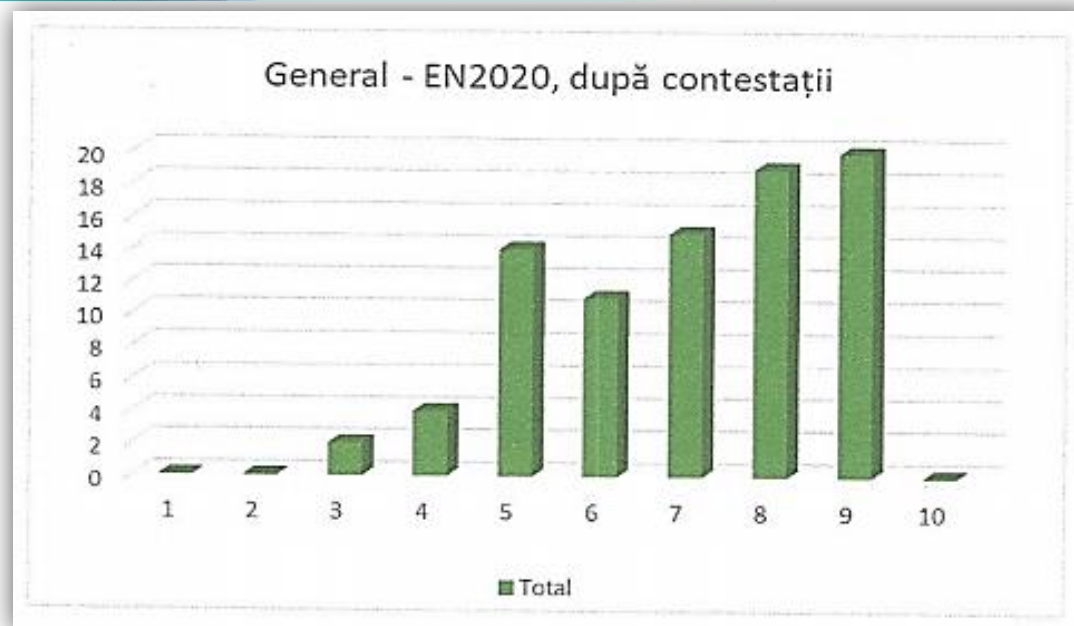
- după contestații

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
<i>Limba și literatura română</i>	87	85	0	2	1	0	0	1	0	13	9	16	15	29	2
<i>Matematică</i>	87	85	0	2	1	0	3	1	6	12	16	18	16	13	0
<i>General</i>	87	85	0	2	1	0	0	2	4	14	11	15	19	20	0

În acest an școlar, media a fost mai mică decât în anul școlar anterior, mai ales la *Matematică*, deși numărul notelor sub 5 nu s-a modificat, reprezentând circa 7% din numărul de elevi. S-a menținut numărul elevilor cu note între 9 și 9.99. Nu se pot compara mediile, ca rezultat al învățării, pentru că au fost două conjuncturi diferite.

Anexe





Din nefericire, după evaluarea națională, am trecut în clasamentul general la nivel de București, cu 20 de poziții mai jos decât anul trecut, efect al lipsei de interes al unor elevi pentru pregătirea față-în față organizată de unitatea noastră. Din motive diverse, o clasă a avut prezență sub 30% la întâlnirile cu profesorii și, ca urmare, au avut și mediile cele mai mici.

După EN8, tot la această clasă s-a înregistrat și numărul cel mai mare de elevi care nu au făcut suficiente opțiuni, deși dirigintele și profesorii au insistat asupra acestui aspect. Ca urmare, după prima repartizare, încă 4 săptămâni, conducerea, profesorii și dirigintele au asigurat tot ce este necesar logistic pentru ca toți elevii să fie înscriși la liceu sau școala profesională.

Programul SDS

Activitatea SDS din școala noastră, de care răspunde doamna dir adjunct Georgescu Adriana, a demarat, încă din luna septembrie, pentru un efectiv de 115 elevi de la clasele pregătitoare-IV. Aceștia au fost împărțiți în 8 grupe care și-au desfășurat activitatea în 4 săli de clasă.

Resurse umane implicate, pe categorii

Profesori pentru învățământ primar și învățători:

1. Oproiu Elena
2. Roman Matilda
3. Radu Cristina
4. Popa Constanta
5. Ionita Ana Maria
6. Matei Filica
7. Ivan Iustina
8. Vladu Ana Maria
9. Popa

Alina

Profesori

1. Cărnăuță Gabriela

În cadrul școlii noastre, la cererea părinților s-a desfășurat, în completarea activității SDS, un program After School (pana la ora 17,30), organizat prin Asociația Părinților din Școala Gimnazială Nr. 59.

În cadrul programului SDS, mâncarea a fost asigurată de Consiliul Local Sector 6, pentru un număr de 115 elevi .

Activitățile cu sprijin specializat, atelierele tematice precum și alte activități de tip recreativ s-au desfășurat în bune condiții și la standarde de eficiență, dat fiind condițiile oferite de spațiul școlar. Pachetele proiectate au fost îmbunătățite pe parcursul desfășurării activității, în conformitate cu nevoile și interesele elevilor și ale părinților acestora.

Pentru cursurile optionale și cercuri s-a colaborat cu profesori de engleză, de teatru, de arhitectură, de dezvoltare personală, de educație fizică.

A existat o legătură permanentă între coordonatorul programului, doamna director adjunct Georgescu Adriana, reprezentantul Consiliului Local Sector 6 și reprezentanții Asociației Părinților, doamnele Neacsu Carmen și Mihail Mariana. De altfel, asociația a sprijinit activitatea SDS și after school prin asigurarea materialelor de birotică, a altor materiale de curățenie, sponsorizări etc.

Putem concluziona spunând că, în anul școlar 2018-2019, a fost o activitate eficient desfășurată în cadrul programului SDS din școala noastră, numărul constant al elevilor rămași înscriși dovedind satisfacția beneficiarilor, fie elevi, fie părinți.

Activități educative formale și non-formale

În semestrul al II-lea, doar activitățile lunilor ianuarie-februarie pot fi incluse ca fiind bine organizate și cu rezultate pozitive în organizarea timpului liber și în dezvoltarea elpersonală a elevilor, fie că vorbim de momente Eminescu, de Mica Unire

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2019/2020

sau de tradiționalul Dragobere. Mărțișorul și toate activitățile închinare mamelor au fost ultimele față-în-față. Secția 22 Poliție și Primăria și Consiliul Local Sector 6 au contribuit la reușita activităților extracurriculare și la atingerea obiectivelor proiectelor educaționale.

Patrimoniu

Asociația părinților din Școala Gimnazială nr. 59 a colectat donații și sponsorizări, a gestionat foarte bine fondurile obținute, contribuind la asigurarea logistică a tuturor activităților .

Din nefericire, am avut două valuri de răceli, iar o parte din banii noștri s-au dus pe dezinfecții repetate. Au fost asigurate trusele sanitare la fiecare clasă și a fost menținută starea de alertă, o preocupare sporită pentru sănătatea elevilor și a cadrelor didactice.

Consiliul Local și Asociația Părinților Școlii Gimnaziale Nr 59 au contribuit la amenajarea spațiilor școlare. Părinții elevilor școlii au contribuit la amenajarea claselor, la achiziționarea de materiale școlare și de videoproiectoare, astfel încât fiecare sală de clasă să poată beneficia de avantajele TIC.

Cadrele didactice au pregătit unele săli de clasă, zugrăvind, parchetând sau pregătind materiale utile procesului de învățământ sau ambientului sălii de curs.

Au fost achiziționate computere și imprimante pentru partea tehnică, bibliotecă, dar a fost dotată și anexa de la cancelarie.

Parteneriate și programe

Anexa raportului coordonatorului de proiecte și programe; Anexa consilierului școlar

Alte colaborări agreeate de ISMB-S6 au fost încheiate cu ISU, Jandarmeria, ONG „Salvați copiii!”, Centrul Social Ghencea, Secția 22 Poliție, Poliția Rutieră, Kaufland, acțiunile de informare și prevenire fiind binevenite pentru populația școlară și pentru adulți.

Relații cu publicul și imaginea școlii

Primul semestru din anul școlar 2019-2020 a fost benefic pentru imaginea școlii. Resursa umană, sprijinul părinților și implicarea elevilor au permis inițierea unor proiecte interesante și premiarea elevilor.

Finalul de an școlar a venit cu multă tristețe pentru elevii care nu au mai putut fi premiați în curtea școlii, cu o comunitate care să știe și să prețuiască rezultatele lor. Fără medalii, coronițe, fotografii de grup și podium cu flori și cărți, finalul a fost soar o statistică a mediilor.

Asociația Părinților și diriginții claselor a VIII-a au făcut ca măcar absolvenții să plece cu o amintire plăcută din școala noastră, iar televiziunile Digi24 și Național TV au surprins aceste momente dureroase și încărcate de emoție în același timp.

Pentru calitatea resursei umane, școala este căutată în sector și trebuie să se adapteze rapid condițiilor noi și cerințelor elevilor și ale părinților.

PREOCUPAREA PENTRU CALITATE; MANAGEMENT

Comisia SCIM a reluat procesul de actualizare legislativă pentru procedurile specifice fiecărui standard, însă cadrul procedural nu s-a mai potrivit pentru contextul semestrului 2. După două luni, a apărut un ghid oficial, care însă nu lămurea modul în care managementul poate măsura eficiența și eficacitatea activităților interne, ci doar conformitatea cu noile cerințe.

Vara a venit cu pseranța revenirii la normalitate și cu întrebări privind restructurarea standadelor pentru dublul aspect al școlii: față-în-față și onl-line. Legislativ, nu s-a obținut o abordare unitară, ci notificări și îndrumări pentru domeniul didactic sau logistic.

CEAC s-a implicat mai ales în procesul de colectare a datelor pentru fundamentarea ofertei educaționale în decembrie 2019 - ianuarie 2020, apoi a transmis semnalele de disperare din partea beneficiarilor și a personalului, prins într-o situație în care nu exista nici formare, nici o platformă de învățare, o nouă școală. După eforturi comune personal didactic-părinți-elevi, s-a ajuns la o funcționare în conformitate cu cerințele MEC.

CONCLUZIE

Semestrul al II-lea a semănat cu o bătălie permanentă pentru redefinirea stilului de predare-evaluare și regândirea învățării. Au lipsit modelele de bună practică și formările cu specialiști consacrați, dar s-au găsit resurse interne de învățare socială.

Finalul de an școlar ne-a găsit în totală derută: aveam școală virtuală, dar nu mai aveam școală fizică, aceasta fiind în program de reabilitare.

Ne-a rămas speranța într-un nou început...

Detalieri la nivel de comisii metodice - anexe

Pentru a avea o evidență clară a activității Școlii Gimnaziale Nr. 59, fiecare comisie și catedră, prin responsabilul său, prezintă raportul de activitate. Acestea devin anexe la raport.

**Raport privind activitatea Comisiei metodice
Matematică, Științe și Tehnologii**

ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Organizare. Proiectarea activității

Activitatea la nivel de comisie metodică s-a desfășurat conform planului managerial stabilit la începutul anului școlar.

Pe baza diagnozei realizate la nivelul comisiei au fost stabilite, pentru anul școlar 2019–2020, următoarele priorități:

- îmbunătățirea ofertei curriculare pentru disciplinele matematică, fizică-chimie, biologie, educație tehnologică, informatică;
- dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de practicare a unei învățări centrate pe elev, în scopul formării la aceștia a competențelor specifice;
- monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare centrat pe competențe, în scopul optimizării învățării.

Activitatea metodică a membrilor comisiei a avut în vedere organizarea, planificarea și desfășurarea activităților în concordanță cu criteriile de performanță prevăzute în documentele normative privind evaluarea cadrelor didactice:

- respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei;
- folosirea TIC în activitatea de proiectare;
- proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, cu nevoile și interesele educabililor și cu planul managerial al unității școlare;
- utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;
- diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate;
- aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor;
- promovarea autoevaluării și a interevaluării;
- cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor;
- valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite prin participarea la programele de formare continuă/perfecționare;
- implicarea tuturor membrilor în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei;
- dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității – familiile elevilor;
- manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament), respectarea și promovarea deontologiei profesionale;
- dezvoltarea de proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale;
- respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitatea muncii și de PSI și SU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare.

Aplicarea curriculum-ului

La nivelul comisiei metodice au fost avute în vedere următoarele obiective:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlaritate, la toate disciplinele comisiei metodice.

- Creșterea calității în domeniul educației prin matematică, fizică-chimie, biologie, educație tehnologică, informatică și educație fizică și sport și diversificarea serviciilor educaționale.
- Stabilirea ofertei educaționale a școlii în funcție de nevoile specifice ale elevilor.

În vedere atingerii acestor obiective au fost vizate acțiunile:

- Planificarea și organizarea unor activități la nivelul comisiei metodice pentru eficientizarea activității în domeniul dezvoltării curriculumului (activități metodice, diseminarea experiențelor valoroase);
- Monitorizarea ofertei educaționale și a performanței educaționale pe baza criteriilor de monitorizare și evaluare și/sau a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul de curriculum sau prin proiectele de dezvoltare;
- Intensificarea formării cadrelor didactice în domeniul evaluării rezultatelor școlare;
- Formarea competențelor cadrelor didactice de evaluare complementară în vederea asigurării calității procesului evaluativ;
- Monitorizarea calității și a obiectivității evaluării inițiale și continue a elevilor (asistențe la ore, interasistențe).

Analiza tuturor elementelor componente ale procesului educațional și îndeosebi a celor care influențează tipul de strategie adoptată pentru aplicarea curriculumului, a condus la identificarea următoarelor aspecte:

- Aplicarea corectă a programelor școlare de către toate cadrele didactice din cadrul comisiei metodice;
- Elaborarea corectă și în termen a documentelor școlare de către toți membrii comisiei (planificările anuale, proiectele unităților de învățare, proiectele de lecții, instrumentele de evaluare etc.);

Pentru ameliorarea calității procesului de predare-învățare, s-a valorificat conținutul educativ al programelor și manualelor în vigoare.

S-au întocmit la timp planificările anuale și semestriale, fiind fundamentate pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor. În acest sens au fost organizate evaluări predictive la începutul anului școlar, la clasele V-VIII. S-au corelat conținuturile cu obiectivele de referință și competențe specifice. S-a asigurat caracterul practic-aplicativ al proiectării curricular fiind cuprinse în planificare activități practice aplicative.

- Elaborarea, administrarea și analiza testelor inițiale;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii tezelor;
- Pregătirea elevilor din clasa a VIII-a pentru susținerea Evaluării Naționale;

S-au realizat ore de pregătire suplimentară conform graficului. În aceste ore de pregătire suplimentară au fost urmărite atât aprofundarea materiei cât și remedierea nivelului de însușire a cunoștințelor de către elevi.

De asemenea s-au desfășurat ore de pregătire a elevilor pentru participarea la concursurile școlare. În vederea desfășurării unor astfel de ore s-a elaborat curriculum complementar conform programelor concursurilor școlare.

- Elaborarea subiectelor pentru evaluările de sfârșit de semestru, la disciplina matematică;
- Elaborarea și analiza testelor sumative;

Au fost elaborate teste de evaluare sumativă la toate clasele precizându-se baremul de corectare și notare pentru a solicita elevii să se autoevalueze. După corectare rezultatele fost discutate cu elevii și părinții, stabilind măsurile de urmat în vederea îmbunătățirii rezultatelor.

- Utilizarea auxiliarelor didactice în cadrul procesului instructiv-educativ;

Au fost utilizate eficient auxiliarele curriculare în procesul de predare-învățare de către toți membrii comisiei, aceste auxiliare fiind indispensabile la unele discipline din cauza lipsei manualelor.

- Selectarea elevilor capabili de performanță și pregătirea acestora pentru concursuri școlare;

- Organizarea/participarea profesorilor cu elevi la activități educative/concursuri desfășurate la nivelul școlii/nivel județean.

Evaluare

La toate disciplinele ariei curriculare au fost realizate instrumente de evaluare (fișe de lucru, teste de evaluare *inițiale* și sumative, portofolii, proiecte etc., care se regăsesc în dosarul comisiei metodice sau în portofoliile personale);

S-a realizat notarea ritmică, elevii fiind evaluați atât prin metode de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și prin metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii.

S-a urmărit de asemenea promovarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

Urmărirea permanentă a feed-back-ului activităților întreprinse s-a oglindit în rezultatele elevilor, la sfârșitul anului școlar, în rezultatele de la evaluările naționale precum și la concursurile școlare.

La evaluarea prin teze semestriale la disciplina matematică subiectele au fost elaborate în concordanță cu testele standardizate, iar rezultatele la clase au fost bune.

Activitatea metodică, formare continuă și perfecționare

Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice a vizat atât activitățile metodico-științifice realizate la nivelul comisiei și centrelor metodice cât și stagii de pregătire și informare științifică.

Activități la nivelul comisiei metodice/centrelor metodice:

- activitățile desfășurate au vizat obiective și conținuturi cu impact asupra procesului de învățământ, centrat pe: analiza, proiectarea, realizarea, evaluarea și ameliorarea procesului educativ;
- activitățile organizate au constat în principal în alegerea, analiza și evaluarea strategiilor didactice, a metodelor, tehnicilor și instrumentelor de predare-învățare și aplicarea acestora la clasă, precum și construirea și validarea instrumentelor de evaluare formativă și sumativă a elevilor și de evaluare a rezultatelor procesului de învățământ;
- modalitățile de organizare a activităților metodice au fost variate: dezbateri în grup, prezentarea de referate cu conținut de specialitate, realizarea unor proiecte de cercetare, diseminarea unor proiecte, activități practice cu rol demonstrativ, asistarea și evaluarea lecțiilor.

Activități susținute la nivelul comisiei metodice:

Matematică: prof. Modoiu Cristina, prof. Copăcel Paula, prof. Ciobanu Gabriela, prof. Stan Ana Maria Diana, prof. Nenică Nicoleta Adnana.

- 4-8 noiembrie 2019: Lumina Math 8 elevi participanți la faza online; 16 noiembrie faza scrisă Barbu Matei 6C - mențiune
- 18-22 noiembrie 2019: Profu' de mate organizat de prof. Copăcel P.
- 10 decembrie 2019: OM etapa pe școală. Subiectele au fost elaborate de prof. Modoiu și prof. Ciobanu care au fost și evaluatori.

**LISTA NOMINALĂ A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA ETAPA PE ȘCOALĂ
A OLIMPIADEI DE MATEMATICĂ,
CARE AU FOST DECLARAȚI CALIFICAȚI LA ETAPA LOCALĂ DIN 02.02.2020**

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Unitatea de învățământ	Clasa	Punctaj obținut la etapa pe școală(din maximum de 21p)	Profesor îndrumător	Telefon/e-mail elev
1.	GHEORGHE ANA		aV-a	17	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com
2.	MOCANU MARIA		aV-a	16	Modoiu Cristina	scoala_59@yahoo.com
3.	PLEȘCA ANDREI		aV-a	14	Stan Ana Maria	scoala_59@yahoo.com
4.	OLTEANU VLAD ANDREI		aVI-a	18	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com
5.	NEDELCU ROBERT		aVI-a	17	Stan Ana Maria	scoala_59@yahoo.com
6.	SATMARE IUSTINA		aVI-a	17	Modoiu Cristina	scoala_59@yahoo.com
7.	BICHER ȘTEFAN		aVI-a	16	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com
8.	BIHOLAR VLAD		aVII-a	17	Modoiu Cristina	scoala_59@yahoo.com
9.	ZAHARIA INGRID		aVIII-a	16	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com
10.	MATEIȚĂ CĂLIN		aVIII-a	16	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com

- 30 ianuarie 2020: Comper Mate
- 2 februarie 2020 : OM sector : Evaluatori: prof. Modoiu, prof. Ciobanu, prof. Stan.

**LISTA NOMINALĂ A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA ETAPA LOCALĂ
A OLIMPIADEI DE MATEMATICĂ,
CARE AU FOST DECLARAȚI CALIFICAȚI LA ETAPA PE MUNICIPIU DIN
14.03.2020**

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Telefon/e-mail elev
1.	GHEORGHE ANA CRISTINA 14p mențione	aV-a C	Ciobanu Gabriela	scoala_59@yahoo.com

Fizică: prof. Minoiu Andreea

**LISTA NOMINALĂ A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA ETAPA PE ȘCOALĂ
A OLIMPIADEI DE FIZICĂ,
CARE AU FOST DECLARAȚI CALIFICAȚI LA ETAPA LOCALĂ DIN 14.12.2019
Școala 117**

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Telefon/e-mail elev
1.	BELCIUG BOGDAN	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
2.	BICHER ȘTEFAN	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
3.	CONSTANTIN VLAD	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
4.	OLTEANU VLAD ANDREI	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com

5.	ZAHARIA IAN	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
6.	DRAGOMIRESCU ANTONIA	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
7.	MUSCĂLOIU TEODOR	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
8.	BIHOLAR VLAD	aVII-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
9.	ZAHARIA INGRID	aVIII-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com

LISTA NOMINALĂ A ELEVILOR PARTICIPANȚI LA ETAPA LOCALĂ
A **OLIMPIADEI DE FIZICĂ**,
CARE AU FOST DECLARAȚI CALIFICAȚI LA **ETAPA PE MUNICIPIU** DIN
15.02.2020

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Telefon/e-mail elev
1.	OLTEANU VLAD ANDREI	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com
2.	ZAHARIA IAN	aVI-a	Minoiu Andreea	scoala_59@yahoo.com

- 3 martie 2020: Întâlnire cu fizicianul Cristian Presură și elevii pasionați de fizică ai școlii noastre.

Biologie: prof. Știneru Georgiana

- 15 noiembrie: referat **”Metode complementare de evaluare utilizate în ora de biologie”** susținut în cadrul ședinței Comisiei
- 23 ianuarie 2019 - Faza pe școală a olimpiadei

Au participat 22 elevi de la clasele 7A,7B și 7C. Subiectele au fost elaborate conform metodologiei în vigoare și conform precizărilor primite de la profesorul metodist responsabil cu olimpiadele școlare.

Stagii de pregătire/ informare științifică

Au vizat întâlniri de lucru organizate de ISMB:

- participarea cadrelor didactice la consfăturile organizate pe discipline;
- participarea membrilor comisiei metodice la activitățile metodice desfășurate la nivel municipal.

Profesorii de matematică, fizică, chimie, biologie, educație tehnologică și informatică din școală și-au demonstrat preocuparea pentru ridicarea calității activității didactice și educative participând la cursuri postuniversitare, cursuri de perfecționare, precum și cursuri de formare în domeniul materiei predate/managementului și a proiectelor educaționale.

Doamnele profesoare Ciobanu și Stan au participat la cursul de formare CRED. Doamna profesoara Stan a susținut cu succes examenul pentru obținerea gradului didactic II.

Toate activitățile proiectate în graficul semestrial al Comisiei metodice au fost realizate în concordanță cu obiectivele propuse și la termenele stabilite.

Prezentul raport a fost realizat pe baza documentelor justificative existente la dosarul comisiei metodice, a proceselor-verbale încheiate cu ocazia susținerii unor activități, a fișelor de asistență, a rezultatelor oficiale obținute de elevi la evaluările interne/naționale sau la etapele concursurilor școlare, a prezentărilor realizate de membrii comisiei în cadrul întâlnirilor metodice lunare sau a documentelor justificative din portofoliile personale ale profesorilor.

***Avizat,
Director,***

***Realizat,
Responsabil comisie metodică,
Prof. Gabriela Ciobanu***

SCOALA GIMNAZIALA NR. 59

Responsabil Prof. cons. Oancea Ana Maria

COMISIA PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI SCOLARE, a faptelor de coruptie si discriminarii, promovarea interculturalitatii

- RAPORT anual 2019-2020

Prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar constituie o premisa importanta pentru crearea unui climat propice desfasurarii activitatilor instructiv-educative. In conditiile pandemiei, in cursul semestrului al II-lea al anului scolar 2019-2020, activitatea anti-violenta s-a desfasurat in mediul online.

Obiective:

- ⤴ Prevenirea si combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de alta natura care pot apare in cadrul scolii
- ⤴ Constientizarea existentei problemei violentei in societate si mediul scolar de catre elevi, parinti, cadre didactice
- ⤴ Oferirea de alternative educationale pentru petrecerea timpului liber prin activitati extracurriculare
- ⤴ Consilierea psihopedagogica a elevilor
- ⤴ Organizarea unor activitati pe teme de Managementul conflictelor si Comunicare eficienta
- ⤴ Cunoasterea si aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violenta in mediul scolar si cresterea sigurantei in unitatile de invatamant

In anul scolar 2019-2020, Comisia PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI SCOLARE din Scoala Nr.59 a desfasurat urmatoarele activitati:

ACTIVITATI	Responsabili/ perioada realizarii
PROIECTARE/PARTENERIATE	
S-a realizat planul operational de prevenirea violentei scolare, in cadrul comisiei de specialitate	Responsabil Comisie/sept.2019

Prelucrarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar(O.M.E.C. Nr 4925/8.09.2005), a **Regulamentului de ordine interioara al scolii** -in vederea cunoasterii sanctiunilor prevazute.

Director, diriginti, inavatori/sept-oct.2019

ACTIVITATI DESFASURATE cu elevii

Activitate de prevenire a violentei scolare realizate conform planificarilor la Consiliere si orientare/ dirigentie/dezvoltare personala- la toate clasele p-VIII

Sem I si sem II
Profesori diriginti si invatatori

Ziua Baloanelor- activitate de promovare a mesajelor de promovare a diversitatii, egalitate de sanse

Ziua Baloanelor, feb.2020

S-au desfasurat activitati de **dirigentie la clasa/dezvoltare personala** cu teme din sfera prevenirii violentei scolare_ la toate clasele p_VIII

Diriginti, invatatori, permanent in cursul sem.I

Colaborare cu consilierul scolar si desfasurare de lectii de dirigentie cu teme anti-violenta-clasa, in cadrul Proiectului Antiviolența organizat la nivelul scolii. cls.a VIIa C- Schimbări in adolescenta cls a VIIa A, cls a VIIa B- Responsabilitate pentru viitor, a VI-a A, VII-a B cls pregătitoare B-Cunoaștere și autocunoaștere

Consilier scolar, profesori diriginti/invatatori

Participare la proiectul caritabil pentru realizarea de donații pentru elevii nevoiași din localitatea Moara Nouă, PH, cu implicarea intregii comunități școlare, pentru formarea abilităților pro-sociale și empatice la elevii școlii.

Dec. 2019, coordonator prof. Moldovan Ioan

Activitati on-line cu scopul dezvoltarii socio-emotionale a elevilor, premisa a prevenirii violentei scolare.

Consilier scolar, diriginti/invatatori
Pe parcursul sem al II lea

- Mesaje online postate pe canalele de comunicare ale scolii- toate clasele: postere, imagini, exercitii- pentru dezvoltarea socio-emotionala a elevilor

Activitati on-line desfasurate sincorn, pentru analiza si gestionarea situațiilor dificile de adaptare sociala.

- Activitate zoom- clasa a VI a B, clasa a VII a B, clasa a IV a C (teme- autocontrol emotional/siguranta in perioada pandemiei)

Consiliere individuala si de grup realizata in cabinetul de consiliere scolară, in functie de nevoile scolii/elevilor/parintilor pentru prevenirea violentei sau interventia in situatii de violenta scolară.

Permanent/sem I

Dezvoltarea preocuparilor sportive prin participarea la activitati si concursuri cu caracter sportiv (fotbal,baschet

Permanent/prof. de educatie fizica

etc.)

Monitorizarea elevilor cu numar mare de absente si consilierea acestora pentru a nu dezvolta activitati si comportamente cu potential violent. Baza de date cu elevii cu parinti plecati in strainatate	Permanent/prof. diriginti si invatatori
Dezvoltarea Consiliului Scolar al Elevilor- activitati de alegere a reprezentantilor, de organizare a activitatilor din cadrul CSE	Consilier scolar, director educativ, din oct.2019
Activitati de prevenire a violentei scolare desfasurate in cadrul <i>colaborarii cu prof. Coordonator Programe si proiecte:</i> <i>-expozitie anti-violenta</i> <i>-peretele cu mesaje de multumire, recunostinta</i>	Diriginti, invatatori, consilier scolar, director educativ
Colaborare cu DGASPC-referire un caz de violenta domestica (clasa IC)	Consilier scolar

ACTIVITATI DESFASURATE cu parintii

La inceputul anului scolar, s-au prelucrat in sedintele cu parintii, metodologiile specifice, regulamentele scolare-ROFUIP- respectiv sectiunile specifice reglementarilor comportamentale in scoala	Toti profesorii diriginti/invatatori
In cadrul sedintelor cu parintii , toti invatatorii si dirigintii au dezbatut problematica prevenirii violentei scolare (comunicare eficienta cu elevul, relatia parinte-copil-scoala).	Permanent/prof. diriginti si invatatori
Sedinte cu parintii –cu participarea consilierului scolar pentru discutarea prevenirii problemelor de comportament ale elevilor- parinti IIIB, VIIIA, VIIIB, VIIC, pB, pA	Consilier scolar, diriginti/invatatori
Interventie personalizata in situatii de violenta scolară- Consilierea individuala si de grup a parintilor	Consilier scolar Consilierea individuala a 5 parinti (situatii de conflict la nivelul scolii)

Concluzii finale:

- ▲ In cursul anului scolar 2019-2020, Scoala Gimnaziala Nr. 59 a acordat o atentie deosebita fenomenului violentei scolare si a organizat *activitati de prevenire* a acestuia, atat la nivel primar cat si la nivel gimnazial. In scoala nu s-au inregistrat acte de violenta scolară care sa necesite interentia ISMB sau a altor foruri partenere.

Responsabil Comisie,

consilier scolar Oancea Ana Maria

COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR CLASELOR PREGĂTITOARE ȘI A CLASELOR I

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL SCOLAR 2019 - 2020

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ:
prof. înv. primar ALINA CHIRVASE

Anul școlar 2019 – 2020 a debutat cu participarea tuturor membrilor Comisiei metodice la Consfăturile din data de 18 septembrie 2019 cu cadrele didactice din București, inspectori și alți invitați.

La nivelul Comisiei metodice a învățătorilor / profesorilor pentru învățământul primar ai claselor pregătitoare și ai claselor I, conținuturile demersului didactic și în egală măsură al activităților de perfecționare continuă sub diverse forme, au fost structurate în deplin acord cu parametrii corespunzători asigurării calității în învățământ.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale, cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al Comisiei metodice.

O atenție deosebită s-a acordat cunoașterii elevilor și monitorizării acelor cu probleme în învățare sau de comportament din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Pentru a demara acțiunile de formare și instruire la nivelul corespunzător, o atenție deosebită s-a acordat probelor de evaluare inițială la toate clasele. Evaluările sumative, dar și formative au fost concepute, aplicate, și analizate cu mare responsabilitate la nivelul fiecărui grup și la nivelul comisiei. Analiza comparativă, dar și concluziile ne-au ajutat în stabilirea unui set de acțiuni privind demersul didactic ulterior la nivel de colectiv și individual, stabilindu-se programe și conținuturi pentru dezvoltare, ameliorare și recuperare.

Fiecare membru al Comisiei metodice s-a străduit individual și în colectiv să realizeze la parametri cât mai ridicați, cât mai mulți dintre indicatorii de performanță din cadrul fiecărui compartiment.

I. COMUNICARE

În vederea realizării unei comunicări interpersonale elevi - învățător, fiecare dintre noi a selectat modalități de comunicare adecvate diverselor situații. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în clasa de elevi (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor - la clasele I, precum și al cunoștințelor, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe - realizarea unor portofolii). S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățătoare încercând

construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate.

În activitatea de formare și educare au fost stabilite obiective foarte clare, care au fost operaționalizate, concretizându-le în:

- activități de formare
- de informare
- experimentare
- interpretare
- aplicare în diverse situații

Totodată elevii claselor au fost implicați în activități de evaluare, folosindu-se modalități alternative (proiecte, portofolii).

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

II. RELATIA FAMILIE - ȘCOALĂ

Pentru a menține relația familie - școală, am oferit în cadrul ședințelor cu părinții, dar și a celor de consiliere, informații periodice și chiar zilnice până la acest moment semnalându-se orice neregulă de ambele părți. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, activități educative la nivelul Comisiei metodice, dotarea spațiului de lucru prin donații voluntare, acțiuni de gospodărire sau autofinanțare.

Printr-o colaborare eficientă cu familiile elevilor, am reușit să nu înregistrăm la nivelul colectivului nicio abatere notabilă de la normele de disciplină și comportament. Astfel, a fost de asemenea îmbunătățită și frecvența. Chestionarele aplicate părinților și completate cu responsabilitate de către aceștia au reliefat faptul că se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi .

III. CURRICULUM

Problematika specifică claselor pregătitoare și claselor I a fost intens dezbătută de către învățătorii de la aceste clase. Împreună am conceput, aplicat și analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învățarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem și să desfășurăm activități de învățare în concordanță cu particularitățile individuale, dar și cu cerințele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar și nevoia de reînvățare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învățării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conținuturilor proiectate cu cele realizate și replanificarea unora dintre ele, conform unor situații concrete, astfel încât fiecare elev să învețe în ritmul său propriu de învățare.

Formarea deprinderilor practice s-a realizat prin folosirea de metode și procedee care să contribuie la creșterea gradului de originalitate și independență în rezolvarea sarcinilor de lucru, accentuându-se metoda experimentului.

IV. FORMAREA ELEVILOR

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare învățătoare a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale. La clasele pregătitoare sălile de învățare au fost amenajate pornindu-se de la mascota fiecărei clase: albinuțe, fluturași și buburuze, respectându-se specificul ludic și tranzitoriu de la grădiniță la școală. De asemenea fiecare sală de clasă a fost decorată și organizată punctual (peretele cu litere, cu cifre, copacul anotimpurilor, calendarul zilelor de naștere, regulile clasei, prezența elevilor).

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, am consolidat deprinderi de citit-scris-înțelegere a textelor, socotit, explorare / investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinelui, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

În acest fel, elevii claselor I au dovedit în urma aplicării probelor de evaluare formative însușirea competențelor corespunzătoare perioadei de studiu.

V. EVALUAREA

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternativă (proiecte, portofolii, machete).

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare.

VI. FORMAREA PROFESIONALĂ / PERFECTIONAREA

Formarea noastră continuă s-a realizat la nivelul Comisiei metodice pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective. Ca urmare a acestei analize s-a stabilit de comun acord tematica activităților, în conformitate cu nevoile de informare a fiecărui membru în parte.

Concret, fiecare membru al Comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

D-na director adjunct prof. înv. primar Adriana Georgescu și d-na prof. înv. primar Ana Maria Bratu au încheiat stadiul de formare din cadrul proiectului „CRED Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” – cod SMIS 2014+:118327 - Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 ” în luna noiembrie 2019, iar subsemnata, d-na prof. înv. primar Alina Chirvase am încheiat stadiul de formare din cadrul aceluiași proiect în luna mai 2020 (evaluare online).

În luna februarie membrii comisiei au participat la Cursul Superdascăl desfășurat în cadrul Școlii noastre.

D-na prof. înv. primar Ana Maria Bratu s-a înscris la gradul didactic I, având preinspecția în semestrul al II-lea al acestui an școlar. D-na prof. înv. primar Ana Maria Vladu a obținut gradul didactic II în vara acestui an 2020.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice. De asemenea s-au prezentat în cadrul Comisiei, printr-o informare de specialitate, noile apariții editoriale legate de activitatea instructiv-educative.

La nivelul Comisiei metodice a claselor pregătitoare, cât și a claselor I s-au susținut referate bine documentate și în acord cu temele alese în Programul activităților: *”Portofoliul învățătorului și al elevului”*, *”Profilul psihologic al școlarului mic”*, *”Adaptarea școlară - concepte metodologice”*, *”Jocul copilului la pregătitoare”*, urmate fiind de discuții constructive menite a clarifica și sintetiza subiectul propus spre analiză.

Mesele rotunde, schimburile de experiență prin reliefarea exemplului personal al fiecăreia dintre noi, precum și activitățile practice în care am fost implicate, în cadrul Comisiei, au constituit mijloace eficiente de formare continuă. Astfel, în cadrul activităților Comisiei s-au prezentat modele de fișe psihopedagogice, a unor chestionare aplicabile elevilor de clasele pregătitoare și clasele I, a unor jocuri de rol în care elevii să-și poată dezvălui laturi ale personalității și a unor teste psihologice ce pot fi aplicate la clasă, însoțite de interpretarea acestora (depistarea inteligențelor multiple, teste de personalitate pe baza alegerii empirice și instinctuale a unor simboluri și imagini, depistarea tipului de temperament). De asemenea, în cadrul unor ateliere de lucru s-au realizat activități practice de exemplificare a desfășurării concrete a unor jocuri propuse în materialele audiate și propunerea de alte jocuri sau modalități de îmbunătățire sau îmbogățire a jocurilor deja discutate.

Toate aceste activități, indiferent de natura lor, au avut nu numai rolul ca fiecare dintre noi să ne clarificăm anumite aspecte metodologice sau să ne familiarizăm cu unele noi, ci și acela de a realiza o coeziune productivă între membrii Comisiei ce au avut astfel ocazia să-și exerseze capacitatea de a lucra în echipă, de a-și expune și susține punctul de vedere și nu în ultimul rând de a-și completa cunoștințele metodologice cu elemente de noutate.

În perioada martie – iunie 2020 în contextul Pandemiei Covid-19 și mutarea activităților instructiv-educative exclusiv în mediul online toate cadrele didactice membre ale Comisiei Metodice au proiectat activitățile cu elevii având în vedere potențialul colaborativ al mediului virtual și au proiectat activități suport pentru învățarea în mediul online. Au utilizat platformele de învățare Kinderpedia și Microsoft Teams împreună cu Zoom pentru videoconferințe în activitatea de predare / consolidare / recapitulare, au creat resurse pentru formarea competențelor elevilor folosind potențialul platformelor sau a altor resurse educaționale (crearea de fișe de lucru editabile, puzzle-uri online), au prezentat normele de conduită în timpul orelor desfășurate în mediul online, au promovat activități de învățare interactive online diverse pentru a atrage elevii către mediul nou al învățării online și nu în ultimul rând au realizat toate documentele necesare încheierii în condiții optime a acestui an școlar în format digital conform cerințelor.

VII. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul semestrului I cadrele didactice de la clasele pregătitoare și clasele I au desfășurat și s-au implicat în activități extrașcolare și extracurriculare diverse, menite să completeze activitatea instructiv educativă.

Proiecte, campanii, programe artistice, serbări școlare, activități extrașcolare și extracurriculare:

- **RoREC** – reciclare a deșeurilor electronice
- **Sănătatea e în mâinile tale** – Campanie de informare cu privire la spălarea corectă a mâinilor – la inițiativa ASSMB și ISMB
- **Tedi** – Școala Siguranței – în colaborare cu MEN și Poliția Română

- **Festivalul Toamnei** (expoziție de desene, colaje, animăluțe și obiecte realizate din fructe, legume, frunze și alte materiale specifice anotimpului toamna)
- **Ziua Educației 5 oct. 2019** – activități specifice
- **Teatru de păpuși Zgubilici** – „Charlie și fabrica de ciocolată” (oct. 2019)
- **Halloween** - confecționarea de măști / costume
- **Mănânc corect, sunt MEGA sănătos** – activitate de informare interactivă cu privire adoptarea unui stil de viață sănătos și a unei diete echilibrate – în colaborare cu MEGA IMAGE (nov. 2019)
- **Film 4 K – Jack Îngheț** (nov. 2019)
- **Cercul Metropolitan – Aventuri cu încurcături** (nov. 2019)
- **1 decembrie** – toate cadrele didactice (programe artistice, montaje literar artistice, tombolă, expoziție, colaje)
- **Dăruim pentru suflet de copii** – daruri pentru copiii bolnavi sau nevoiași - Valea Plopului
- **Scenetă video – audio** – A venit Moș Nicolae (dec. 2019)
- **Serbări de Crăciun**
- **Teatru interactiv pentru copii** – A dispărut Moș Crăciun (dec. 2019)
- **Proiectul lectură Explorăm la inițiativa ISMB și ESSU** – invitat d-na Uca Marinescu (dec. 2019)
- **Secret Santa** – cls. Preg. A (dec. 2019)
- **Atelier de creație** – Rama de iarnă, în colaborare cu Atelierele Funny Place, cls. Preg. A (dec. 2019)
- **Marcarea zilei de 24 ianuarie 2020** prin antrenarea elevilor în activități specifice precum: expoziții de desene, lecturi istorice, mini scenete, realizarea de afișe și postere tematice
- **Excursii** –
 - ✓ Bran cls. I A (oct. 2019)
 - ✓ Cosești Argeș - Atelierul lui Moș Crăciun cls. Preg. B, Preg C (dec. 2019)
 - ✓ Curtea de Argeș - Fabrica de Globulețe cls. I B (dec. 2019)

Pe parcursul semestrului II având în vedere faptul că activitatea de învățare s-a mutat exclusiv în online, activitățile extrașcolare planificate a fi desfășurate în cadrul Școlii Altfel au fost regândite și adaptate noul mod de lucru și interacțiune cu elevii online. S-au vizitat Muzee, Grădini, Parcuri online, s-a propus realizarea diferitelor experimente acasă, s-au ținut ore de lectură, ateliere în cadrul cărora s-au realizat diferite obiecte decorative și altele.

Responsabil Comisie metodică,
prof. înv. primar ALINA CHIRVASE

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN COMISIA METODICĂ A CLASELOR a III-a AN ȘCOLAR 2019-2020

În anul școlar 2019-2020 Comisia metodică a claselor a-III-a avut următoarea componență:

- prof. înv.primar **VOICU AURORA – clasa a III-a A**
- prof. înv.primar **LUPU GABRIELA – clasa a III-a B**
- înv. **PREDESCU-MOROAICĂ ADRIANA CARMEN – clasa a III-a C**
- prof.înv.primar **PANTALACHE VALENTINA- clasa a III-a D**

Întreaga activitate a comisiei a urmărit ridicarea calității actului didactic și s-a axat pe activități specifice pentru realizarea obiectivelor propuse prin planul managerial al școlii și al comisiei.

Pentru anul școlar 2019– 2020, comisia metodică a învățătorilor claselor a III-a și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale; parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative; folosirea activității independente, diferențiate, de grup; învățarea muncii cu calculatorul);
- Susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- Asigurarea unui sistem coerent și eficace de perfecționare a membrilor comisiei;
- Procurarea sau confecționarea unor materiale didactice;
- Creșterea eficienței activității de formare continuă prin prisma promovării noului în activitatea de predare-învățare (metode alternative de predare-învățare-evaluare);
- Susținerea unor referate la Cercul pedagogic și Comisia metodică;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia;
- Promovarea imaginii școlii și a comisiei metodice.

Un obiectiv principal a fost acela de a asigura condițiile optime de desfășurare a procesului de învățământ. Astfel, cadrele didactice s-au mobilizat, realizându-se următoarele aspecte:

- ✓ -s-au asigurat documentele privind Planul Cadru si Curriculum-ul;
- ✓ -s-au întocmit planificările și proiectările unităților de învățare;
- ✓ -s-a realizat o bază de date privind documentele curriculare, oferta de manuale alternative, auxiliare și softuri educaționale;
- ✓ -s-au amenajat sălile de clasă;
- ✓ -s-au procurat materialele și mijloacele auxiliare;
- ✓ -completarea corectă a cataloagelor și a documentelor școlare.

Toate cadrele didactice ce predau la clasele a III-a au realizat scopurile și obiectivele stabilite în conformitate cu cerințele curriculumului școlar și au parcurs integral conținuturile de învățare proiectate, înregistrându-se la finele semestrului o promovabilitate de 100%.

FORMARE

a) **ACTIVITĂȚI METODICE**

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările elaborate de MECTS, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, fiecare învățător a încercat construirea unei comunicări didactice pe un repertoriu comun cu al elevilor câștigând astfel în eficiență și calitate. Permanent s-a ținut cont de particularitățile individuale ale fiecărui elev. S-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații de evaluare centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de elevi la resursele de învățare. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare la diferite discipline de învățământ. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru, de evaluare, de reînvățare. Elevii au fost implicați în alcătuirea de portofolii tematice.

Pentru a facilita comunicarea elev/elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor.

Începând cu 12 martie și până la sfârșitul anului școlar, materia a fost adaptată predării online. Chiar dacă la început a fost o provocare, în final toate cadrele didactice ce au predat la clasele a III-a s-au conformat, utilizând în predarea la clasă platformele ZOOM, Kinderpedia, Microsoft Teams sau email/watsapp.

Au fost folosite în predare materiale (filmulețe, PPT-uri, Jocuri interactive) ce au suplinit predarea fizică la clasă.

Activitățile din cadrul comisiei metodice au fost parcurse conform graficului. Au avut loc dezbateri, susținerea unor referate și a unor proiecte didactice model. Ridicarea calității procesului de învățământ s-a datorat și întâlnirilor cadrelor didactice în cadrul comisiei metodice unde au fost dezbătute teme ca:

-informări psiho-pedagogice, cu noutăți în domeniu, ale doamnelor Voicu Aurora și Vali Pantalache

-informări privind frecvența și notarea ritmică-doamna Predescu Carmen;

- „*Jocul didactic-mijloc de stimulare a creativității la limba română*” referat susținut de doamna Voicu Aurora.

- „*Metode pedagogice de învățare eficientă*” –referat susținut de doamna Predescu Carmen. „*Cultivarea creativității la școlarii mici prin rezolvarea problemelor de matematică*”- referat susținut de doamna Lupu Gabriela.

- „*Gestionarea unei situații de criză educațională în clasa de elevi*”referat susținut de doamna Pantalache Valentina.

Responsabilul comisiei metodice a participat la Consfătuirea învățătorilor.

Doamna Predescu Carmen a participat la Cercul Pedagogic.

Doamna Lupu Gabriela supraveghează elevii de clasa I în cadrul programului “ Școală după școală”.

b) TESTELE SUMATIVE

La finele semestrului I, au fost date teste de evaluare sumativă la română și matematică.

Testul de evaluare sumativă la Comunicare în limba română la clasa a III -a a urmărit:

O1-să răspundă la întrebări legate de înțelegerea unui text la prima vedere;

O2-să găsească cuvinte cu înțeles asemănător pentru cuvintele date;

O3-să folosească corect ortogramele date

O4-să formuleze enunțuri cu cuvintele date

O5-să completeze cu semnele de punctuație potrivite.

Principala cauză a rezultatelor mai puțin bune în cazul unor elevi ar fi că nu citesc conștient, nu învață cuvintele noi și nu le aplică în vorbirea curentă.

S-au întocmit fișe remediale în vederea remedierii greșelilor observate.

La matematică s-a urmărit:

O1-să efectueze înmulțiri și împărțiri

O2-să afle factorul necunoscut;

O3- calculeze corect, respectând ordinea operațiilor;

O4-să rezolve corect o problemă ce implică terminologia matematică;

O5- să rezolve o problemă cu 3 operații,folosind planul de rezolvare.

Cele mai mari probleme le-au întâmpinat copiii în exercițiile ce implică ordinea operațiilor și în aflarea termenului necunoscut.

MASURI AMELIORATIVE:

✱ Fișe de muncă independentă, individualizate și personalizate;

✱ Se vor efectua exerciții cât mai variate ;

✱ Lucrul diferențiat.

c) CONCURSURI

Elevii claselor a II-a au participat în semestrul I la concursurile școlare: Lumina Math, Profu de mate. S-au obținut rezultate bune și foarte bune.

În semestrul a II-lea, datorită stării de urgență, nu s-au organizat concursuri.

ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

În deplină concordanță cu nevoile și interesele elevilor s-au desfășurat multe activități extracurriculare și extrașcolare, contribuind astfel la dezvoltarea personalității elevilor:

- ✓ „*Amintiri din vacanță*”-expoziție de desene și de obiecte confecționate din scoici, pietre etc
- ✓ „*Curcubeul toamnei*”-expoziție de obiecte realizate din fructe și legume, desene ale copiilor
- ✓ „*Hai la teatru*”-vizionarea unui spectacol al Teatrului de păpuși „Easy Play” (*Charlie și fabrica de ciocolată*)și a unui spectacol de teatru interactiv al Companiei Pantalone (*S-a pierdut Moș Crăciun*)
- ✓ *Vizionarea unui film de animație 4 K „Jack Îngheț”*
- ✓ „*Sănătoși și voinici, pe potecile țării*”-excursie semestrială la Vulcanii Noroioși (III C), la Arefu (IIIA; IIID), la fabrica de globulețe de la Curtea de Argeș (IIIA), excursie de 2 zile la Ocnele Mari, Horezu, Peștera Muierii, Peștera Polovragi (III B)
- ✓ „*De 101 ani împreună!*”-concurs de desene și obiecte populare, confecționare de stegulețe
- ✓ „*Uite vine Moș Crăciun*”-tradiții și obiceiuri ale românilor prilejuite de Crăciun și Anul Nou, serbări școlare.
 - *Omagiu Luceafărului*” -Concurs de recitări din creația lui Mihai Eminescu
 - „*Vrei să fii prietenul meu?*”-desene, colaje de Dragobete;
 - „*Sănătoși și voinici, pe potecile țării*”-excursii

În perioada online am vizionat spectacole de teatru, de operă și balet sau am participat la tururi virtuale ale unor muzee din București și din țară.

Doamna Lupu Gabriela a organizat împreună cu doamna profesoară de educație fizică Constantinescu Gabriela, în vacanța de iarnă, o tabără de schi la cabana Himalaya, Râșnov, unde pe lângă inițierea în schi, elevii școlii au avut parte și de alte activități interesante.

LEGĂTURA ȘCOLII CU FAMILIA

Cadrele didactice de la clasele a III-a au ținut o strânsă legătură cu părinții elevilor prin organizarea de ședințe (lunar) și consultații (săptămânal) cu aceștia, fizic sau online, în semestrul al II-lea.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

Pe parcursul întregului an școlar, toate cadrele didactice din comisie au dovedit dăruire, implicare și dorința de a participa la diferite activități atât cu elevii, cât și pentru propria formare. În toate activitățile desfășurate, membrii comisiei metodice au dovedit seriozitate, responsabilitate și competență profesională.

În încheiere membrii comisiei îi mulțumesc doamnei Predescu Carmen pentru întreaga activitate și îi doresc o pensie lungă și fericită!

RESPONSABIL COMISIE METODICĂ:

Prof. Lupu Gabriela

