

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 1 , din 6 Exemplar nr: 1

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA SI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPA CAZ, A REVIZIEI IN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Coordonator CEAC,	25.09.2017	
1.2.	Verificat	Consilier școlar	26.09.2017	
1.3.	Aprobat	Director	26.09.2017	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR SI A REVIZIILOR IN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Ediția/ revizia in cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției	Persoana responsabilă	Semnătura
2.1.	Ediția I					
2.2.						

3. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
3.1.	Verificare Arhivare	1	CEAC	Membru	Mușat Roxana	26.09.2017	
3.2.	Informare	2	OȘP	Consilierul școlar	Oancea Ana-Maria	26.09.2017	
3.3.	Aprobare	3	Cons. de administrație	Director	Copăcel Paula	26.09.2017	

4.a) SCOPUL PROCEDURII

Scopul procedurii de față este stabilirea clară a etapelor care trebuie parcurse în vederea sprijinirii elevilor cu CES și adaptării serviciilor pe care Șc. 59 le oferă în conformitate nevoile acestor elevi.

b) ARIA DE CUPRINDERE (DOMENIUL DE APLICARE AL PROCEDURII):

- Modalitatea de identificare a elevilor cu CES;
- Modalitatea de selecție a elevilor în funcție de nevoia de consiliere;
- Specificarea modalității de acces parental la serviciile de consiliere, medicale și de suport din Șc. 59

5. APLICARE

Prezenta procedura va fi aplicată de către toate cadrele didactice din cadrul unității școlare.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legislație primară

Legea Educației Naționale 1/2011

6.3. Legislația secundară

- Legea nr. 87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație
- OMENCS nr. 5.079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 2 , din 6 Exemplar nr: 1

■ ORDIN 1985-1305-5805(MENCȘ)-2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale

6.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale entității publice.

ROF-ȘC59 – Regulamentul de organizare și funcționare al unității RI - Regulamentul intern

7. DEFINITII

Nr. crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
7.1.1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
7.1.2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată

Definiții de specialitate

În înțelesul prezentei proceduri, termenii și expresiile folosite au următoarele semnificații:

- abilitarea și reabilitarea reprezintă acele măsuri eficiente și adecvate, personalizate, inclusiv prin punerea la dispoziție a produselor sau tehnologiilor asistive/de sprijin, și sprijinul reciproc între persoane cu aceleași probleme, pentru a permite persoanelor cu dizabilități să obțină și să își mențină maximum de autonomie, să își dezvolte pe deplin potențialul fizic, mintal, social, educațional și profesional și să realizeze o deplină integrare și participare în toate aspectele vieții sau să își mențină, îmbunătățească și să își crească calitatea vieții. Se promovează sintagma abilitare-reabilitare, cu distincția că abilitarea se referă la formarea de abilitați prin mecanisme de compensare, în cazul funcțiilor care nu mai pot fi recuperate, cum este situația copiilor cu dizabilități congenitale sau dobândite precoce;
- barierele sunt factorii din mediul unei persoane care, prin absență sau prezență, limitează funcționarea și creează dizabilitatea;
- cerințele educaționale speciale reprezintă necesități educaționale suplimentare, complementare obiectivelor generale ale educației, adaptate particularităților individuale și celor caracteristice unei anumite deficiențe/afectări sau dizabilitati sau tulburări/dificultăți de învățare, precum și o asistență complexă (medicală, socială, educațională etc.). Asistența complexă fără necesități educaționale suplimentare nu definește CES;
- deficiențele/afectările sunt probleme ale funcțiilor sau structurilor corpului, ca deviație semnificativă sau pierdere.

Acest concept nu se suprapune peste conceptul de boală sau afecțiune, ci reprezintă consecința funcțională a acestora. De asemenea, acest concept nu se suprapune nici peste conceptul de dizabilitate și nici peste conceptul de CES. Se folosește sintagma deficiență/afectare pentru a evidenția echivalența acestora. Deficiențele/afectările pot fi temporare sau permanente, evolutive, regresive sau staționare, intermitente sau continue. Aprecierea deficiențelor/afectărilor se face prin aplicarea criteriilor medicale de încadrare în grad de handicap;

e) dizabilitatea este un concept care cuprinde deficiențele/afectările, limitările de activitate și restricțiile de participare. Acest termen denotă aspectele negative ale interacțiunii dintre individul, copilul sau adultul care are o problemă de sănătate și factorii contextuali în care se regăsește, respectiv factorii de mediu și factorii personali. Aprecierea dizabilității se face prin aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap. Termenul de dizabilitate este echivalent cu termenul de handicap, dar nu toți copiii cu dizabilități sunt încadrați în grad de handicap, acesta din urmă fiind acordat numai la solicitarea părinților/reprezentantului legal;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 3 , din 6 Exemplar nr: 1

- f) educația incluzivă se referă la un sistem de educație deschis tuturor copiilor și fiecăruia în parte. Educația incluzivă înseamnă, de asemenea, un proces de identificare, diminuare și eliminare a barierelor care împiedică învățarea din școală și din afara școlii, deci de adaptare continuă a școlii la copii;
- g) evaluarea funcționării, dizabilității și CES la copii este un proces complex, unitar, continuu și multidimensional, realizat într-un timp rezonabil, ce are drept scop identificarea condițiilor de sănătate, a dificultăților de învățare și dezavantajelor sociale, dar și a potențialului său de dezvoltare și a abilităților, care stau la baza planificării cât mai de timpuriu a beneficiilor, serviciilor și programelor de intervenții personalizate de abilitare/reabilitare. Acest proces include și evaluarea și reevaluarea impactului măsurilor aplicate asupra copilului;
- h) factorii de mediu compun mediul fizic, social și atitudinal în care oamenii trăiesc și își duc existența. Printre factorii de mediu se numără lumea naturală și trăsăturile sale, lumea fizică construită de oameni, alte persoane aflate în diferite relații și roluri, atitudini și valori, sisteme și servicii sociale, precum și politici, reglementări și legi;
- i) funcționarea este un termen generic pentru funcțiile organismului, structurile corpului, activități și participare. Acest termen denotă aspectele pozitive ale interacțiunii dintre individul care are o problemă de sănătate și factorii contextuali în care se găsește, respectiv factorii de mediu și factorii personali;
- j) intervenția timpurie reprezintă ansamblul acțiunilor din domeniile sănătății, educației, protecției copilului, abilitării și reabilitării realizate imediat după depistarea precoce a dizabilității, la copiii cu vârsta cuprinsă între naștere și 6 ani;
- k) modelul medical al dizabilității consideră dizabilitatea ca pe o problema a persoanei, cauzată direct de boală, traumă sau altă problemă de sănătate care necesită îngrijire medicală. În acest sens, managementul dizabilității are ca scop vindecarea sau adaptarea și schimbarea comportamentului individului;
- l) modelul social al dizabilității consideră dizabilitatea ca fiind în principal o problemă creată social, care ține în primul rând de integrarea completă a individului în societate. Conform acestui model, managementul dizabilității necesită acțiune socială și este responsabilitatea comună a întregii societăți, în sensul producerii acelor schimbări de mediu necesare participării persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții sociale, ceea ce, la nivel politic, devine o problemă de drepturi ale omului, respectiv drepturile copilului;
- m) necesitățile educaționale suplimentare care definesc CES reprezintă nevoi identificate și observate, în dinamica dezvoltării copilului, de cadrul didactic care lucrează direct cu copilul, profesorul itinerant și de sprijin, alte cadre didactice, personalul serviciului de evaluare și orientare școlară și profesională, precum și de medicul de specialitate care pune diagnosticul potențial generator de deficiență/afectare și/sau dizabilitate sau diagnosticul de tulburare/dificultate de învățare. Necesitățile educaționale suplimentare pot fi: adaptare curriculară realizată de cadrele didactice împreună cu profesorul itinerant și de sprijin, strategii didactice diferențiate prin utilizare de fișe de lucru și fișe de evaluare individualizate, demers didactic individualizat/personalizat, utilizarea de caractere mărite, terapie logopedică etc. Deficiențele/Afectările, respectiv dizabilitățile care presupun necesități educaționale suplimentare sunt cele senzoriale, mintale, psihice și asociate, precum și dizabilitățile fizice - motorii și neuromotorii - care împiedică scrisul în mod permanent. Deficiențele/Afectările, respectiv dizabilitățile somatice și HIV/SIDA nu presupun necesități educaționale suplimentare, la fel și bolile rare fără tulburări psihice;
- n) orientarea școlară și profesională de către COSP vizează, pe de o parte, înscrierea copilului cu dizabilități și CES sau doar cu CES în învățământul special și special integrat, iar pe de altă parte, școlarizarea la domiciliu sau în spital a copiilor fără CES, nedeplasabili, din motive medicale. Copiii nedeplasabili din motive medicale pot avea sau nu CES și, de asemenea, pot avea sau nu dizabilități;
- o) participarea din perspectiva CIF-CT reprezintă implicarea într-o situație de viață;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 4 , din 6 Exemplar nr: 1

p) planul de servicii individualizat reprezintă un instrument de planificare a serviciilor psiho-educative și a intervențiilor necesare asigurării dreptului la educație, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor/elevilor/tinerilor orientați școlar și profesional de COSP;

r) programul de intervenție personalizat este instrumentul de proiectare și implementare a activităților educațional-terapeutice utilizat pentru eficientizarea activităților de intervenție și atingerea finalităților prevăzute în Planul de servicii individualizat;

r) activitate didactică on-line, reprezintă activitate didactică asistată de tehnologie.

Abrevieri:

- | | |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| 1. PS/PO | Procedură de sistem/procedură operațională |
| 2. E | Elaborare |
| 3. V | Verificare |
| 4. A | Aprobare |
| 5. Ap. | Aplicare |
| 6. Ah. | Arhivare |
| 7. CES | Cerințe educaționale speciale |
| 8. Certificat OȘP | Certificat de orientare școlară și profesională |
| 9. PSI | Planul de servicii individualizat |
| 10. PIP | Plan de intervenție personalizat |
| 11. RSP | Responsabil de servicii psiho-educative |
| 12. PIP | Plan de intervenție personalizat |

8. APLICAREA PROCEDURII

8.1. Generalități și modalitatea de aplicare

Prin școala incluzivă se înțelege adaptarea școlii la nevoile elevilor. Incluziunea se măsoară prin creșterea gradului de participare și reducerea gradului de excludere, sub orice formă s-ar putea manifesta.

CES desemnează acele cerințe ori nevoi specifice față de educație, care sunt suplimentare, dar și complementare obiectivelor generale ale educației.

ETAPE:

1. Identificarea elevilor CES/RISC RIDICAT - DIRIGINTELE COMPLETEAZĂ LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR FIȘA DE MONITORIZARE A ELEVILOR CU CES
2. Consilierul școlar centralizează datele primite de la diriginți
3. Pentru elevii cu CES se elaborează LISTA ELEVILOR CARE AU NEVOIE DE CURRICULUM ADAPTAT
4. Afișarea în cancelarie a listei elevilor.
5. Elaborarea CURRICULUMULUI ADAPTAT de către cadrele didactice.
6. Verificarea și avizarea acestora de către directorii instituției.

PAȘI:

1. Primirea pe bază de semnătură (prin factorul poștal sau delegatul CMBRAE sau reprezentantul instituției de învățământ) a certificatului OȘP (în copie xerox) și a adresei de informare (în original) a unității de învățământ de masă care școlarizează copilul / elevul/tânărul cu CES. Certificatul OȘP este un document distinct de certificatul de încadrare în grad de handicap. Doar în temeiul certificatului OȘP valabil de emis de un CJRAE, se pot acorda servicii educaționale și drepturi financiare pentru copilul / elevul cu CES. Vezi Model de certificat OȘP în Anexa nr. 1 la PO (respectiv Anexa 19 la Ordinul nr. 1985/2016).
2. Directorul unității de învățământ ia la cunoștință informările menționate la punctul 1 și se asigură de înregistrarea lor în secretariatul unității.
3. În termen de 5 zile de la primirea certificatului de OSP, directorul unității de învățământ numește, prin Decizie internă, responsabilul de caz servicii psiho-educative (cf. art. 58 din O. 1985/2016) sau primește numirea de la

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 5 , din 6 Exemplar nr: 1

DGASPC S6, pentru copilul/elevul/tânărul cu CES integrat în învățământul de masă care beneficiază de „profesor de sprijin” (conform certificatului OȘP), responsabilul de caz servicii psiho-educative este profesorul de sprijin (angajat al unui CSEI / unitate de învățământ special).

Responsabilul de caz servicii psiho-educative elaborează PSI – Anexa nr. 2 la PO (Anexa 15 la Ordinul nr. 1985/2016) în termen de 30 de zile de la începerea frecventării cursurilor;

Notă: în cazul schimbării responsabilului de caz servicii psiho-educative, persoana desemnată în locul acestuia preia întreaga documentație a cazului și continuă procesul educațional al beneficiarului. În acest caz este necesară doar o nouă decizie internă de numire a responsabilului de caz.

4. La finalul fiecărui an școlar, responsabilul de caz servicii psiho-educative (RSP) întocmește Raportul de monitorizare (Anexa 17 la Ordinul nr. 1985/2016), în 2 exemplare originale: 1 exemplar pentru părinte/reprezentant legal și 1 exemplar pentru unitatea școlară, în maxim 3 zile lucrătoare de la data reevaluării, (Anexa nr. 4 la PO).

5. Pentru toți copiii/elevii cu CES din ȘC. 59 se vor elabora documente de proiectare a activităților didactice, după cum urmează:

a) Curriculum adaptat, (conform modelului din Anexa nr. 5 din PO) elaborat de profesorii de la clasa în care este înscris copilul cu CES, sub îndrumarea profesorului itinerant și a responsabilului de caz, respectiv a consilierului școlar.

b) PIP elaborat de profesorul de sprijin.

PIP-ul este aprobat de directorul școlii angajatoare a profesorului de sprijin, în două exemplare, unul va rămâne la sediul CSEI, iar unul la sediul școlii de masă integratoare. Obiectivele individualizate cuprinse în acest document vizează aspecte legate de facilitarea integrării copilului/elevului/tânărului cu CES în colectivul clasei integratoare, precum și exersarea unor comportamente de studiu individual și la clasă prin mnemotehnici, hărți mentale, diagrame, scheme, grafice, alte tehnici de gestionare a învățării și managementul timpului.

8.2. Documente utilizate

PSI

Notă explicativă:

PSI-ul reprezintă un document de planificare strategică pe ciclu de învățământ pentru copilul/elevul/tânărul cu CES. Obiectivele menționate în PSI servesc la stabilirea cadrului general de dezvoltare și valorificare a potențialului individual în zona proximei dezvoltări.

Pentru realizarea PIP-ului, respectiv a Curriculumului adaptat, factorii educaționali implicați vor porni în proiectarea lor de la PSI, prin identificarea unor obiective/competențe specifice corelate cu conținuturi curriculare adecvate nivelului de dezvoltare psihointelectuală a beneficiarului, respectiv cu contextul educațional în care are loc predarea-învățarea-evaluarea. De asemenea, în cadrul metodele și strategiilor didactice abordate se poate face apel la mijloace și tehnologii asistive de predare-învățare-evaluare.

COȘ

Certificatul OȘP poate fi emis de C.M.B.R.A.E și se pune în aplicare de unitatea școlară care înscrie/în care este înscris copilul / elevul.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

Resursa materială se dezvoltă pe elementele de logistică: cabinetul de alimentație publică, calculator, imprimantă, consumabile, foi tipizate pentru examen, etichete, plicuri pentru subiecte, dosare cu șină.

8.3.2. Resurse umane

- părintele / reprezentantul legal al copilului / elevului cu CES,
- directorul unității de învățământ de masă,
- profesorul pentru învățământ preșcolar și primar / profesorul diriginte (după caz),
- profesorul itinerant și de sprijin,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 6 , din 6 Exemplar nr: 1

- profesori în centre și cabinete de asistență psiho-pedagogică,
- profesori logopezi,
- facilitatorul,
- consiliul clasei,
- consiliul profesoral al unității de învățământ de masă

8.3.3. Resurse financiare

Resursa financiara - cheltuieli specifice cu consumabilele (hârtie de xerox, hârtie de scris, dosare)

Monitorizarea procedurii

Se face de către membrii Comisiei de Evaluare și Asigurarea a Calității și managerii unității de învățământ.

Analiza procedurii

Ritmicitatea analizei procedurii este de un an școlar.

9. RESPONSABILITATI

9.1. Membrii CEAC răspund de:

- comunicarea prevederilor prezentei proceduri
- revizuirea acesteia atunci când este cazul

9.2. Secretariatul școlii:

- este responsabil de păstrare a înregistrărilor realizate prin aplicarea procedurii;
- se asigură de înregistrarea adresei de informare emisă de CMBRAE pentru fiecare elev cu CES integrat care cuprinde informații despre documentele necesare în vederea emiterii certificatului OȘP;

9.4. Consilierul școlar:

- se asigură de întocmirea corectă și la termenele prevăzute a tuturor documentelor aferente obținerii în original a certificatului de OȘP (PSI, Contractul cu familia copilului cu dizabilități);
- se asigură de arhivarea certificatului OȘP și a celorlalte documente întocmite

9.3. Directorul ȘC. 59:

- aprobă Curriculumul adaptat realizat la disciplinele de învățământ la care este nevoie în funcție de nivelul de achiziții și deprinderi de muncă al fiecărui elev cu CES integrat
- se asigură de existența și înregistrarea rapoartelor de monitorizare întocmite anual, în urma implementării Curriculum-ului adaptat

Cuprins

1.	1
2. SITUAȚIA EDIȚIILOR SI A REVIZIILOR IN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII.....	1
OPERATIONALE:.....	1
3. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII OPERATIONALE:	1

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 59	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex: 2
	PROCEDURA PENTRU INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES	Revizia: - Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. CEAC – COȘP - 2	Pagina 7 , din 6 Exemplar nr: 1

4.a) SCOPUL PROCEDURII	1
5. APLICARE	1
6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	1
7. DEFINITII	2
8. APLICAREA PROCEDURII	4
9. RESPONSABILITATI	6