



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59**  
Str. Vlădeasa Nr. 9, Sector 6, București  
www.scoala59.ro  
E-mail: scoala\_59@yahoo.com  
Telefon/Fax: 031.42.52.104

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare „Cod”) este elaborat în baza:

- art. 10 și art. 16 din OMECTS nr. 5550/ 2011 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar*;
- OMEN Nr. 4831 din 30 august 2018 privind aprobarea *Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar*.

Art. 2.

- (a) Codul este aplicabil tuturor persoanelor din **Școala Gimnazială Nr. 59**, responsabile cu instruirea și educația și care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) - (3) din *Legea educației naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și control și personal didactic asociat în cadrul **Școlii Gimnaziale Nr. 59**, denumite în continuare „personal didactic”, și care au obligația morală și datoria profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.
- (b) Codul este adaptat la valorile **Școlii Gimnaziale Nr. 59** și funcționează ca un sistem de standarde de conduită care contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională din Sc. 59, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe **cooperare, echitate și competiție cu sine** după reguli și proceduri corecte.

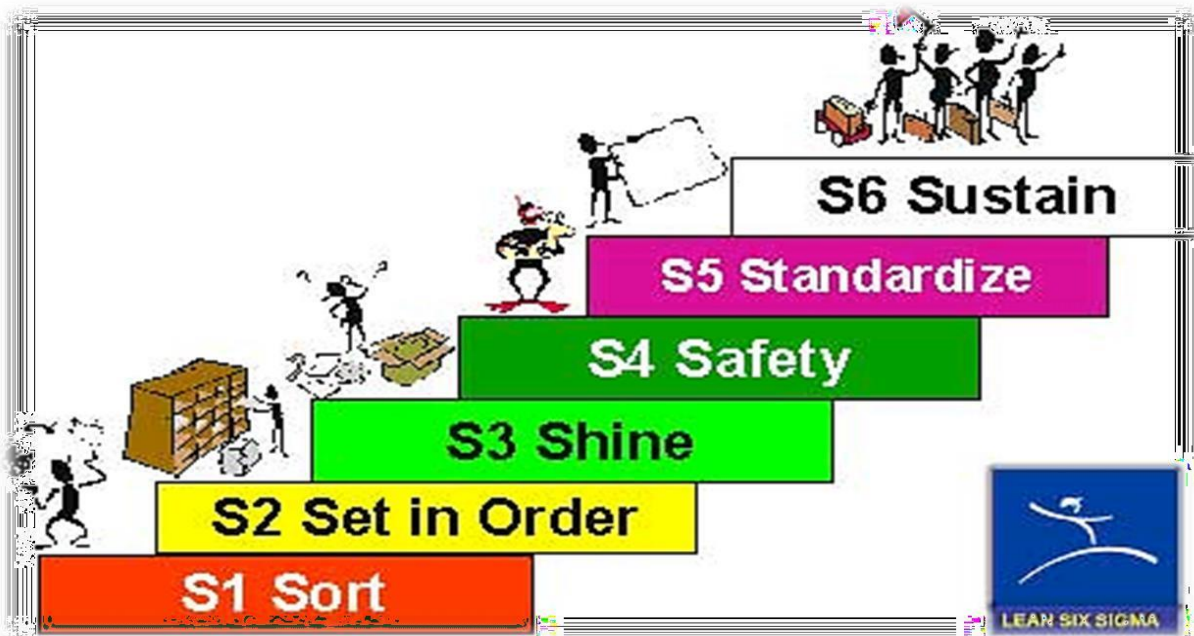
Art. 3. Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului în **Școala Gimnazială Nr. 59**, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) **formarea morală** a personalului didactic, prin înțelegerea și asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de **profesionalism** în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului didactic;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de **coeziune** a persoanelor implicate în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor **valori și principii** aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social.

## CAPITOLUL II VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUIȚĂ

Art. 4. Personalul didactic din **Scoala Gimnazială Nr. 59** trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respectul pentru sfera privată;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al educabilului;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine intelectuală;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță și încurajarea diversității;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare în democratizarea societății;
- p) promovarea unui climat creativ, emulativ și armonios, atât la nivelul corpului profesoral, cât și în relațiile cu beneficiarii direcți și indirecti;
- q) aplicarea autodiscipliniei și a principiilor specifice Sistemului managerial Lean Six Sigma (cei 6 S).



Art. 5. În relațiile cu educabilii, personalul didactic din **Scoala Gimnazială Nr. 59** are obligația de a cunoaște, respecta și aplica un set de norme de conduită, bazate pe valorile și principiile expuse la Art. 4, pentru:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a educabililor prin:

- a1) supravegherea pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
- a2) monitorizarea, semnalizarea și interzicerea agresiunilor verbale și/sau fizice și a tratamentelor umilitoare/degradante asupra educabililor;
- a3) asigurarea protecției fiecărui educabil, prin denunțarea formelor de violență verbală/fizică exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- a4) combaterea oricăror forme de abuz;
- a5) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu educabilii;
- b) eliminarea oricăror activități care generează corupție:
  - b1) fraudarea examenelor;
  - b2) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii de interes privat pentru cadrul didactic, în vederea beneficierii de către educabili de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea.
  - b3) traficul de influență și favoritismul;
  - b4) oferirea de meditații contra cost, cu proprii educabili, prin constrângere;
- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) susținerea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui educabil.

Art.6. În relația cu părinții/tutorii legali, personalul didactic din **Școala Gimnazială Nr. 59** respectă și urmează următoarele **norme de conduită**:

- a) stabilirea unei relații de **încredere mutuală** și a unei comunicări deschise;
- b) **respectarea confidențialității** informațiilor și datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c) nu acceptă sau impune, în relația cu părinții/tutorii sau susținătorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- d) poate recomanda auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere cele deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor non-gratuite.

Art. 7. În relațiile profesionale colegiale, personalul didactic din **Școala Gimnazială Nr. 59** va respecta și aplica următoarele norme de conduită bazate pe respect reciproc: a) orice relație, în cadrul școlii, se clădește pe onestitate, moralitate și profesionalism;

- b) proprietatea comună și personală sunt inviolabile;
- c) exercitarea solidarității între colegi, în situații în care interesul comun al educației trebuie apărut;
- d) susținerea cooperării și sprijinului reciproc în activitățile de predare-învățare și în apărarea intereselor profesionale;
- e) toleranța diferențelor și evitarea denigrării;
- f) respectul sferei private;
- g) încurajarea competiției loiale;
- h) semnalizarea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- i) evitarea practicării oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi.

Art. 8. Personalul didactic, care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare

## **CODUL DE ETICĂ - ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59**

și control sau care este membru în structuri de conducere, va respecta și aplica următoarele norme de conduită managerială:

- a) respectarea criteriilor unui management eficient;
- b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- c) aplicarea obiectivă și imparțială a reglementărilor legale și a normelor etice;
- d) evaluarea corectă conform atribuțiilor/responsabilităților/sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- e) interzicerea oricărei forme de constrângere/abuz din perspectiva funcției deținute;
- f) interzicerea oricărei forme de hărțuire/discriminare a personalului didactic.

Art. 9. În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), pe lângă interdicțiile formulate la Art. 5, personalului didactic din **Școala Gimnazială Nr. 59** îi este interzis:

- a) să folosească dotările și baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii financiare personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pot pune în pericol vădit siguranța și securitatea educabililor sau a altor persoane aflate în incinta unității/instituției de învățământ;
- d) să consume substanțe psihotrope, etnobotanice și/sau alcool;
- e) să încurajeze consumul de substanțe psihotrope, etnobotanice și alcool de către educabili;
- f) să organizeze pariuri și jocuri de noroc.

Art. 10. În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic din **Școala Gimnazială Nr. 59** va respecta și aplica următoarele norme de conduită:

- a) asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor educabilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a educabilului impun acest lucru.

### **CAPITOLUL III RĂSPUNDERI PRIVIND NERESPECTAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI COD**

Art. 11. Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din domeniul educațional preuniversitar, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din cadrul personalului didactic din **Școala Gimnazială Nr. 59**, are dreptul de a sesiza:

- a) conducerea **Scolii Gimnaziale Nr. 59**, care va răspunde oral sau în scris, în maxim 30 de zile, după consultarea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și analiza datelor în Comisia pentru implementarea Codului de etică;

## **CODUL DE ETICĂ - ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59**

- b) dacă petiționarul nu este satisfăcut de răspunsul primit, atunci sesizează COMISIA DE ETICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI. Sesizările trebuie făcute în scris, pe adresa electronică sau fizică, a Comisiei de etică. Sesizările pot fi individuale sau colective și primesc un număr de înregistrare care se comunică persoanei/persoanelor care au făcut sesizarea. În termen de maxim 30 de zile Comisia de etică trebuie să dea un răspuns oficial.

Art. 12.

- (a) Procedurile privind funcționarea Comisiei județene/a municipiului București de etică, precum și cele privind analizarea și soluționarea încălcării prevederilor Codului, sunt conforme cu prevederile stabilite prin ordin al MEN;
- (b) Comisia de etică din **Școala Gimnazială Nr. 59** se alege la începutul anului școlar, după CEAC și Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, prin vot secret. Pentru anul școlar 2018 -019, nu se va alege o altă comisie, după aprobarea acestui Cod.

### **CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE**

Art. 13. - Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 14. - Prin prevederile prezentului Cod, activitățile Comisie de etică, la nivel de școală, sector, municipiu nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate. În anumite cazuri, Comisia de etică poate înainta sesizările primite către o comisie de cercetare disciplinară.

Art. 15. - Aprobarea propunerilor de modificare și completare a prevederilor prezentului Cod se face în Consiliul profesoral, cu votul a cel puțin 2/3 de membri din totalul de membri, în cadrul întâlnirilor bianuale ale Comisiei implementare a Codului de etică. La cererea a cel puțin jumătate dintre membri, pe parcursul anului, se pot face propuneri de modificare și completare care vor fi votate într-o întâlnire extraordinară a Comisiei de implementare a Codului de etică. Codul astfel discutat și aprobat, se validează în ședința CA și devine document oficial al școlii.

Art. 16. – La prima întâlnire a Consiliului național de etică, după aprobarea acestui Cod, se vor stabili și sancțiunile specifice în conformitate cu cele propuse de MEN.